



Comune di Altavilla Monferrato

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 5 DEL 21/01/2024

OGGETTO:

Fornitura servizio di pulizie per edificio comunale. Ass. impegno di spesa annuale dal 01.02.2024 al 31.01.2025.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO l'art.32 comma 2 del D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. (di seguito "Codice") che dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 2, comma 2, lettera a) della Legge 11 settembre 2020 così come modificato dall'art. 51, comma 1, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) nel quale è previsto che per affidamenti di servizi di importo inferiore a 139.000 euro "la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

PRESO ATTO della deroga introdotta dalla legge di conversione del D.L. 14 agosto 2020 n. 104 ha parzialmente modificato l'art. 31, comma 1, del D. Lgs 81/2015 in tema di contratti a termine;

PREMESSO CHE

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 18/12/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2024/2026 e relativi allegati;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 18/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;

- con provvedimento della Giunta Comunale n. 88 del 18/12/2023 è stato approvato, e dichiarato immediatamente eseguibile il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2024;
- con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: di eseguire le pulizie presso l'edificio comunale che ospita il municipio (con gli uffici comunali e la sala consiliare) e i locali dell'ambulatorio medico (con la sala d'attesa e i servizi igienici);
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dal D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii e dalla normativa di settore;
- il contratto di affidamento del lavoro in oggetto sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante lettera commerciale;

Visto l'art. 36, comma, 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 che ammette gli affidamenti di importo inferiore ai 40.000 € mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, le stazioni appaltanti possono, ai sensi dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 ed essendo stato sospeso fino al 31.12.2020 il comma 4 del predetto art. 37, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di lavori di importo inferiore a 150.000 € senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del citato D. Lgs.;

Ritenuto, nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza, concorrenza e di rotazione degli inviti di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016 di:

Visto che il preventivo presentato via mail in data 02/01/2024 dalla Ditta GI GROUP con sede in Casale Monferrato (AL), Via Lanza, 81 per un importo pari ad € 19,63 all'ora (IVA esclusa), risulta essere congruo rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione;

Dato atto che i documenti richiesti ai fini della stipulazione del contratto sono stati regolarmente prodotti;

Preso atto che l'IVA è al 22%;

Ritenuto quindi di perfezionare sul capitolo 1.11.1 – 30/1011/1 l'impegno di spesa a favore di GI. GROUP., per la somma complessiva di euro 4.000,00 (quattromila/00) comprensiva di tasse ed accessori per l'esercizio finanziario 2024/2025, per l'affidamento del servizio di pulizie edificio comunale, mediante affidamento diretto e di liquidare la predetta somma;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare i lavori in oggetto alla ditta GI. GROUP., con sede in Casale Monferrato (AL), Via Lanza, 81 per l'importo pari a 19,63 euro;

Considerato che per al presente affidamento di lavoro è stato attribuito il seguente codice CIG B00C9DA461;

Accertata infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dei competenti Responsabili;

Considerato che la presente determina di aggiudicazione è immediatamente efficace ed esecutiva ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016;

Visti

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- la Legge n. 241/1990;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il D.L. n. 32/2019 conv. con modificazioni in Legge n. 55/2019;
- la Legge n. 136/2010, specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

- 1) di aggiudicare il servizio di lavori di pulizie dei locali dell'edificio comunale mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs. n. 50/2016, per i motivi indicati in premessa, alla ditta GI. GROUP., con sede in Casale Monferrato, Via Lanza, 81, C.F./P.IVA 11629770154 per la durata di anni 1 (uno) per l'importo di euro 19,63 all'ora (IVA esclusa);
- 2) di impegnare e liquidare la spesa mensile IVA compresa, dietro presentazione di regolare fattura al capitolo 30/1011/1 del bilancio 2024, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28 dicembre 2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito indicato:

Importo massimo	Missione	Programma	Titolo	Voce	Capitolo	Bilancio
€4.000,00	1	11	1	30	1011	1

- 3) che per il lavoro di cui in oggetto, il codice CIG è B00C9DA461;

- 4) di prendere atto che il presente provvedimento è direttamente efficace ed esecutivo ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;
- 5) di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000 nonché al Segretario Comunale per l'attestazione di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del citato D. Lgs., i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.
- 6) il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito *scambio di lettere*, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016;
- 7) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di Altavilla Monferrato, nella sezione "*Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti e Provvedimenti dei dirigenti amministrativi*" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013.
- 8) di provvedere all'invio delle informazioni relative al presente appalto all'Anac secondo la normativa vigente.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Rovetto Dott.ssa Michela

VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA

IL SEGRETARIO COMUNALE/ RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa, ai sensi degli artt. 147 bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 21/01/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rovetto Dott.ssa Michela

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL SEGRETARIO COMUNALE/RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Rilascia il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Li, 21/01/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Rovetto Dott.ssa Michela

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, 30/01/2024

Il Segretario Comunale
CARAFA Dott. Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 30/01/2024 al 14/02/2024.

Altavilla Monferrato, li 30/01/2024

Il Segretario Comunale
F.to:CARAFA Dott. Vincenzo