



COMUNE DI VOLPIANO
Città Metropolitana di Torino



**Determinazione del Responsabile
Settore Amministrativo e Servizi alla persona**

**N. 431
del
11/06/2026**

OGGETTO:

Servizio di pulizia straordinaria dei servizi igienici in occasione della festa de “I Santi Patroni Pietro e Paolo” presso lo stabile della sede distaccata della Polizia Municipale di Piazza Italia e del servizio igienico pubblico sito in Via Brandizzo in occasione di “Notti d’estate”. Pulizia dei tatami presso la Palestra del plesso scolastico di Via Trieste. Affidamento ed impegno di spesa.

Il Responsabile Settore Amministrativo e Servizi alla Persona

Visto il decreto n. 9 del 15.12.2025 con cui il Sindaco conferiva al Sig. CAGNA Dott. Franco, Funzionario Amministrativo, l'incarico di Elevata Qualificazione per la posizione organizzativa "Settore Amministrativo e Servizi alla Persona", attribuendogli tutte le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Considerato che:

- in occasione della Festa Patronale che si svolgerà in Piazza Italia sarà necessario provvedere al servizio di pulizia straordinaria dei servizi igienici pubblici ubicati nello stabile della sede distaccata della Polizia Municipale per il periodo 26 - 28 giugno 2026;
- occorrerà, altresì, effettuare interventi di pulizia presso il bagno pubblico sito in via Brandizzo durante il mese di luglio in concomitanza con le manifestazioni che si terranno in Piazza Madonna delle Grazie in occasione dell'iniziativa "Notti d'estate";
- è necessario effettuare interventi di pulizia straordinaria presso i locali della palestra del plesso scolastico di via Trieste provvedendo alla pulizia dei tatami;

Preso atto che:

- l'art. 2, c. 572, della L. 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008) ed il richiamato art. 1, comma 449, della Legge 27.12.2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007) con il quale resta salva la facoltà degli enti locali di ricorrere alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP S.p.A. o dalle Centrali Regionali di Committenza, ovvero di utilizzarne i parametri di prezzo - qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;
- l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 dispone che le Pubbliche Amministrazioni, per forniture di beni e prestazioni di servizi, utilizzano le convenzioni CONSIP;
- le Convenzioni attualmente stipulate da CONSIP S.p.A., SCR Piemonte e soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino non prevedono il servizio di che trattasi;

Richiamato l'art. 1, comma 450, della predetta Legge 296/2006, così come da ultimo modificato dalla L. 145/2018, art. 1, comma 130, che prevede, fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti dal comma 449, che le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di *importo pari o superiore a 5.000 euro* e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto che con deliberazione n. SCCLEG/7/2026 del 09.04.2026 la sezione centrale del controllo di legittimità della Corte dei Conti ha chiarito che le piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD) certificate ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 36/2023 possono essere utilizzate come alternativa legittima al MePa per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia europea;

Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 e s.m.i. e, in particolare:

- L'art. 48, commi 1 e 2, che prevede che la stazione appaltante accerta l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo per l'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- L'art. 50, comma 1, lett. b) che stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'*affidamento diretto* dei contratti di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- L’Allegato I.1 definisce, all’art. 3, comma 1, lett. d) l’affidamento diretto come “l’affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all’art. 50, comma 1 lett. a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice;
- L’art. 49, che determina che gli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie europee avvengono nel rispetto del principio di rotazione, per cui è vietato l’affidamento al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, salvo, ai sensi, del comma 4, in casi motivati, con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, previa verifica dell’accurata esecuzione del precedente contratto nonché della qualità della prestazione resa, il contraente uscente può essere individuato quale affidatario diretto;
- L’art. 49, inoltre al comma 6, stabilisce che è possibile derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- L’art. 15 c. 2, ultimo periodo, che prevede, in caso di mancata nomina del RUP nell’atto di avvio dell’intervento pubblico, che l’incarico è svolto dal responsabile dell’unità organizzativa competente per l’intervento;
- l’art. 17, comma 2, che prevede in *caso di affidamento diretto* l’adozione di apposito atto che individua l’oggetto, l’importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economia-finanziaria e tecnico-professionale;
- l’art. 18, c. 1, prevede che il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell’allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell’amministrazione digitale, di cui al D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e stabilisce, tra l’altro, che per gli affidamenti diretti, il contratto può essere stipulato anche mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- l’allegato I.1, art. 3, comma 1, lett. b) definisce che «scritto» o «per iscritto», si intende un insieme di parole o cifre che può essere letto, riprodotto e poi comunicato, comprese le informazioni generate, trasmesse e archiviate con mezzi elettronici e con piattaforme di e-procurement;

