



# COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° **79**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER LAVAGGIO LENZUOLA  
MILITARI SEGGIO ELETTORALE - CIG: BB36D48967

del 13/04/2026

L'anno duemilaventisei del mese di aprile il giorno tredici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**VISTI** inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

**VISTO** il codice di comportamento approvato in bozza con deliberazione G.C. n° 69 del 18.12.2013 e in versione definitiva con deliberazione G.C. n° 08 del 24.01.2014;

**VISTO** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010, modificato per la parte relativa alla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego con deliberazione della G.C. 65 del 20/12/2022;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n° 01 del 02/01/2025 con il quale si nomina il Funzionario specialista in lavori pubblici e manutenzioni Geometra Sandro Sarai, quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 06 del 29/11/2023, con cui si nomina il Funzionario specialista in attività amministrative Dott. Giorgio Salis, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi e SocioCulturali;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 06 del 18/03/2026 con cui si nomina il Segretario Comunale Dott.ssa Giuseppina Firinu, titolare della Segreteria Convenzionata di Uras, Allai, Pau e Siapiccia, quale Responsabile del servizio finanziario di questo Comune fino al 07/06/2026;

**VISTO** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2025/2027 approvato con deliberazione della G.C. n. 17 del 28/03/2025 e s.m.i. che include la sezione relativa al Piano Anticorruzione;

**VISTO** il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2024, e relativi allegati approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 23/04/2025;

**VISTO** il D.U.P.S. 2026/2028 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15/12/2025;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 15/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;

**VISTO** il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2026/2028 approvato con deliberazione della G.C. n. 5 del 30/01/2026 che attribuisce le risorse economiche ai titolari delle posizioni organizzative per esplicitare le rispettive attività gestionali;

#### **RICHIAMATI:**

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 sull'attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili di Servizi, nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 che stabilisce: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati."

#### **DATO ATTO CHE:**

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Sottoscritto, Responsabile del servizio;
- che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del Decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- i sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

- il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente: a) Piano triennale della trasparenza ed integrità, adottato ai sensi dell'articolo 10 del d.lgs. n. 33/2013; b) Piano della Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della legge 190/2012; c) Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Siapiccia;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il presente provvedimento potrà essere sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel regolamento per la disciplina dei controlli interni;

**DATO ATTO** che per il regolare funzionamento dei seggi in occasione delle consultazioni elettorali occorre fornire al personale di vigilanza comandato la biancheria per i letti pulita;

**CONSTATATO** che l'importo della prestazione risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

### **RICHIAMATI**

- l'[articolo 17](#), commi 1 e 2, del [D. lgs. n. 36/2023](#), i quali dispongono quanto segue: “1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;*
- l'[articolo 192](#), comma 1, del [D.lgs. n. 267/2000](#), il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
  - gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
  - il fine che il contratto intende perseguire;
  - l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
  - le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

**Preso atto** che l'[articolo 50](#) co.1 lett. b) del [D.lgs. n. 36/2023](#) stabilisce quanto segue: “*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti*

*soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”.*

**PRESA VISIONE** del preventivo di spesa della lavanderia Salvadego Serenella con sede in Oristano, P.IVA 00580740959 C.F. SLVSNL59R51F980W, acquisito al Prot. n. 646/v del 20/02/2026;

**CONSIDERATO** che in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023, vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del servizio di cui all'oggetto:

Oggetto del contratto: n. 3 lavaggi lenzuola del Comune destinate al seggio;

Fine da perseguire: garantire regolarità prossime consultazioni elettorali;

Forma del contratto: scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs. 36/2023;

Criterio di selezione delle offerte: art.108 D.Lgs. 36/2023.

**Acquisito** il seguente numero di CIG BB36D48967 tramite la piattaforma SardegnaCat avvalendosi della procedura di affidamento senza negoziazione per gli affidamenti inferiori a €. 5.000,00 che attinge lo stesso dal portale PCP dell'ANAC;

**Acquisito** il DURC attestante la regolarità contributiva prot. INAIL\_53246933 con scadenza 09/07/2026;

**Ritenuto**, per quanto innanzi, procedere all'affidamento diretto;

## DETERMINA

**DI DARE ATTO CHE** la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai sensi della L.241/199

- 1) Di **assumere** determinazione a contrarre per il servizio di n. 3 lavaggi lenzuola da destinare al seggio elettorale del Comune, secondo una procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.
- 2) Di **affidare** la fornitura di cui al punto 1) che precede alla lavanderia Salvadego Serenella con sede in Oristano, P.IVA 00580740959 C.F. SLVSNL59R51F980W, direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, al prezzo complessivo di €. 80,52 inclusa IVA.
- 3) Di **assumere** impegno di spesa di € 80,52 a favore lavanderia Salvadego Serenella con sede in Oristano, P.IVA 00580740959 C.F. SLVSNL59R51F980W, sui fondi presenti nel

capitolo di spesa n. 790/4/1, conto competenza 2026 del Bilancio di Previsione 2026/2028, dando atto che la spesa in oggetto è finanziata con risorse proprie.

**DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento a cura del Responsabile del Servizio equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**DI DISPORRE** la pubblicazione della presente Determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Siapiccia, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 124 c.1 del TUEL 267/2000 e del D.Lgs. N. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

*Firmato digitalmente*

**firmato digitalmenteSALIS GIORGIO**