



COMUNE DI QUARNA SOPRA

Provincia del Verbano Cusio Ossola

SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO E LL.PP.

Lavori di

**“Riqualificazione dell'area pubblica "ex Vasino" attraverso la costruzione di un centro polifunzionale dedicato ai servizi per la comunità' quarnese”
CUP E65B24000910006**

Disciplinare di incarico professionale CIG BAFB5653D6

Art. 1 - Affidamento incarico.

L'anno DUEMILAVENTISEI addì 07 del mese di APRILE, presso la sede comunale, il geom. Lorenzo MEDICI, in rappresentanza del Comune di Quarna Sopra, di seguito denominato Ente committente, codice fiscale e partita I.V.A. 00295840037, autorizzato alla sottoscrizione del presente atto a seguito di decreto sindacale n. 4 in data 31.12.2025,

CONFERISCE

allo STUDIO RIADATTO s.r.l., C.F. e part.IVA 11985800967, Via A. Cechov 50, 20151 Milano (MI), nella persona dell'Ing. Stefano VANTAGGIATO, c.f. VNTSFN83T18L500G,

in seguito denominato Professionista,

IL SEGUENTE INCARICO PER:

redazione di rilievo, progetto esecutivo, direzione lavori, contabilità e coordinamento della sicurezza in fase progettuale ed esecutiva, per i lavori di *“Riqualificazione dell'area pubblica "ex Vasino" attraverso la costruzione di un centro polifunzionale dedicato ai servizi per la comunità' quarnese”*, come meglio descritto al successivo art. 2.

Il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del suddetto incarico, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge di deontologia professionale.

Art. 2 - Prestazioni professionali.

L'incarico comprende:

- rilievi dell'area;
- rilievi delle interferenze e sotto servizi;
- progetto esecutivo, comprensivo di relazioni specialistiche, progettazione impianti, elaborati grafici, calcoli esecutivi e strutturali, particolari costruttivi, computi metrici estimativi, quadri economici;

- piano della sicurezza e coordinamento;
- piano di manutenzione dell'opera;
- direzione lavori, comprensiva di assistenza al collaudo strutturale ed amministrativo;
- contabilità, liquidazione e certificato di regolare esecuzione;
- coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione.

La redazione degli elaborati descrittivi e grafici sono contenuti nelle disposizioni di cui all'Allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

Le esigenze che dovranno trovare soluzione nel progetto, gli obiettivi generali da perseguire, le regole e norme tecniche da rispettare, nonché tutte le indicazioni utili alla progettazione, il Professionista dovrà ottenerle dal progetto di fattibilità tecnica ed economica PFTE approvato con deliberazione di G.M. n. 40 del 23.10.2023.

L'incarico deve essere espletato in stretto e costante rapporto con il Responsabile Unico del Progetto, che fornirà le necessarie indicazioni circa la compilazione dei progetti e lo svolgimento della direzione lavori e la tenuta della relativa contabilità, secondo i compiti stabiliti dall'art. 15 del D.Lgs. 36/2023.

Per la progettazione, dovranno essere osservate le norme per la compilazione dei progetti indicate nell'Allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023, unitamente alle altre disposizioni che verranno impartite dall'Amministrazione comunale e ad ogni altra disposizione di legge disciplinante le progettazioni di opere di cui è oggetto.

Per la contabilità dei lavori e per le operazioni di collaudo (o rilascio del certificato di regolare esecuzione) dovranno essere rispettate le prescrizioni previste dall'Allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023.

Art. 3 – Verifica e validazione dei progetti.

Prima dell'approvazione del progetto esecutivo, il Responsabile Unico di Progetto procederà alla validazione del progetto stesso, verificandone la conformità alla normativa, al documento preliminare di progettazione ed al PFTE, ai sensi dell'art. 42 e dall'Allegato I.7 del D.Lgs. n. 36/2023.

Il professionista si impegna ad apportare eventuali modifiche ed integrazioni al progetto in ottemperanza alle richieste del Responsabile Unico di Progetto.

Art. 4 - Modalità e tempi di espletamento dell'incarico.

Il Professionista dovrà presentare gli elaborati del progetto esecutivo entro 90 (novanta) giorni dalla comunicazione, per iscritto, dell'affidamento dell'incarico professionale.

Qualora la presentazione degli elaborati facenti capo a ciascuna fase di progettazione dovesse essere ritardata oltre i termini sopra indicati, senza che su ciò abbia inciso il comportamento dell'Amministrazione, sarà applicata una penale pari a € 150,00 (Euro centocinquanta/00) per ogni giorno di ritardo, importo che sarà trattenuto dal compenso dovuto al professionista stesso.

Qualora il ritardo eccedesse i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione, senza obbligo di messa in mora, resterà libera da ogni impegno e potrà recedere dal contratto senza che il Professionista possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese, salvo l'onorario dovuto per la prestazione parziale (senza oneri aggiuntivi ex art. 18 della tariffa), sempre se questa sia effettivamente utilizzabile.

Si intende che nel caso di ritardo superiore a 120 (centoventi) giorni l'Amministrazione oltre alla rescissione del contratto, si avvarrà dell'incameramento della cauzione a semplice richiesta scritta dell'Ente incaricante.

Fino alla definitiva approvazione potranno essere apportate ai progetti esecutivi, anche se già elaborati e presentati, le modifiche che saranno ritenute necessarie dall'Amministrazione per l'approvazione.

Nel caso di modifiche ritenute necessarie dal Responsabile Unico del Progetto ai fini della verifica, nessun altro compenso è dovuto al Professionista.

