



COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'

PROVINCIA DI CUNEO

Via IV novembre n.1

Tel. 0174/65139

Fax: 0174/65671

Partita IVA: 00478600042

E-mail: segreteria@comune.roccafortemondovi.cn.it

PEC: roccaforte.mondovi@cert.ruparpiemonte.it

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA SERVIZI GENERALI NUMERO 69 DEL 19/02/2026

OGGETTO:

UNIVERSITA' DEL MONDOLE' 2026 - REALIZZAZIONE GRAFICHE E SERVIZIO DI STAMPA MATERIALE PUBBLICITARIO. AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

Vista la deliberazione di C.C. n. 27 del 17/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D.lgs. n. 118/2011 e relativi allegati e successive variazioni;

Vista la deliberazione di C.C. n. 26 del 17/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026/2028;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 150 del 29/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 31/10/2025 con il quale il sottoscritto viene nominato titolare del servizio Personale, Affari Generali, Servizi Cimiteriali;

Premesso che tra i Comuni facenti parte dell'Unione Montana Mondolè viene condivisa dall'anno 2022 l'iniziativa di carattere culturale "Università del Mondolè";

Considerato che la finalità di questa iniziativa è quella di educare, formare, informare, fare prevenzione nell'ottica di una educazione permanente, ricorrente e rinnovata, promuovere la ricerca, aprirsi al sociale e al territorio, operare un confronto ed una sintesi tra le culture delle precedenti generazioni e quella attuale al fine di realizzare una "Accademia di Umanità" che evidenzia "l'Essere oltre che il Sapere", contribuire alla promozione culturale e sociale dei partecipanti mediante l'attivazione di incontri, corsi e laboratori su argomenti specifici e la realizzazione di altre attività;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14.01.2026 recante APPROVAZIONE BOZZA DI ACCORDO PER LA GESTIONE DELL' "UNIVERSITA' DEL MONDOLE" ANNO 2026 TRA I COMUNI DI FRABOSA SOPRANA, FRABOSA SOTTANA, PIANFEI, ROCCAFORTE MONDOVI', VILLANOVA MONDOVI', MEDIANTE DELEGA AL COMUNE DI ROCCAFORTE MONDOVI'. DETERMINAZIONI con la quale veniva individuato il Comune di Roccaforte Mondovì quale capofila per le attività 2026;

Determinatosi congiuntamente agli altri comuni il programma delle attività dell'Università del Mondole' per l'annualità 2026;

Rilevato che si rende necessario provvedere alla realizzazione di locandine e flyer e alla stampa degli stessi per la promozione degli eventi summenzionati;

Acquisiti, a tal fine, i preventivi

- Dalla ditta VGraphic, P.IVA 04171550041, per la somma complessiva di € 462,00, acclarato al protocollo dell'Ente al n. 504 del 30.01.2026, per la realizzazione delle seguenti grafiche:
 1. N. 1 manifesto 70x100;
 2. N. 1 un flyer A5;
 3. N. 1 grafica social generica;
 4. N. 10 grafiche social per specifici eventi;
- Dalla ditta Printing Farm, P.IVA 03742140043, per la somma complessiva di € 289,75, acclarato al protocollo dell'Ente al n. 541 del 02.02.2026, per la stampa del seguente materiale promozionale:
 1. 130 manifesti formato 70x100;
 2. 500 flyer A5;

Richiamati:

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede l'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 17 comma 2 del citato decreto, il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la determinazione a contrattare individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 62 comma 1 prevede che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

Visto il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che ha modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MePA, da € 1.000,00 a € 5.000,00;

Attesa la necessità di procedere con l'affidamento dell'incarico per la fornitura in parola, nel rispetto dei principi enunciati dal D.Lgs. 36/2023;

Rilevata la congruità dei preventivi summenzionati in considerazione dell'indagine di mercato svoltasi e ritenuto pertanto di affidare alle ditte in discorso il servizio di realizzazione delle grafiche e stampa del materiale promozionale per l'Università del Mondole' 2026;

Acquisiti i D.U.R.C.:

- n. Prot. INPS_49559865, richiesta del 19/02/2026 con validità sino al 19/06/2026, riscontrante la conformità ai sensi della vigente normativa in materia di regolarità contributiva della ditta Printing Farm;
- n. Prot. INPS_49560752 richiesta del 19/02/2026 con validità sino al 19/06/2026, riscontrante la conformità ai sensi della vigente normativa in materia di regolarità contributiva della ditta VGraphic;

Dato atto che:

- il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC per il servizio di stampa è il seguente: **BA7EF01E1D**;
- il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC per il servizio di realizzazione grafiche è il seguente: **BA7F484A83**;
- in seguito all'affidamento, le ditte incaricate assumeranno l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 Legge 136/2010;
- ai sensi dell'art 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet del Comune di Roccaforte Mondovì;

Dato atto che la somma complessiva di € 751,75 trova imputazione sul bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, al capitolo PEG 2120/1/1 del titolo 1 missione 05 programma 02 macroaggregato 103 che presenta adeguata disponibilità;

Visto il Regolamento comunale di contabilità vigente;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Impegno di spesa);

Richiamati:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti);
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. (Tracciabilità flussi finanziari);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. (Obblighi di pubblicazione);

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso ai sensi degli artt.147 bis, comma1, e 153, comma 5, del T.U. approvato con D.Lgs.18.08.2000, n.267, dal responsabile del servizio finanziario;

D E T E R M I N A

1. DI AFFIDARE il servizio di realizzazione delle grafiche per il materiale promozionale inerente all'Università del Mondole'2026, meglio elencato in premessa, alla ditta VGraphic, P.IVA 04171550041, per l'importo complessivo di € 462,00;
2. DI AFFIDARE il servizio di stampa del materiale promozionale inerente all'Università del Mondole'2026, meglio elencato in premessa, alla ditta Printing Farm, P.IVA03742140043, per l'importo complessivo di € 289,75;
3. DI IMPEGNARE la somma complessiva di € € 751,75 sul bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, al capitolo PEG 2120/1/1 del titolo 1 missione 05 programma 02 macroaggregato 103 che presenta adeguata disponibilità;
4. DI DARE ATTO che, ai fini dell'imputazione degli impegni di spesa secondo i principi della competenza finanziaria potenziata, le obbligazioni passive da assumere con il presente atto verranno a scadenza interamente nel corso dell'esercizio finanziario 2025;

5. DI DARE ATTO di aver provveduto alla verifica della regolarità contributiva della ditta affidataria del servizio;
6. DI DARE ATTO di aver verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione per il sottoscritto Responsabile e l'inesistenza di cause di conflitti di interesse per l'adozione del presente provvedimento, in conformità al vigente piano triennale di prevenzione della corruzione;
7. DI DARE ATTO che:
 - il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC per il servizio di stampa è il seguente: **BA7EF01E1D**;
 - il codice identificativo gara (CIG) attribuito dall'ANAC per il servizio di realizzazione grafiche è il seguente: **BA7F484A83**;
8. DI DISPORRE la trasmissione della presente determinazione all'Area Finanziaria per gli adempimenti di competenza;
9. DI DISPORRE, ai sensi e per gli effetti dell'accordo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 14.01.2026, la ripartizione delle spese di cui alla presente determinazione fra gli Enti aderenti all'Università del Mondole'.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: ARMONE CARUSO BRUNO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, ad uso amministrativo.

Roccaforte Mondovì, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE