RICHIESTA DI OFFERTA

OGGETTO: LAVORI DI COMPLETAMENTO DELL'ATTIVITÀ DI DECOSTRUZIONE ATTUATA IN COMUNE DI GALLARATE (VA), VIA CALATAFIMI. CUP C23I24000060005.

Il Parco Lombardo della Valle del Ticino, con sede legale in Via Isonzo n.1, Magenta (MI) frazione Pontevecchio (Cap 20013 – Tel 02/97.210.1 – parco.ticino@pec.regione.lombardia.it – www.parcoticino.it – CF 86004850151) - di seguito denominato anche "Ente appaltante" o "Parco" ha la necessità di affidare i lavori di completamento dell'attività di decostruzione avviata nel Comune di Gallarate (VA), via Calatafimi e tale appalto sarà conferito mediante affidamento diretto ricorrendo alla piattaforma di e-procurement di Regione Lombardia – SINTEL.

OGGETTO DELL'APPALTO
Lavori di cui al progetto esecutivo reperibile al link:
https://www.swisstransfer.com/dl/01a08b75-22e9-71b0-bba7-7fdc515ee4c9

Sede lavori: via Calatafimi in Comune di Gallarate (VA)

DURATA LAVORI PREVISTA
45 (quarantacinque) giorni naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori come risulta dal cronoprogramma lavori del progetto esecutivo. In detto tempo è compreso quello necessario all'impianto e allo smontaggio dei cantieri.

IMPORTO SOGGETTO AL RIBASSO: euro 143.109,49 oltre oneri per la sicurezza pari ad euro 698,55, IVA esclusa.

L'offerta viene richiesta mediante la piattaforma di E-Procurement SINTEL di Regione Lombardia e si procederà con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b) del d.lgs 36/2023;

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: **25 settembre ore 12.00.**

In caso di sospensione e/o revoca e/o annullamento della presente procedura di gara oppure di mancata aggiudicazione o stipula del Contratto per decisione motivata del Parco, l'interessato all'aggiudicazione o alla stipula del relativo contratto non potrà vantare nei confronti dell'Ente alcun diritto e/o pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo, ivi compreso qualsivoglia rimborso delle spese sostenute in ragione della partecipazione alla presente procedura.
Gli atti di gara sono costituiti dal presente invito, che disciplina le modalità di partecipazione, di aggiudicazione e di affidamento.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara dovranno obbligatoriamente essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità, e

firmate digitalmente. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.
Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante, che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.
Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante.
Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax, o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio Direzione del Parco e-mail direzione@parcoticino.it; diversamente, l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura elettronica entro 30 giorni dal ricevimento, sulla base dei SAL emessi dalla Direzione Lavori.

Per quanto attiene i pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le fasi proposte dall'apposita procedura guidata di SINTEL, che consentono di allegare in via telematica:

- la documentazione amministrativa richiesta, firmata digitalmente, andrà inserita nella BUSTA - AMMINISTRATIVA;
- l'offerta economica richiesta nella BUSTA – ECONOMICA.

La BUSTA AMMINISTRATIVA dovrà contenere:

- DGUE (modello allegato);
- dichiarazioni tracciabilità dei flussi finanziari;
- certificato di iscrizione alla Camera di Commercio e DURC Documento Unico di Regolarità Contributiva;
- autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'esecuzione delle opere previste dall'appalto di lavori (categoria prevalente OG12 , sottocategorie OS23 e OS1) e del possesso di tutti i requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'autocertificazione del rispetto di tutti gli adempimenti in materia di sicurezza di cui al D.Lgs 81/2008 e di essere in regola con la patente "a crediti" (o a "punti");
- iscrizione white list;
- Copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità;
- curriculum con evidenza di esperienze precedenti per lavori analoghi a quelli del presente appalto;
- preventivo dettagliato indicando l'importo (oneri della sicurezza e IVA esclusi).
-

La BUSTA ECONOMICA dovrà contenere:

- nel riquadro preimpostato di SINTEL indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione delle attività di cui alla presente lettera di invito, IVA esclusa.

In relazione alle capacità economica-finanziaria e tecnica richiesta (art. 83 comma 1 lettera c), l'Operatore Economico dovrà provvedere direttamente o con proprio personale, adeguatamente formato per lo svolgimento delle attività oggetto di appalto.
La partecipazione alla gara e la presentazione dell'offerta comporteranno la formale accettazione di tutte le clausole contenute nella presente.
Del provvedimento di aggiudicazione sarà data immediata comunicazione all'aggiudicatario.
L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per lo stesso.
In caso di controversia viene individuato quale foro esclusivamente competente quello del Tribunale di Milano.
I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 - GDPR, esclusivamente nell'ambito della procedura di affidamento a cui si riferisce la presente lettera di invito.
Per quanto non previsto nella presente richiesta di offerta si fa espresso richiamo a Leggi e Regolamenti vigenti in materia.
Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Direzione del Parco Lombardo della Valle del Ticino, tel. 02/97210233, e- mail direzione@parcoticino.it
Responsabile del procedimento: Claudio De Paola tel. 02.97210.233

IL DIRETTORE
dr. Claudio De Paola
Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge