



COMUNE DI PORTULA

PROVINCIA DI BIELLA

DETERMINAZIONE SERVIZIO SEGRETERIA N. 233 DEL 06/08/2026 REG.GEN

OGGETTO:

Approvazione ordine tramite Mepa per fornitura Note Book a favore della ditta Hobby PC di Vietti Andrea con sede a Grignasco (NO)

L'anno duemilaventisei del mese di agosto del giorno sei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di un nuovo Note Book per il servizio tecnico;

Ritenuto di provvedere in merito;

Preso atto che:

- i Comuni sono tenuti ad acquisire beni e servizi attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento, con facoltà di acquisizione tradizionale per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro (ai sensi del comma 450 dell'art. 1 legge 296/2006 come in ultimo modificato dall'art. 1 comma 130 della legge n. 145/2018);
- l'art. 50 comma 1, lett. b) del decreto legislativo n. 36/2023, prevede l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- ai sensi dell'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 – legge di stabilità 2016 – le forniture di beni e servizi informatici possono essere effettuate esclusivamente tramite Consip spa o soggetti aggregatori;

Dato atto che:

- il Comune di Portula è iscritto all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'A.N.A.C. (codice AUSA 0000241930);
- ai sensi dell'art.15 comma 3 del Codice dei contratti, Responsabile unico del presente progetto (RUP) è la sottoscritta, Milvia Avanzi
- per l'appalto in questione non è rilevabile l'esistenza di alcun interesse transfrontaliero certo, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del Codice dei Contratti;

Preso atto che:

- da verifiche effettuate sulla piattaforma Acquisti in Rete MEPA è presente il prodotto di cui necessita l'Ente;
- su MEPA è possibile effettuare acquisti attraverso le modalità ordine diretto d'acquisto (OdA), trattativa diretta (TD) o richiesta di offerta (RdO);

Visto il listino dei prodotti della ditta accreditata Hobby PC di Vietti Andrea – Via IV Novembre 7, P.I. 02283870034 Cod. Fisc. VTTNDR71E22B041Q, contenente articoli confacenti alle esigenze di cui sopra, ed effettuato apposito OdA n. 9166165 in data odierna, per un corrispettivo di € 750,00= oltre ad I.V.A.;

Verificata la regolarità contributiva della Ditta tramite acquisizione del Durc On Line (protocollo INPS_51415112 con scadenza 30/10/2026);

Ritenuto di procedere all'affidamento in oggetto nel rispetto dei principi di cui al Libro I - Parte I - Titolo I del Codice dei contratti, perseguendo il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, di fiducia, di accesso al mercato;

Richiamato l'Art. 3, Legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto-legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.lgs. 81/2008, non ricorre l'obbligo del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) poiché trattasi di mera fornitura di materiali o attrezzature;

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che ai fini delle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari è stato acquisito, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.): BCA6C7CF77;

Visti gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267;

Ritenuto pertanto necessario ed opportuno procedere a regolare impegno di spesa;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare alla Hobby PC di Vietti Andrea di Grignasco Via IV Novembre 7, P.I. 02283870034 Cod. Fisc. VTTNDR71E22B041Q la fornitura di un nuovo Note Book per l'Ufficio Tecnico;
- 2) di impegnare allo scopo la cifra di € 915,00=, I.V.A. 22% pari ad € 165,00 inclusa, come da prospetto sotto riportato;
- 3) di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario la presente determinazione per l'adempimento degli atti di propria competenza;

D I S P O N E

Che il presente atto sia pubblicato all'Albo Pretorio digitale dell'Ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della legge 69/2009 e, per estratto, sul profilo del committente dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti - Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 33/2013.

Contro la presente determinazione è ammesso il ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte e la Valle d'Aosta) nel termine di 60 giorni dalla suddetta pubblicazione o in alternativa con ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.

Il Responsabile del Servizio
F.to:AVANZI Dr.ssa MILVIA

Riferimenti Contabili

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BCA6C7CF77	2026	580	01022	5870	2	3	U.2.02.01.07.002	915,00

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario attesta la regolarità contabile ai sensi di quanto previsto dall'art. 147 bis, comma 1^, D.Lgs. 267/2000 e dall'art. 3, comma 1^, del Regolamento sui controlli interni

PORTULA, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: AVANZI Dr.ssa MILVIA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

PORTULA, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: AVANZI Dr.ssa MILVIA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale GRAZIANI Dott.ssa
Graziana Ausilia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N_ del Registro Pubblicazioni

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione per 15 giorni consecutivi dal 03/09/2026 al 18/09/2026 nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009, n. 69)

PORTULA, lì _____

Il Responsabile delle pubblicazioni
AVANZI Dr.ssa MILVIA