



# COMUNE DI AIRASCA

Città Metropolitana di Torino

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SETTORE AMMINISTRATIVO/AFFARI GEN.-SERV.DEM.STAT.**

**N. 198 DEL 24/12/2025**

**OGGETTO: Fornitura hard disk per PC biblioteca comunale. Impegno di spesa.**

**COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE**

## **CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 20/01/2026

Airasca, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa Laura Griotto

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**SETTORE AMMINISTRATIVO/AFFARI GEN.-SERV.DEM.STAT.**

**N. 198 DEL 24/12/2025**

**OGGETTO: Fornitura hard disk per PC biblioteca comunale. Impegno di spesa.**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che è necessario sostituire l'hard disk del PC in uso presso la biblioteca comunale e che l'Ing. Beltramino Daniele, quale tecnico incaricato del servizio di assistenza informatica ed elettronica del Comune di Airasca, ha individuato suggerito di acquistare un disco SSD SATA da 1TB

VISTI:

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- l'art. 1, comma 130 della legge 30.12.2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo sopracitato, al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

CONSIDERATO:

- che l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

DATO ATTO che è stata individuata nella ditta C2 SRL – Via Piero Ferraroni 9 – 26100 Cremona (CR) – P.IVA 01121130197, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura in oggetto a cui è stato chiesto il miglior preventivo, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 0010616 in data 17/11/2025, per l'importo pari a € 99,00 per la fornitura di n. 1 SSD WD RED 1TB SATA 2 5, per un totale complessivo di € 120,78 IVA inclusa, somma da ritenersi congrua per la fornitura in questione;

RITENUTO, quindi, di procedere mediante affidamento diretto, individuando nella ditta C2 SRL, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ente relative al servizio in oggetto;

DATO ATTO che l'importo complessivo del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: acquistare n. 1 hard disk per il PC della biblioteca comunale;
- importo del contratto: € 99,00 (IVA 22% esclusa);
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

CONSIDERATO, inoltre, che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo articolo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (CIG) n. B937D7B70A assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze;
- il Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC), numero di protocollo INPS\_47496074 valido del 20/09/2025 fino al 18/01/2026, con il quale la ditta C2 SRL risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL;

RITENUTO, pertanto:

- di affidare alla ditta C2 SRL la fornitura di n. 1 disco SSD WD RED 1TB SATA 2 5 per PC in uso presso la biblioteca comunale;
- di provvedere al relativo impegno di spesa per i motivi sopra menzionati, da assumere sul competente intervento del bilancio di previsione 2025/2027 esercizio finanziario 2025, per complessivi € 120,78 (di cui € 21,78 per IVA);

VISTI:

- il T.U. EE.LL. approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il provvedimento del Sindaco n. 33 del 05/11/2024 di nomina del Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Gen.-Serv.Dem.Stat.
- il provvedimento del Sindaco n. 13 in data 01/07/2025 di nomina del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 25/02/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 25/02/2025 di assegnazione delle risorse del P.E.G. ai Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**DETERMINA**

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di approvare il preventivo presentato dalla ditta **C2 S.R.L. – con sede in Cremona (CR), Via Pietro Ferraroni n. 9 – P.IVA 01121130197**, acclarato al protocollo di questo Ente in data 17/11/2025 al numero 0010616/IV.4, per la fornitura di n. 1 disco SSD WD RED 1TB SATA 2 5 per PC in uso presso la biblioteca comunale che prevede un costo complessivo di € 120,78 (di cui € 21,78 per IVA);
3. di affidare, per i motivi e alle condizioni diffusamente illustrate in premessa, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, l'incarico per la suddetta fornitura alla sopraindicata C2 S.R.L.;
4. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
  - il fine che si intende perseguire è: mantenere l'efficienza del PC in uso presso la biblioteca comunale;
  - il contratto ha per oggetto l'acquisizione di beni: n. 1 disco SSD WD RED 1TB SATA 2 5;
  - luogo di svolgimento: Comune di Airasca;
  - durata: non prevista;
  - corrispettivo: € 99,00 (IVA esclusa);
  - tempi di consegna: non previsto;
  - termini di pagamento: 30 giorni da presentazione di regolare fattura;
  - altre clausole non essenziali: non previste;
  - la modalità di scelta del contraente è quella prevista dall'art. 15 del Regolamento comunale per le forniture di beni;
5. di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di **€ 120,78** (di cui € 21,78 per IVA) imputandolo come segue:

Eserc. Finanz.	2025						
Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroagg.	103
Cap./Art.	130/16/1	Descrizione	Acquisto materiale informatico				
Creditore	C2 GROUP SRL						
Causale	Acquisto n. 1 disco SSD WD RED 1TB SATA 2 5 per PC biblioteca comunale						
Importo	€ 120,78						

6. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dalla ditta nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e previa verifica della conformità della fornitura effettuata;
7. di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Settore Economico-Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);
8. di dare atto che:
  - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015;
  - che il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sulle coordinate postali/bancarie, così come comunicato dal creditore ai sensi della Legge 136/2010 e che il **CIG** da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **B937D7B70A**;
9. di stabilire che:
  - il contratto con l'operatore economico **C2 SRL** venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
  - la suddetta ditta si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente;
  - qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010;
10. di dare atto, inoltre, che:
  - a. la presente determinazione, viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente – Affidamenti Forniture" del sito web istituzionale (art. 37, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33);
  - b. la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009, n. 69);

- c. di dare atto che il presente provvedimento, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicato nella sezione "Pubblicazioni – sottosezione Archivio determine" (art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33) del sito web istituzionale.

**IL RESPONSABILE SERVIZIO Settore Amministrativo/Affari Gen.-Serv.Dem.Stat.**

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Airasca, lì 24/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: dott.ssa Laura Griotto

---

**IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO**

- [ ] Dichiaro che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- [X] Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
B937D7B70A	2025	503	130	16	1	U.1.03.01.02.006	C2 S.R.L.	Fornitura hard disk per PC biblioteca comunale. Impegno di spesa.	120,78

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Airasca, lì 31/12/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: Stefania NOTA

---

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Airasca, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Laura Griotto