**PARCO LOMBARDO DELLA VALLE DEL TICINO**
***Sviluppo sostenibile tutela della biodiversità e dell'ambiente, qualità della vita***

| **Determinazione** | **Numero**<br>**166** | **Data**<br>**14/04/2026** |
|---|---|---|

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI GRAFICA, STAMPA E REALIZZAZIONE DI MATERIALI PER LA PROMOZIONE DEL PARCO DEL TICINO ANNO 2026

# DETERMINAZIONE

**DETERMINAZIONE** N. 166 DEL 14/04/2026

**OGGETTO**: IMPEGNO DI SPESA PER IL SERVIZIO DI GRAFICA, STAMPA E REALIZZAZIONE DI MATERIALI PER LA PROMOZIONE DEL PARCO DEL TICINO ANNO 2026

## IL RESPONSABILE DI UNITA' ORGANIZZATIVA

Vista la deliberazione di Comunità del Parco n.17 del 16.12.2025 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione triennio 2026-2028;

Vista altresì la deliberazione di Comunità del Parco n. 18 del 16.12.2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il medesimo triennio;

Richiamati i seguenti atti:

- la determinazione del direttore n. 602 del 22.12.2025 di conferma della nomina delle Elevate Qualificazioni;
- la deliberazione del C.d.G. n. 8 del 27.01.2026 di approvazione del PEG 2026-2028;
- la deliberazione del C.d.G. n. 9 del 27.01.2026 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2026-2028;

Dato atto che per il presente atto è stato acquisito il CIG: BACCA565D1

Considerato che, tra gli obiettivi istituzionali del Parco Lombardo della Valle del Ticino è prevista la promozione, valorizzazione dell'area protetta attraverso strumenti informativi e divulgativi destinati al grande pubblico, finalizzati ad una fruizione sostenibile del territorio di competenza, nonché a fornire informazioni alle popolazioni locali anche per tutelare aree ad elevato valore naturalistico;

Considerato che è auspicabile sviluppare un'immagine coordinata per promuovere gli eventi organizzati dal Parco del Ticino al fine di rendere gli stessi chiaramente identificabili dagli utenti esterni per un'adeguata promozione a supporto della diffusione digitale cartacea, come volantini e locandine;

Ravvisata quindi la necessità di affidare un servizio esterno di grafica stampa e realizzazione di materiali per la promozione degli eventi previsti nel 2026, tra i quali ad esempio il "FESTIVAL DEL BEN-ESSERE IN NATURA" e "BIOBLITZ LOMBARDIA", dal momento che non si dispone internamente di tali professionalità;

Sentita la società Univers srls di Pavia in quanto la stessa ha già realizzato prodotti grafici con grande soddisfazione dell'Ente;

Visto il preventivo Prot. n.2392 del 26/02/2026 presentato della società Univers Pavia srls, Via Villa Serafina n. 4 CAP 27100 Pavia, Partita IVA IT02589790183 Codice Fiscale 02589790183, che prevede la progettazione grafica ad ore e il costo di stampa di varie tipologie di materiali cartacei in diversi quantitativi;

Reputato di far fronte alle esigenze dell'Ente per il 2026, in funzione del preventivo presentato, ipotizzando di fruire di un pacchetto ore grafica e della stampa di prodotti

promozionali sino alla concorrenza di un importo complessivo di € 2.786,88 IVA esclusa, pari a complessivi € 3.400,00=, stimato sulla previsione delle possibili esigenze dell'Ente nel corso dell'anno;

Vista la disponibilità al Cap. 920.2 SPESE PER ACQUISTI ATTIVITA' DI MARKETING E INIZIATIVE PROMOZIONALI di € 2.779,94 e al Cap. 950.5 EDUCAZIONE E COMUNICAZIONEPARTECIPAZIONE A BANDI R.L. di € 620,06 per gli eventi organizzati con il contributo di Regione Lombardia per un importo totale di € 3.400,00 IVA inclusa;

Considerato che per tali soglie di importo è possibile procedere mediante affidamento diretto e senza ricorrere a piattaforme elettroniche di intermediazione ed è possibile derogare dal principio di rotazione ai sensi del D.lgs 36/2023;

Reputato che non sussista un interesse transfrontaliero certo, data la modesta entità dell'affidamento;

Ritenuto di provvedere ad un affidamento a misura sino alla concorrenza dell'importo massimo disponibile il quale non è da intendersi quale minimo garantito, bensì come importo massimo erogabile per tutta la durata contrattuale e che la liquidazione avverrà a misura, sulla base del prezzo di listino per la fornitura di servizi e prodotti offerti al Parco come da preventivo allegato e via via ordinati;

Richiamato che l'affidamento avrà validità dall'approvazione della determinazione sino al 31/12/2026, e qualora il budget venisse esaurito antecedentemente a tale data il contratto si ritiene terminato ad esaurimento delle risorse;

Considerato che le prestazioni saranno liquidate a presentazione di fattura elettronica in esito alla consegna delle singole forniture di prodotti, richieste al fornitore mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio tra le parti;

Valutato di individuare quale RUP della procedura la dr.ssa Roberta Giovannini, Responsabile del Settore Marketing e Promozione territoriale;

Vista l'insussistenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012, della dott.ssa Roberta Giovannini individuata quale Responsabile del Procedimento;

Preso atto altresì che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'approvazione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria così come disposto dagli artt. 151 comma 4), 153 comma 5) e 147 bis comma 1) del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;

Tutto ciò premesso e considerato;

**DETERMINA**

Per quanto espresso in narrativa e che si intende qui integralmente riportato.

1. di affidare il servizio di grafica, stampa e realizzazione di materiali promozionali per la promozione degli eventi previsti nell' anno 2026 a Univers Pavia srls, Via Villa Serafina 4 27100 Pavia, Partita IVA IT 02589790183 Codice Fiscale 02589790183 per € 3.400,00 IVA inclusa;

2. di provvedere con contratto a misura senza soglie minime e sino alla concorrenza massima dell'importo prestabilito in funzione dei singoli importi preventivati, come da preventivo allegato, o specifiche quotazioni in funzione delle esigenze che si dovessero manifestare;

3. Di imputare la spesa totale di € 3.400,00 nel seguente modo:

- CAP. 920.2 SPESE PER ACQUISTI ATTIVITA' DI MARKETING E INIZIATIVE PROMOZIONALI di € 2.779,94 imp.232/2026;
- CAP. 950.5 EDUCAZIONE E COMUNICAZIONEPARTECIPAZIONE A BANDI R.L. di € 620,06 IVA 22% inclusa imp. 233/2026 specificando che € 200,00 saranno destinati al progetto bioblitz ed € 420,06 saranno destinati al progetto BEN-ESSERE IN NATURA;

4. Di dare atto è stato acquisito il CIG: BACCA565D1;

5. Di stipulare il contratto con il presente atto secondo le condizioni riportate in premessa;

6. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto a pubblicazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

7. Di nominare quale RUP della procedura la dr.ssa Roberta Giovannini, Responsabile del Settore Marketing e Promozione territoriale;

8. Di liquidare le spese, senza successivo atto, a presentazione dei documenti fiscali debitamente vistati, atteso che l'importo e il relativo impegno sono stati regolarmente assunti con il presente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento
*firmato digitalmente*
SILVIA NICOLA

Il Responsabile dell' Unità Organizzativa
*firmato digitalmente*
SILVIA NICOLA