Gli elaborati grafici dovranno essere forniti anche in formato DWG o DXF per l'archivio comunale, nonché in formato PDF per la procedura d'appalto dei lavori.

Art. 5 – Assicurazioni.

Il progettista, prima dell'approvazione del progetto esecutivo, dovrà presentare una polizza di responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata dei lavori e sino alla data del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. La garanzia deve essere prestata per un massimale non inferiore al 10% dell'importo dei lavori progettati.

Art. 6 - Onorari.

I compensi professionali sono riferiti all'offerta economica presentata per l'affidamento dell'incarico.

Il rimborso spese è compreso nell'importo di onorario offerto, salvo particolari richieste di copie ed elaborati da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il corrispettivo è individuato (comprensivo del rimborso spese) nell'importo di € 127.142,07=, secondo l'offerta presentata tramite la piattaforma telematica "MePA acquistinretepa" RdO n. 6161720 in data 20.03.2026 e sulla base della scheda di calcolo del compenso professionale, redatto ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 Allegato I.13 (D.M. Giustizia 17/06/2016) allegata alla procedura stessa.

Oltre ai compensi sopra detti, saranno dovuti al Professionista:

- il contributo integrativo del 4% della Cassa nazionale di previdenza ed assistenza;
- l'I.V.A. 22% o nella percentuale prevista al momento della liquidazione;

Saranno invece a carico del professionista le eventuali spese per la vidimazione della parcella, le spese di bollo ed eventualmente di registrazione del presente atto in caso d'uso.

Gli onorari e i compensi professionali saranno puntualmente determinati a consuntivo finale, in base alle singole categorie che saranno state espletate.

I corrispettivi innanzi descritti saranno liquidati come segue:

- 40% pari a € 50.856,83= all'approvazione del progetto esecutivo;
- 25% pari a € 31.785,52= all'approvazione del SAL maggiore del 50% dei lavori;
- 25% pari a € 31.785,52= all'approvazione dello Stato Finale dei Lavori;
- 10% pari a € 12.714,20= all'approvazione del Collaudo amministrativo o Certificato di regolare esecuzione.

Qualora nella vigenza dell'incarico dovessero sorgere esigenze in merito a modifiche e/o integrazioni della progettazione tali da far presumere un aumento dell'importo delle competenze rispetto alle previsioni originarie, il Professionista ne darà tempestiva comunicazione all'Amministrazione e procederà solamente dopo aver sottoscritto un disciplinare integrativo del presente, successivamente ad apposito atto di integrazione dell'impegno di spesa. In mancanza di tale preventiva procedura, il Comune non riconoscerà l'eventuale pretesa di onorario aggiuntivo.

Il Professionista incaricato non può affidare a terzi, persone o società, l'esecuzione dell'incarico ricevuto, salvo per ciò che concerne i rilievi, misurazioni in loco e progetti specialistici indicati all'art. 1, dandone preventiva comunicazione all'Amministrazione e fermo restando che ogni onere farà capo all'incaricato.

Art. 7 – Pagamenti.

I pagamenti verranno effettuati entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della nota professionale/parcella.

Art. 8 - Obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari

Il presente disciplinare di incarico prevede la clausola di assunzione dell'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determinerà la risoluzione di diritto del disciplinare.

La Stazione Appaltante verifica in occasione di ogni pagamento al professionista e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

La Stazione Appaltante od il contraente, qualora abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui l'art. 3 della L. 136/2010, procede a risolvere immediatamente il presente contratto e a darne tempestiva comunicazione alla prefettura - ufficio territoriale del governo.

Art. 9 - Proprietà dei progetti.

Ai sensi dell'art.11 del T.U. della Tariffa, la proprietà intellettuale del progetto rimane esclusivamente a favore del progettista mentre gli elaborati restano di proprietà dell'Amministrazione, la quale potrà darvi o meno esecuzione nonché introdurvi le varianti ed aggiunte che resteranno riconosciute necessarie ai fini dell'esecuzione sempre che non snaturino il contenuto ed i caratteri tecnici essenziali dell'opera. A tal proposito il Progettista, che non potrà sollevare eccezioni, entro trenta giorni dalla notifica della richiesta dovrà far pervenire il proprio consenso scritto. Decorso i trenta giorni senza che il Progettista intervenga con risposta scritta, all'Amministrazione sarà consentito di pubblicare, divulgare o apportare modifiche all'opera stessa.

L'Amministrazione affiderà prioritariamente l'incarico relativo alle varianti allo stesso Professionista incaricato, salvo che le stesse siano a lui addebitabili per colpa o negligenza.

Art. 10 - Norme applicabili.

Per quanto non previsto espressamente dal presente disciplinare, saranno applicabili le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i.;
- Linee Guida dell'ANAC;
- Artt. 2229 e seguenti del codice civile;

oltreché le norme vigenti in materia di opere pubbliche e di contabilità dello Stato.

Art. 11 - Soluzione delle controversie

Le controversie relative all'interpretazione ed esecuzione del presente disciplinare saranno obbligatoriamente devolute alla decisione di tre arbitri, dei quali ciascuna parte ne nominerà uno ed il terzo, con funzioni di presidente, sarà nominato dai primi due entro 20 (venti) giorni o, in caso di disaccordo, dal presidente del Tribunale di Verbania.

Art. 12 - Spese contrattuali

Ogni spesa relativa a bolli, registrazione e quant'altro relativa al presente disciplinare di incarico, sarà a carico del Professionista incaricato.

Quarna Sopra, li 07 aprile 2026

Il Professionista
Ing. Stefano Vantaggiato
f.to digitalmente

Per l'Ente committente
Geom. Lorenzo Medici
f.to digitalmente