



# Comune di Rivarone

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

## DETERMINAZIONE DEL UFFICIO FINANZIARIO N. 13 DEL 18/04/2025

### OGGETTO:

**Incarico alla GE.S.E.L. S.r.l. per la gestione e l'aggiornamento delle banche dati IMU e TARI e supporto alla riscossione per il triennio 2025/2027.  
Affidamento del servizio.  
CIG - B692A89F6B**

L'anno duemilaventicinque del mese di aprile del giorno diciotto nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO FINANZIARIO

**Richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 26.10.2021 con la quale veniva individuata la Società Ge.S.E.L. S.r.l. per la gestione della Banca dati IMU – TASI e TARI con predisposizione, stampa e rendicontazione del ruolo annuale, nonché i relativi accertamenti, per il triennio 2022-2024;

**Evidenziato** che permane la fiducia per il lavoro svolto negli anni e per la competenza mostrata in materie complesse e in continua evoluzione nel campo dei tributi comunali;

**Considerato** che ad oggi il Comune di Rivarone non presenta personale sufficiente cui affidare la gestione delle Entrate di cui trattasi, ordinaria e di accertamento, per cui necessita affidare incarico all'esterno per la gestione dell'intera **IUC** comprensiva quindi di IMU-TASI e TARI;

**Preso atto** che il Comune ha in servizio un solo dipendente amministrativo e contabile per cui lo stesso è oberato oltre ogni limite, per cui necessita confermare l'affidamento dell'incarico all'esterno.

**Viste** a tal fine le proposte trasmesse da **Ge.S.E.L. S.r.l.** allegate, concernente la costituzione e gestione della banca dati IMU-TASI e TARI, nonché predisposizione degli accertamenti, allegate alla presente deliberazione, sì da costituirne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di accettare la succitata proposta approvando gli atti allegati ed impegnando la spesa complessiva;

**Visto** il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e in particolare:

- L'articolo 17, comma 1, dove si prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- L'articolo 50, comma 1, lettera b), dove si prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetto in possesso di documentate esperienze

pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- L'articolo 49, comma 4, dove di recita che in casi motivati con riferimento alla struttura del mercato e alla effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, il contraente uscente può essere reinvitato o essere individuato quale affidatario diretto;
- L'articolo 49, comma 6, dove si prevede che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

**Visto** l'articolo 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 130 della Legge n. 145/2018, che ha esteso anche ai Comuni con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti la possibilità di procedere ad acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 5.000,00 con affidamento diretto, senza fare ricorso al mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o alle piattaforme telematiche;

**Considerato** che in base alle disposizioni di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad €. 40.000,00 possono procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**Dato atto** che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023:

- Il fine che si intende perseguire è la corretta gestione delle banche dati Imu (Tasi) e Tari con i continui aggiornamenti e collegamenti catastali indispensabili per la gestione complessiva delle imposte;
- L'oggetto del contratto è la fornitura del servizio per la costituzione, aggiornamento e manutenzione della Banca dati IMU e supporto alla riscossione e la costituzione, aggiornamento e manutenzione della Banca dati TARI e supporto alla riscossione;
- La modalità di esecuzione è tramite gestionali messi a disposizione dell'Ufficio Tributi, con accesso Client-Server web sia dalla società fornitrice, sia dall'Ente;
- Il servizio viene attivato a far data dal presente provvedimento fino a fine 2027;

**Dato atto** di aver acquisito le proposte di Ge.S.E.L. S.r.l. con Sede Legale: Via Milite Ignoto, 3 10082 Cuornè (TO) – P.IVA. 07097770015 per la gestione della Banca dati IMU 2025-2026-2027 e TARI con predisposizione, stampa e rendicontazione del ruolo annuale, nonché i relativi accertamenti, proposte allegate alla presente sì da costituirne parte integrante e sostanziale, comportanti una spesa di € 2.200,00 oltre IVA per la gestione della Banca dati IMU-TASI e per una spesa di € 650,00 oltre IVA per la gestione della Banca dati TARI;

**Considerato** che il presente servizio rientra nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n. 136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso la Piattaforma Contratti Pubblici di ANAC ed è contraddistinto dal seguente CIG n. **B692A89F6B**.

**Vista** la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 56, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, con la quale la Società Ge.S.E.L. S.r.l. ha attestato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti;

**Dato atto** che si è accertata la regolarità contributiva della ditta interessata tramite DurcOnline INAIL\_47958192 con scadenza 24/06/2025;

**Visti:**

- Gli artt. 109 e 192 del D.Lgs. 267/2000;
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- il Decreto Sindacale n. 03 in data 30/09/2021 con il quale è stato individuato il Responsabile del Servizio Finanziario;

**Considerato** che l'adozione del presente provvedimento compete al Responsabile dell'area interessata ai sensi dell'atto amministrativo di individuazione dei responsabili;

**Dato atto** che la spesa prevista viene impegnata sul capitolo 60 cod. int. 01.02.1.103, missione 1, programma 02, titolo 1, del Bilancio di Previsione 2025/2027, inizialmente per due progetti con facoltà di incrementare il numero se si verificherà adeguata disponibilità finanziaria;

**Vista** la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, come espressa in calce alla presente dal Responsabile del Servizio Finanziario;

## **DETERMINA**

1)- **Di approvare** le premesse sopraesposte come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2)- **Di affidare** alla Ditta Ge.S.E.L. S.r.l. con Sede Legale: Via Milite Ignoto, 3 10082 Cuorgnè (TO) – P.IVA. 07097770015 per la gestione della Banca dati IMU 2025-2026-2027 e TARI con predisposizione, stampa e rendicontazione del ruolo annuale, nonché i relativi accertamenti, secondo le specifiche tecniche allegate alla presente sì da costituirne parte integrante e sostanziale, All. A) e All. B), comportanti una spesa di € 2.200,00 oltre IVA per la gestione della Banca dati IMU-TASI e per una spesa di € 650,00 oltre IVA per la gestione della Banca dati TARI;

3)- **Di impegnare** la spesa complessiva annua di euro 3.477,00 IVA 22% compresa, sul capitolo 60 cod. int. 01.02.1.103, missione 1, programma 02, titolo 1 del Bilancio di Previsione 2025/2027 che presenta sufficiente disponibilità;

4)- **Di disporre** successivamente l'impegno di spesa sul Bilancio Pluriennale;

5)- **Di notificare** del presente atto il fornitore;

6)- **Di liquidare** l'importo suddetto previa presentazione di regolare fattura elettronica nei tempi di legge;

7)- **Di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'articolo 1 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);

8)- **Di provvedere** all'acquisizione della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari.

9)- **Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line per quindici giorni consecutivi, ai sensi del Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i., e sul sito web istituzionale dell'Ente ai sensi delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: NEBBIOLO Marika

**Parere di regolarità contabile favorevole**

espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile e alla regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi degli artt. 49, 147 bis e 184 commi 2 e 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: NEBBIOLO Marika

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rivarone, lì 18.04.2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: NEBBIOLO Marika

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/06/2025 al 25/06/2025.

Il Sindaco  
F.to: TINELLO Elisabetta