Visto il vigente “Regolamento comunale per l’affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia” approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 41 del 24.11.2025;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall’art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, con riferimento all’affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall’art. 53, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l’esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di richiedere a CRISTOFORO SOC. COOP. SOCIALE (P. IVA 05206930488) – con sede in Pontassieve (FI), Via Lisbona n. 23 - aggiudicataria dell’appalto dei servizi di pulizia degli stabili comunali per il periodo 01.10.2024/30.09.2027, nell’ambito del quale il capitolato speciale prevede che “l’Amministrazione può **richiedere prestazioni straordinarie “una tantum”** nelle sedi del servizio o in altre sedi di proprietà o in possesso della stessa Amministrazione in occasione, ad esempio, ...omissis ..., operazioni elettorali, ...omissis ...”, di formulare un preventivo di spesa per i servizi di pulizia cui alla presente determinazione;

Dato atto che la stessa Cooperativa ha trasmesso:

- in data 09.06.2026 offerta relativa al servizio di pulizia dei tatami, acclarata al prot. n. 16580 del 09.06.2026 che prevede, per il servizio in parola, una spesa di € 540,00 + IVA 22% per € 118,80 e, così, per complessivi € 658,80;
- in data 10.06.2026 offerta relativa al servizio di pulizia straordinaria dei servizi igienici, acclarata al prot. n. 16617 del 10.06.2026 che prevede, per i servizi in parola, una spesa di € 290,00 + IVA 22% per € 63,80 e, così, per complessivi € 353,80;

Dato atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta, a tal fine il CIG da indicare negli strumenti di pagamento relativi alla transazione è **BC0232A9CC**;

Accertato che:

- ai fini dell'efficacia dell'affidamento e della stipula del relativo contratto, si fa riferimento all'autocertificazione dell'impresa circa il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023;
- è stato richiesto il D.U.R.C. per la verifica della regolarità contributiva della aggiudicataria e che lo stesso, in scadenza il 18.09.2026 è risultato regolare;

Dato atto che la valutazione dei rischi afferenti all'interferenza tra attività e misure di prevenzione per la sede distaccata della Polizia Municipale in Piazza Italia è stata effettuata in sede di redazione del documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013, approvato in sede di avvio dell'iter di aggiudicazione del servizio (determina n. 189 dell'11.03.2021) e per quanto riguarda il servizio presso il bagno pubblico la durata dello stesso è inferiore a 5 uomini - giorno;

Richiamato l'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102 il quale prevede che i funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa accertino preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che l'impegno che si andrà a formalizzare con il presente atto trova la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che lo stesso è compatibile con il programma dei pagamenti;

Dato atto di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Dato atto di aver verificato che il soggetto affidatario non effettua trattamento di dati personali di cui è titolare il Comune di Volpiano riferiti all'oggetto del contratto e conseguentemente non ne necessita la designazione quale Responsabile Esterno del Trattamento ai sensi del Regolamento Europeo Privacy - GDPR 679/2016 art. 28 e D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679"

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 18.12.2025 ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/28;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 187 del 18.12.2025 ad oggetto "Piano esecutivo di gestione esercizio finanziario 2026/28. Approvazione."

Visti:

- il Nuovo Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici per adeguamento al DPR 13.06.2023 n. 81, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 11.09.2025;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 19.02.2026;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 e s.m.i.;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile di Settore, ai sensi dell'art.107 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che l'art. 1 del D.L. n. 95 del 06.07.2012 convertito con modifiche dalla L. 7 agosto 2012, n. 135, dispone che le Pubbliche Amministrazioni per forniture di beni e prestazioni di servizi utilizzano le convenzioni CONSIP nelle quali, nel caso oggetto del presente provvedimento, è stata rilevata l'assenza del servizio in fattispecie e che lo stesso, inoltre, non è presente tra le convenzioni stipulate da S.C.R. Piemonte e soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino;
2. Di affidare, per le ragioni e le giustificazioni esposte in premessa, a CRISTOFORO SOC. COOP. SOCIALE (P. IVA 05206930488) – con sede in Pontassieve (FI), Via Lisbona n. 23, già aggiudicataria dell'appalto dei servizi di pulizia di stabili comunali per il periodo 01.10.2024/30.09.2027:
 - la pulizia straordinaria dei servizi igienici ubicati nello stabile della sede distaccata della Polizia Municipale di Piazza Italia per il periodo 26 - 28 giugno 2026;
 - la pulizia del bagno pubblico sito in via Brandizzo nel mese di luglio in concomitanza con le manifestazioni che si terranno in piazza Madonna delle Grazie in occasione dell'iniziativa "Notti d'estate";
 - la pulizia dei tatami presso i locali della palestra del plesso scolastico sito in Via Trieste;

