



# COMUNE DI BORGONE SUSÀ

## CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Copia

### DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

16/06/2025

N. 127

OGGETTO: FORNITURA DI CANCELLERIA E PRODOTTI PER L'IGIENE PER GLI UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) D.LGS. 36/2023 ALLA MYO S.P.A. DI POGGIO TORRIANA (RN).

### IL RESPONSABILE

Con i poteri:

- dell'art. 107 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
  - dell'art. 69, 1° comma dello statuto approvato con deliberazione C.C. n. 1 del 2.2.2000;
- conferiti con decreto del Sindaco n. 2 del 10.6.2024;

Visto l'art. 4 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165, che al comma 2 recita: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati";

Visto l'art 109 c.2 del D.Lgs 267/2000: "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, c. 2 e 3, possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi.....";

Rilevato, pertanto, che per quanto sopra esposto e trattandosi di Ente privo di qualifiche dirigenziali, spetta al sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa/finanziaria regolarmente nominato con Decreto Sindacale n. 2 del 10.6.2024 la competenza ad adottare il presente provvedimento;

Atteso che:

- con deliberazione n. 8 del 27.02.2025 il Consiglio Comunale ha approvato il DUPS – Documento Unico di Programmazione Semplificato - per il triennio 2025/2027;
- con deliberazione n. 10 del 27.02.2025 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2025/2027 con i relativi allegati;

Premesso che occorre procedere, per una adeguata funzionalità degli uffici comunali, all'acquisto di cancelleria e prodotti per l'igiene;

Visto il preventivo n. 5747-8333 del 05/06/2025 acquisito al protocollo n. 2943 del 13/06/2025, pervenuto dalla MYO S.p.A. – Via Santarcangelo n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN), che quantifica in € 629,17 (oltre IVA) il costo per la fornitura di cancelleria varia e alcuni prodotti per l'igiene da destinare agli uffici comunali, come da elenco depositato agli atti;

Ritenuto che la suddetta offerta rispetta i principi di economicità, efficacia, congruità e conformità alle normative vigenti;

Visto l'art. 50, co. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

Dato atto che tale tipologia di fornitura viene acquisita in forma elettronica tramite piattaforma Traspare sull'apposito portale predisposto dall'Unione Montana Valle Susa;

Richiamato il nuovo codice dei Contratti pubblici di cui al D.lgs. n. 36/2023, ed in particolare, il comma 6 dell'articolo 49 il quale sancisce che è possibile derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00;

Dato atto che la presente procedura è stata codificata con il CIG B747E59FAB;

Preso atto dell'attestazione di regolarità contributiva prot. INAIL\_49087149 con scadenza 13/09/2025;

Visto l'art. 2 c. 3 del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibile, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

Ritenuto pertanto:

- di affidare, tramite la piattaforma Traspare, alla MYO S.p.A. – Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) la fornitura di cancelleria varia e alcuni prodotti per l'igiene da destinare agli uffici comunali, come da elenco depositato agli atti;
- di impegnare nel bilancio di previsione 2025/2027 l'importo:
  - di € 600,00 con addebito alla missione 01 – programma 02 – titolo 1 – macroaggregato 103 cap. 1043/1 “spese manut. e funzion. degli uffici - carta, cancelleria e stampati”;
  - di € 167,59 con addebito sul bilancio di previsione 2025/2027 alla missione 03 – programma 01 – titolo 1 – macroaggregato 103 cap. 1267 “spese stampati e cancelleria ufficio polizia”;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali”:

#### DETERMINA

- 1) di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) di affidare, tramite la piattaforma Traspare, alla MYO S.p.A. – Via Santarcangiolese n. 6 – 47824 Poggio Torriana (RN) la fornitura di cancelleria varia e alcuni prodotti per l'igiene da destinare agli uffici comunali, come da elenco depositato agli atti;
- 3) di impegnare nel bilancio di previsione 2025/2027 l'importo:

- di € 600,00 con addebito alla missione 01 – programma 02 – titolo 1 – macroaggregato 103 cap. 1043/1 “spese manut. e funzion. degli uffici - carta, cancelleria e stampati”;
- di € 167,59 con addebito sul bilancio di previsione 2025/2027 alla missione 03 – programma 01 – titolo 1 – macroaggregato 103 cap. 1267 “spese stampati e cancelleria ufficio polizia”;

4) di dare atto che l’impegno di spesa relativo al presente affidamento ed il conseguente pagamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5) di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

6) di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

7) di stabilire, ai sensi dell’art. 192 D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di avere una ditta specializzata che effettui la fornitura di cancelleria varia e alcuni prodotti per l’igiene da destinare agli uffici comunali;
- l’oggetto del contratto è l’affidamento del servizio di fornitura di cancelleria e prodotti per l’igiene;
- il contratto è stipulato nella forma scritta e disposta mediante scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio;
- le clausole contrattuali sono quelle riportate nel preventivo;
- la modalità di scelta del contraente è l’affidamento diretto.

Borgone Susa, 16/06/2025

**Il Responsabile dell’Area**  
Firmato digitalmente  
GIARDINO CRISTINA