



COMUNE di REVELLO

Provincia di Cuneo

SERVIZI PERSONALE-SPORT-TURISMO-ISTRUZIONE- SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE N. 351 / 43 DEL 15/10/2025

OGGETTO:

**FORNITURA TESTI SCOLASTICI - IL QUADERNO DI MARCHETTI
LUCIA CIG B8A7FBB037 - COPY AND PAPER SRL CIG B8A7DA8A02.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 07/01/2020 con la quale è stato approvato il Regolamento Area delle Posizioni Organizzative;

Richiamati i decreti di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottati dal Sindaco del Comune di Revello per l'anno 2024 nn. 2, 3, 4, 5, 9 e 26 prorogati fino al 28.02.2025 con decreti nn. 28/2024, 29/2024, 30/2024, 31/2024 e 32/2024 del 24.12.2024 ed i successivi decreti nn. 4 – 5 – 6 – 7 – 8 del 25.02.2025 validi fino al 31.12.2025;

Richiamata la deliberazione n. 44 del 21/12/2024, esecutiva, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di previsione 2025/2027 ed allegati in conformità alle vigenti disposizioni legislative;

Viste le deliberazioni con le quali sono state apportate variazioni al Bilancio di previsione 2025/2027:

- della Giunta comunale n. 8 del 22.01.2025 ad oggetto “Prima variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 adottata dalla Giunta comunale in via d'urgenza (comma 4, art. 175 T.U.E.L.)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 26.02.2025;
- del Consiglio comunale n. 3 del 26.02.2025 ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 ed aggiornamento al DUPS 2025/2027”;
- della Giunta comunale n. 13 del 26.02.2025 ad oggetto “Bilancio di previsione 2025/2027 - Esercizio 2025 adeguamento degli stanziamenti iniziali dei residui attivi e passivi presunti alla data del 01.01.2025 e conseguente variazione di cassa ai sensi dell'art. 175, comma 5 bis, lett. d) del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i - Variazione di cassa n. 1”;
- della Giunta comunale n. 28 del 31.03.2025 ad oggetto “Bilancio di previsione 2025/2027 - Variazione di cassa ai sensi dell'art. 175, comma 5 bis, lett. d) del D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i - Variazione di cassa n. 2”;

- della Giunta comunale n. 29 del 31.03.2025 ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2024/2026 ed al Bilancio di previsione 2025/2027 per reimputazione delle somme con esigibilita' 2025”;
- del Consiglio comunale n. 6 del 24.04.2025 ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 ed aggiornamento al DUPS 2025/2027”;
- della Giunta comunale n. 40 del 24.04.2025 ad oggetto “Variazione di Bilancio 2025 (cassa e residui) a seguito riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, ai sensi dell'art. 3 comma 4 del D.Lgs n. 118/2011”;
- della Giunta comunale n. 47 del 07.05.2025 recante: “Seconda variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 adottata dalla Giunta Comunale in via d'urgenza (comma 4, art. 175 T.U.E.L.)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 20 del 27.06.2025;
- del Consiglio comunale n. 21 del 27.06.2025 ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 ed aggiornamento al DUPS 2025/2027”;
- del Consiglio comunale n. 25 del 23.07.2025 ad oggetto “Bilancio di previsione 2025/2027: verifica degli equilibri di bilancio e dello stato di attuazione dei programmi - Assestamento generale di bilancio e relative variazioni - Variazione al Documento Unico di Programmazione Semplificato D.U.P.S. 2025/2027”;
- della Giunta comunale n. 71 del 06.08.2025 recante: “Terza variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 adottata dalla Giunta Comunale in via d'urgenza (comma 4, art. 175 T.U.E.L.)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 01.10.2025;
- della Giunta comunale n. 74 del 10.09.2025 recante: “Quarta variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 adottata dalla Giunta Comunale in via d'urgenza (comma 4, art. 175 T.U.E.L.)” ratificata con deliberazione del Consiglio comunale n. 31 del 01.10.2025;
- del Consiglio comunale n. 32 del 01.10.2025 ad oggetto “Variazione al Bilancio di previsione 2025/2027 ed aggiornamento al DUPS 2025/2027”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 117 del 23.12.2024 avente ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) – Parte contabile – Esercizi 2025-2026-2027” e le deliberazioni di variazione n. 9 del 22.01.2025, n. 24 del 26.02.2025 n. 41 del 24.04.2025, n. 48 del 07.05.2025, n. 67 del 23.07.2025, n. 72 del 06.08.2025, n. 75 del 10.09.2025 e n. 89 del 01.10.2025;

Visto lo Statuto Comunale, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 02/03/2004;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 16 del 29/05/2018;

Considerato che occorre provvedere al rimborso delle cedole librarie alle cartolerie per la distribuzione gratuita dei testi scolastici agli alunni residente in Revello frequentanti la scuola primaria nell'anno scolastico 2025/2026;

Dato atto che le cartolerie di seguito elencate hanno comunicato l'importo totale delle cedole librarie:

- Cartoleria Il Quaderno di Marchetti Lucia di Revello Via Saluzzo n.101 c.f. MRCLCU75E67H727R – CIG B8A7FBB037
- Cartoleria Copy and Paper Srl di Saluzzo Corso Piemonte n.102 c.f. 02630710040 – CIG B8A7DA8A02.

Ritenuto opportuno di provvedere in merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio.

Visto l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009 e vista la deliberazione G.C. n. 15/2010, integrata con deliberazione G.C. n. 66/2011, che stabiliscono le misure organizzative idonee a garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute a terzi per somministrazioni, forniture ed appalti;

Visto il piano dei pagamenti dell'Amministrazione che costituisce un monitoraggio generale presunto da riverificare in ogni caso all'atto della liquidazione e del pagamento del presente impegno;

Vista la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espressa dal responsabile del servizio ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con atto di deliberazione n. 2/2013;

Tutto quanto ciò premesso.

DETERMINA

- Di provvedere, per quanto in premessa, al rimborso delle cedole librerie a.s. 2025/2026 per fornitura testi scolastici a favore di creditori diversi come sotto elencato;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Eserc. Finanz.	2025	Programma	02	Titolo	1	Macroagg.	103	
Missione	04	Piano Finanziario IV° livello	U.1.03.01.02.000	Piano Finanziario V° livello	U.1.03.01.02.001			
Piano Finanziario IV° livello	U.1.03.01.02.000	Voce/Capitolo/Articolo	1560/581/1	Descriz.				
SIOPE		CIG		B8A7FBB037	CUP			
Creditore	Cartoleria Il Quaderno di Marchetti Lucia							
Modalità finan.	Entrate correnti proprie							
Vincoli								
		Importo	4.814,64	Scadenza	2025			

Eserc. Finanz.	2025	Programma	02	Titolo	1	Macroagg.	103	
Missione	04	Piano Finanziario IV° livello	U.1.03.01.02.000	Piano Finanziario V° livello	U.1.03.01.02.001			
Piano Finanziario IV° livello	U.1.03.01.02.000	Voce/Capitolo/Articolo	1560/581/1	Descriz.				

SIOPE		CIG	B8A7DA8A02	CUP	
Creditore	Cartoleria Copy and Paper Srl				
Modalità finan.	Entrate correnti proprie				
Vincoli					
	Importo	€ 267,78	Scadenza	2025	

- Di attestare inoltre sotto forma di “Visto di compatibilità monetaria” il rispetto di quanto disposto dall’art. 9, comma1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita “ *il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa* ”;
- di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ai sensi dell’art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con atto di deliberazione n. 2/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente
F.to:BRONDINO Fulvio