per una spesa totale di € 830,00 + IVA 22% per € 182,60 e, così, per complessivi € 1.012,60 così come risultante dai preventivi allegati alla presente di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i:
 - fine del contratto: pulizia straordinaria dei servizi igienici della sede distaccata della Polizia Municipale di Piazza Italia in occasione della Festa patronale; pulizia del bagno pubblico di via Brandizzo nel mese di luglio in concomitanza con le manifestazioni che si terranno in Piazza Madonna delle Grazie; pulizia dei tatami presso i locali della palestra del plesso scolastico sito in Via Trieste;
 - oggetto del contratto: servizio di pulizia;
 - forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite la piattaforma Traspare;
 - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

4. di dare atto di aver verificato che il soggetto affidatario non effettua trattamento di dati personali di cui è titolare il Comune di Volpiano riferiti all'oggetto del contratto e conseguentemente non ne necessita la designazione quale Responsabile Esterno del Trattamento ai sensi del Regolamento Europeo Privacy - GDPR 679/2016 art. 28 e D. Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679";
5. di dare atto che il pagamento verrà effettuato ai sensi dell'art. 3 della Legge 13/8/2010, n. 136 e successive modifiche sul conto corrente dedicato comunicato dalla ditta, a tal fine il CIG da indicare negli strumenti di pagamento relativi ad ogni transazione è **BC0232A9CC**;
6. di impegnare la spesa di € **1.012,60** IVA 22% compresa ai seguenti interventi del conto gestione competenza dell'esercizio finanziario 2026:
 - € 353,80 IVA 22% compresa alla Missione 01 – progr. 2 – Tit. 1 – Macroag. 103 - Piano dei conti finanziario integrato Livello 4 U.1.03.02.13.000 - Livello 5 U.1.03.02.13.002 - **capitolo 180.17** "Spese funzionamento servizio (servizi di pulizia)";
 - € 658,80 IVA 22% compresa alla Missione 04 – progr. 2 – Tit. 1 – Macroag. 103 - Piano dei conti finanziario integrato Livello 4 U.1.03.02.13.000 - Livello 5 U.1.03.02.13.002 - **capitolo 950.9** "Spese mantenimento e funzionamento scuole elementari (servizi di pulizia)"
7. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2026;
8. di dare atto che la valutazione dei rischi afferenti all'interferenza tra attività e misure di prevenzione per la sede distaccata della Polizia Municipale in Piazza Italia è stata effettuata in sede di redazione del documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi di interferenza (D.U.V.R.I.), previsto dall'art. 26 del D. Lgs. 9.4.2008, n. 81, così come modificato dall'art. 16 del D. Lgs. 03.08.2009, n. 106 e dall'art. 32 del D.L. 69/2013 convertito, con modificazioni, dalla L. 98/2013, approvato in sede di avvio dell'iter di aggiudicazione del servizio (determina n. 189 dell'11.03.2021) e per quanto riguarda il servizio presso il bagno pubblico la durata dello stesso è inferiore a 5 uomini-giorno;
9. di dare atto che, ai fini del presente impegno di spesa, si è provveduto all'accertamento disposto dall'art. 9, comma 2, del D.L. 01.07.2009, n. 78, convertito con modifiche nella L. 3.8.2009, n. 102, come meglio indicato nella premessa, e che dall'accertamento è emersa la necessaria disponibilità sul relativo stanziamento di bilancio e che l'impegno è compatibile con il programma dei pagamenti;
10. di dare atto che l'aggiudicataria ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art. 1, comma 9 della legge 190/2012 e del Piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Volpiano e per le finalità in essa previste;
11. di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

12. di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratti a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

A norma dell'art. 8 della legge n. 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è l'Istruttore amministrativo contabile Dott.ssa Mary Beatrice e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefonico al n. 019954560

Il Responsabile Settore Amministrativo e
Servizi alla persona
Firmato Digitalmente
CAGNA Dott. Franco