



# Comune di Castelspina

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE SERVIZIO FINANZIARIO N. 7 DEL 11/02/2026

### OGGETTO:

**ACQUISTO COPERCHIO ALIMENTATORE PER FOTOCOPIATORE UTAX 2506ci -  
CIG: BA5D8030D0**

L'anno duemilaventisei del mese di febbraio del giorno undici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTA la deliberazione di C.C. n. 20/2025 in data 29.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di previsione 2026 – 2028 armonizzato e relativi allegati;

VISTO il Decreto Sindacale con il quale è stato conferito l'incarico di responsabilità dell'area finanziaria alla sottoscritta;

### RITENUTO:

- Di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- Di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente;
- Di emanare l'atto ai fini del perseguitamento dell'interesse pubblico relativo alla definizione dell'iter procedurale per la corretta gestione e funzionamento dell'Ente;

RILEVATA la necessità di provvedere alla sostituzione del coperchio alimentatore della stampante in uso presso gli uffici comunali con una spesa di €. 250,00 oltre l'Iva di legge, da finanziare a carico degli interventi del bilancio del corrente esercizio;

### CONSIDERATO CHE:

- Trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti

disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica, questa amministrazione, può ai sensi dell'art. 62, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

**DATO ATTO CHE:**

- Dal 01.01.2024 l'approvvigionamento dei CIG deve avvenire obbligatoriamente tramite piattaforma di approvvigionamento certificate, secondo l'art. 25 e 26 de D.Lgs. n. 36/2023;
- La piattaforma MEPA ha avuto la certificazione per l'approvvigionamento dei CIG e che tale procedura telematica sarà l'unica disponibile per l'affidamento dei lavori agli Enti;
- E' stato acquisito il CIG: BA5D8030D0 tramite piattaforma MEPA per il fornitore UFFICIO FB S.R.L. con sede in Alessandria in Via Piacenza n. 51 – P.IVA: 02403380062;

VISTO l'art. 183 nono comma, del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO l'art. 151, comma 4° del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

VISTO lo statuto dell'Ente;

VISTO il regolamento dell'Ente;

**D E T E R M I N A**

- 1) Di disporre l'acquisto del materiale sopra indicato per una spesa di €. 250,00 oltre IVA per un totale di € 305,00 e di assumere conseguentemente l'impegno di spesa al Cap. 50 art. 1 del corrente Bilancio di Previsione 2026/2028;
- 2) La fornitura è affidata alla ditta Ufficio FB S.r.l. con sede legale in Via Piacenza n. 51 - 15121 Alessandria (AL) P.IVA 02403380062 a seguito di affidamento diretto del contraente con le modalità per la stessa prescritte dalla legge e dal regolamento, in forza delle quali la reciproca obbligazione è giuridicamente perfezionata;
- 3) Di provvedere alla liquidazione a seguito di ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
- 4) Di provvedere alla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Castelspina.

**Il Responsabile del Servizio**

Rag. G. Sardi

Il Responsabile del Servizio  
F.to:

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Castelspina, lì

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: Sardi Giuseppina

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 11/02/2026 al 26/02/2026.

Castelspina, lì 11/02/2026

Il Segretario Comunale  
F.to: VALERII STEFANO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Il Segretario Comunale VALERII STEFANO