



# COMUNE DI PORTULA

PROVINCIA DI BIELLA

## DETERMINAZIONE SERVIZIO SEGRETERIA N. 137 DEL 07/05/2026 REG.GEN

### OGGETTO:

**Noleggio multifunzione anagrafe e polizia municipale approvazione offerta ditta S.O.S.M.U. S.r.l di Vigliano Biellese tramite Me.Pa.**

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno sette nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Premesso che è in scadenza l'attuale contratto per il noleggio della multifunzione in dotazione all'Ufficio Anagrafe e Polizia Municipale;

Preso atto che:

- i Comuni sono tenuti ad acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento, con facoltà di acquisizione tradizionale per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro (ai sensi del comma 450 dell'art. 1 legge 296/2006 come in ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018);
- l'art. 50 comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023, prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 – legge di stabilità 2016 – le forniture di beni e servizi informatici possono essere effettuate esclusivamente tramite Consip spa o soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- il Comune di Portula è iscritto all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'A.N.A.C. (codice AUSA 0000241930);
- ai sensi dell'art.15 comma 3 del Codice dei contratti, Responsabile unico del presente progetto (RUP) è la sottoscritta, Milvia Avanzi
- per l'appalto in questione non è rilevabile l'esistenza di alcun interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del Codice dei Contratti;

Preso atto che:

- da verifiche effettuate sulla piattaforma Acquisti in Rete MEPA è presente il prodotto di cui necessita l'Ente;
- su MEPA è possibile effettuare acquisti attraverso le modalità ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) o richiesta di offerta (RdO);

Visto il listino dei prodotti della ditta accreditata S.O.S.M.U. S.r.l. di Vigliano Biellese (BI) – Via Milano, 410 Cod. Fisc. e P.I. 00220670020 contenente i prodotti adatti alle esigenze degli uffici ed effettuato

*Documento prodotto con sistema automatizzato del COMUNE DI PORTULA. Responsabile Procedimento: AVANZI MILVA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

apposito OdA n. 9074036 in data odierna per il noleggio di una fotocopiatrice multifunzione per 5 anni al costo di € 45,00 mensili, per corrispettivo di € 2.700,00= oltre ad I.V.A.;

Verificata la regolarità contributiva della Ditta tramite acquisizione del Durc On Line (protocollo INAIL\_53115699 con scadenza 02/07/2026);

Ritenuto di procedere all'affidamento in oggetto nel rispetto dei principi di cui al Libro I - Parte I - Titolo I del Codice dei contratti, perseguendo il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, di fiducia, di accesso al mercato;

Richiamato l'Art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008, non ricorre l'obbligo del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) poiché trattasi di mera fornitura di materiali o attrezzature;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): BB9179B1D6;

Visti gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere a regolare impegno di spesa;

#### D E T E R M I N A

- 1) di affidare alla S.O.S.M.U. S.r.l. di Vigliano Biellese (BI) – Via Milano, 410 Cod. Fisc. e P.I. 00220670020, il noleggio della multifunzione presso l'ufficio anagrafe e polizia municipale dal mese di maggio 20263 sino al mese di aprile 2031, in conformità all'offerta formulata tramite portale web MEPA in esito alla ODA n. 9074036 in data odierna, provvedendo alla stipula del contratto nelle forme previste dal MEPA stesso;
- 2) di impegnare allo scopo la cifra di € 3.294,00= Iva inclusa, oltre € 500,00 iva inclusa per eventuali copie eccedenti come da prospetto sotto riportato;

Il Responsabile del Servizio  
F.to:AVANZI Dr.ssa MILVIA

## Riferimenti Contabili

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BB9179B1D6	2026	357	01071	700	1	1	U.1.03.02.07.008	351,52
BB9179B1D6	2027	357	01071	700	1	1	U.1.03.02.07.008	558,80
BB9179B1D6	2028	357	01071	700	1	1	U.1.03.02.07.008	558,80
BB9179B1D6	2029	357	01071	700	1	1	U.1.03.02.07.008	558,80
BB9179B1D6	2030	357	01071	700	1	1	U.1.03.02.07.008	558,80
BB9179B1D6	2031	357	01071	700	1	1	U.1.03.02.07.008	219,60
BB9179B1D6	2026	358	03011	1140	1	2	U.1.03.02.07.008	157,68
BB9179B1D6	2027	358	03011	1140	1	2	U.1.03.02.07.008	200,00
BB9179B1D6	2028	358	03011	1140	1	2	U.1.03.02.07.008	200,00
BB9179B1D6	2029	358	03011	1140	1	2	U.1.03.02.07.008	200,00
BB9179B1D6	2030	358	03011	1140	1	2	U.1.03.02.07.008	200,00
BB9179B1D6	2031	358	03011	1140	1	2	U.1.03.02.07.008	30,00

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 3, comma 1^, del Regolamento sui controlli interni

PORTULA, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: AVANZI Dr.ssa MILVIA

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

PORTULA, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: AVANZI Dr.ssa MILVIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale GRAZIANI Dott.ssa  
Graziana Ausilia

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N\_ del Registro Pubblicazioni*

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal 28/05/2026 al 12/06/2026 nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69)

PORTULA, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile delle pubblicazioni  
AVANZI Dr.ssa MILVIA