



Comune di Francavilla Marittima

PROVINCIA DI CS

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE AMMINISTRATIVO N.116 DEL23/06/2026 / REG.GEN. N. 365 DEL 23/06/2026

OGGETTO:

Impegno spesa per acquisto materiale di cancelleria e carta da fotocopie tramite MePa dall'operatore economico "PaperToys di Antonio Ceci" ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CIG: BC21D1CEBA

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 16/04/2025, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027 con i relativi allegati;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 16/04/2025, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Francavilla Marittima per l'anno 2025 ed il Bilancio per il Triennio 2025/2027;
- Visto che si rende necessario acquistare materiale di cancelleria e carta formato A4 e A3 necessario per garantire le ordinarie attività degli uffici;

DATO ATTO CHE:

- Da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;
- Visto l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- Visto l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, il quale dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- Visto che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;
- Richiamata la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del codice dei contratti pubblici che impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

- Visto l'utilizzo dello strumento di acquisto Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), Bando "Beni", avviato con Procedura d'acquisto n. 1610358 e formalizzato tramite Ordinativo ad Esecuzione Immediata n. 9123019 in data 22/06/2026;
- Richiamati in particolare i principi di risultato, fiducia e accesso al mercato;
- Visto l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Visto il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di rischi interferenziali, accertato che per la natura della fornitura non si ravvisano rischi da interferenze;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;
- Richiamato l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;
- Vista la disponibilità finanziaria presente sul cap. 140/2 del redigendo bilancio 2026;
- Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto;
- Constatato che l'Amministrazione ha provveduto all'ordinazione diretta dal catalogo dell'operatore economico selezionato sul portale Acquisti in Rete PA: **PaperToys di Ceci Antonio**, con sede in Viale della Libertà, 87040 San Lorenzo del Vallo (CS) - P.IVA 02745210787;

Considerato che la spesa complessiva derivante dall'Ordinativo n. 9123019 ammonta a **€ 780,07** di cui **€ 639,40** per imponibile e **€ 140,67** per IVA al 22%, come da seguente dettaglio del riepilogo economico:

Codice	Descrizione articolo	Prezzo unitario	Quantità	Importo (IVA escl.)
PT0972	Carta per fotocopie Repro Rossa - f.to A4 - 80 g risma da 500 fogli	€ 3,60	120	€ 432,00
PT00015	Carta Per Fotocopie Fabriano Colore 80 Gr/mq A3 Rosa Risma 250 Fogli	€ 16,90	1	€ 16,90
PT00016	Carta Per Fotocopie Fabriano Colore 80 Gr/mq A3 Giallo Risma 250 Fogli	€ 16,90	3	€ 50,70
PT00014	Carta Per Fotocopie	€ 16,90	2	€ 33,80

Codice	Descrizione articolo	Prezzo unitario	Quantità	Importo (IVA escl.)
	Fabriano Colore 80 Gr/mq A3 Azzurro Risma 250 Fogli			
PT0974	Carta per stampanti Repro Rossa A3 80G/MQ risma da 500 fogli	€ 8,00	5	€ 40,00
PT0613	Timbro Colop EOS 30 - Inchiostro Nero	€ 22,00	3	€ 66,00
Totale ordine (IVA esclusa):				€ 639,40
Totale IVA (22%):				€ 140,67
Totale ordine (IVA inclusa):				€ 780,07

- Acquisito quindi legittimamente il CIG **BC21D1CEBA** associato alla procedura MePa indicata;
- Visto il DURC online protocollo INAIL_ 54474480 del 09/06/2026 acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità del 07/10/2026;
- Dato atto di aver accertato che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 94, 95 e 100 D.Lgs. n. 36/2023;
- Ritenuto pertanto di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo complessivo di **€ 780,07** (IVA inclusa);
- Richiamato l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che l'affidamento intende perseguire è quello di garantire il funzionamento degli uffici;
- l'oggetto del presente contratto risiede nell'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria, timbri e carta formato A4 e A3;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto tramite Mercato Elettronico (MePa);

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il Decreto del Sindaco n. 8 del 29/05/2026 prot. n. 4341 del 09/06/2026 con cui sono state confermate le funzioni dirigenziali;

Visti il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 36/2023, lo Statuto comunale e i Regolamenti comunali di organizzazione e contabilità;

DETERMINA

1. **Di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta **PaperToys di Ceci Antonio** con sede in Viale della Libertà, 87040 San Lorenzo del Vallo (CS) - P.IVA 02745210787, la fornitura di materiale di cancelleria, carta e timbri per un importo imponibile di € 639,40 oltre a IVA al 22% (€ 140,67) per complessivi **€ 780,07**;
2. **Di impegnare** la spesa complessiva di **€ 780,07** IVA compresa, al cap. 130/2 del redigendo bilancio 2026;
3. **Di dare atto** che la liquidazione avverrà con apposito provvedimento dietro presentazione di regolare fattura elettronica e nel rispetto dell'importo sopra impegnato, mediante canali di pagamento tracciabili;
4. **Di dare atto** che dalla documentazione in atti non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;
5. **Di dare atto** che il presente provvedimento è esecutivo dal momento di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000;
6. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 (quindici) giorni interi e consecutivi, assolvendo gli obblighi di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

La presente determinazione n. 365/116 del 23/06/2026:

Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi;

☐ comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.147 bis del D.Lgs. 18-8-2000 N.267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

☐ non comportando impegno di spesa non sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario;

Il Responsabile del Servizio
F.to:

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Vista la suesposta determinazione n. 365/116 del 23/06/2026

In relazione al disposto dell'art. 147 bis del D.Lgs 18-08-2000 n. 267,

APPONE

Il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott. Giovanni SANTO

Per copia conforme all'originale esistente agli atti del Servizio

Francavilla Marittima, lì 28/08/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott. Giovanni SANTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio in data 28/08/2026 -
Reg. Pubbl. N. .

Prot. N. _____ e vi rimarrà per la durata di 15 giorni.

Il Responsabile
F.to: Dott. Giovanni SANTO