

Comune di Miasino

Provincia di Novara

Via Sperati, 6 - 28010 Miasino

DETERMINAZIONE SERVIZIO AFFARI GENERALI N. 68 DEL 30/09/2026

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI CARTOLIBRERIA ZANETTA SNC PER FORNITURA DI LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA A.S. 2026/2027 CIG: BD2B08DB2E

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 29/12/2025 è stata approvata la nota di aggiornamento al DUPS per il triennio 2026/2028 e relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 29/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario del Comune di Miasino per il Triennio 2026/2028;
- l'art. 107 d.lgs. n. 267/2000 (T.U. Enti Locali) disciplina le competenze dei Responsabili del Servizio ed in particolare il comma 2 secondo il quale "spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente o non rientranti tra le funzioni del segretario o del direttore generale, di cui rispettivamente agli articoli 97 e 108";
- l'art. 6 bis l. n. 241/1990 in merito al conflitto d'interessi del responsabile del procedimento e dei titolari degli uffici competenti dispone che "il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale;
- il Responsabile del procedimento ed il responsabile unico del progetto ex art.15 d.Lgs. n. 36/2023 è il Responsabile del Servizio amministrativo, il Sindaco Dott. Stefano Falciola il quale dichiara, in forza degli artt. 6 bis della Legge n. 241/1990 di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente procedimento;

DATO ATTO CHE

- l'art. 42 del D.P.R. 24/07/1977 n. 616 attribuisce direttamente le funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica alle Amministrazioni Comunali, anche nell'ambito delle erogazioni di libri di testo alle scuole primarie.
- il Comune di Miasino dotta una modalità di gestione delle cedole librerie dematerializzate. Le famiglie residenti non riceveranno più la cedola cartacea. Basterà recarsi presso la propria

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Miasino. Il Responsabile del Procedimento è l'utente incaricato alla pubblicazione (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

cartolibreria di fiducia con l'elenco dei testi scolastici fornito dalla Scuola di frequenza. Le cartolibrerie dovranno, a loro volta, presentare rendicontazione all'Ufficio Istruzione di codesto Comune tramite istanza. L'adozione di tale sistema rientra nel processo di digitalizzazione delle procedure della Pubblica Amministrazione ed ha l'obiettivo di perseguire il buon andamento e la semplificazione dei Servizi pubblici al cittadino evitando le criticità che possano emergere dalla gestione cartacea.

CONSIDERATO CHE come per gli anni precedenti, si è consentito ai genitori dei bambini residenti a Miasino frequentanti la scuola primaria di rivolgersi a cartolibrerie di loro fiducia per l'acquisto dei libri scolastici;

DATO ATTO CHE il D.M. 50 del 26/03/2026 definisce i prezzi di copertina dei libri di testo nella versione online o mista della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027;

CONSIDERATO CHE lasciare agli utenti la scelta del fornitore non può far sussistere danno economico per il Comune poiché il prezzo dei libri di testo per la Scuola Primaria è stato fissato dal Ministero della Pubblica Funzione.

RITENUTO CHE

- la spesa che si dovrà affrontare per l'anno 2026/2027, calcolata in relazione al numero degli alunni frequentanti, sarà presumibilmente pari ad € 1.000,00.
- è necessario provvedere ad assumere relativo impegno ai sensi del D.Lgs n.267/2000 art.107 al cap. 1560/1368/99 anno di esercizio 2026;

CONSIDERATO CHE la cartolibreria Zanetta SNC di Zanetta F. & C. codice fiscale/partita iva 01121890030, con sede in Via IV Novembre,123/125 Crusinallo di Omegna, 28887 (VB) ha presentato un'istanza allegando le cedole di libri di testo scolastici di quattro alunni residenti presso il Comune di Miasino acquisito al prot. Arrivo 4969/2026 in data 28/09/2026 e chiedendo il rimborso;

PRESO ATTO CHE il totale del rimborso delle cedole librerie presentate dalla cartolibreria Zanetta è di Euro 81,59;

RITENUTO di dover procedere all'erogazione della somma di Euro 81,59 a sostegno del pagamento delle cedole librerie previa relativa fattura;

CONSIDERATO CHE

- è stato richiesto all'ANAC il codice di identificazione di gara: CIG: **BD2B08DB2E** in relazione a quanto previsto dall'art.3 della L. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;

ACCERTATO che il responsabile del servizio esprime, sul presente provvedimento e in relazione ai presupposti di fatto e di diritto richiamati nel testo, parere favorevole attestante la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, ex art. 147 bis del TUEL 267/2000.

DETERMINA

1. di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di riconoscere il rimborso, per le motivazioni espresse in premessa alla cartoleria Zanetta SNC di Zanetta F. & C. codice fiscale/partita iva 01121890030, con sede in Via IV Novembre, 123/125 Crusinallo di Omegna, 28887 (VB);
3. di impegnare la spesa di € 81,59 al cap 1560/1368/99 del bilancio per l'esercizio 2026;
4. di dare atto che il CIG è il seguente: **BD2B08DB2E**;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al responsabile del servizio finanziario per il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, dando atto che la presente determinazione diventa esecutiva a fronte di detta apposizione ex art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
6. di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo atto a fronte del ricevimento di regolare fattura, previa verifica della correttezza dell'erogazione dei libri di testo ai soli residenti.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to: