



COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO N. 124 DEL 07/03/2024

OGGETTO:

Elezioni Europee, Regionali e Amministrative 2024 - Fornitura stampati non forniti direttamente dallo stato per lo svolgimento degli adempimenti elettorali. Impegno di spesa. Codice Cig: B0B4DBAC2F.

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **sette** del mese di **marzo** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 in data 30.11.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (DUPS) - Periodo 2024/2026.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 in data 18.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 18.01.2024 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi 2024/2026 e sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse in conformità con il bilancio di previsione 2024/2026.

Considerato che nel mese di giugno 2024 il Comune sarà interessato dallo svolgimento delle elezioni Europee, Regionali e Comunali.

Considerati gli obblighi inderogabili del Comune relativi agli adempimenti in materia elettorale, quali tra l'altro l'acquisto di stampati e modulistica necessari per l'espletamento delle procedure amministrative di propria competenza, che non vengono forniti direttamente dallo Stato.

Attesa la necessità di provvedere, con l'urgenza del caso, alla fornitura degli stampati e del materiale occorrente per il regolare svolgimento delle consultazioni elettorali in argomento.

Considerato che la ditta S.F.E.L. Servizi e Forniture per Enti Locali S.r.l. di Cavallermaggiore, con sede in Via San Pietro, n. 26/A – P.IVA: 00163810047, ha presentato preventivo di spesa datato 23.02.2024 e registrato al Protocollo generale dell'Ente n. 1531 in data 05.03.2024, per la fornitura degli stampati non forniti dallo Stato per lo svolgimento delle elezioni Europee, Regionali e Amministrative 2024, in versione online con modulistica integrativa (cartellonistica per seggio, pratica presentazione candidature e contenitore, manifesti di

convocazione dei comizi, manifesti per l'assegnazione dei seggi alle circoscrizioni regionali), per l'importo complessivo di € 284,00 oltre ad IVA al 22%.

Accertato che i prezzi praticati dalla Ditta suddetta rientrano nei normali prezzi di mercato e che la ditta stessa è in grado di fornire un ottimo servizio, peraltro già sperimentato in occasione di precedenti consultazioni elettorali.

Dato atto che la spesa sostenuta con il presente atto costituirà oggetto di rimborso da parte dello Stato e della Regione.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC in corso di validità prot. INAIL_42294624.

Ritenuto possibile affidare l'esecuzione della predetta fornitura, con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico sopra identificato, per l'importo complessivo di € 284,00 IVA esclusa.

Rilevato che non ricorrono, per il caso di specie, gli obblighi di aggregazione di cui all'art. 62 del Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. 36/2023, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge 27/12/2006 n. 296, come novellato dalla Legge 30/12/2018 n. 145 "Legge di Bilancio 2019", art. 1 comma 130, in merito agli adempimenti per l'acquisizione di beni e servizi di importo superiore a 5.000 euro al fine della razionalizzazione e del contenimento della spesa della amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001.

Vista la disciplina del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 approvato con D.Lgs. 36/2023 ed atteso che dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione integrale del ciclo degli appalti acquisisce piena efficacia, venendo meno i regimi transitori riguardanti, fra l'altro, le attività rientranti nell'ecosistema di approvvigionamento digitale.

A decorrere dal 1° gennaio 2024 è stata attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici che inter opera con le piattaforme di approvvigionamento digitale per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG (codice identificativo gara) per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale, nonché degli obblighi di trasparenza.

Richiamata la Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. che sancisce le norme per la prevenzione di infiltrazioni malavitose e per contrastare le imprese che operano in modo irregolare ed anticoncorrenziale, e visto in particolare l'art. 3 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Acquisito il Codice Identificativo della procedura di gara (C.I.G.), attraverso l'apposita piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, messa a disposizione direttamente dall'A.N.A.C. - piattaforma contratti pubblici - PCP.

Preso atto di quanto stabilito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.) con Delibera numero 610 del 19/12/2023, avente ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024", ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento ed in relazione all'ammontare delle contribuzioni dovute da soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione.

Dato atto che in relazione all'intervento di cui trattasi la contribuzione a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture di cui in precedenza non è dovuta da parte della stazione

appaltante ne da parte degli operatori economici, in quanto trattasi di contratto del valore complessivo inferiore a 40.000 euro.

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L. 102/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio dell'anno 2024;
- a seguito verifica preventiva, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in quanto trattasi di spesa corrente il cui pagamento deve avvenire a scadenza determinata, previa presentazione di fattura.

Ritenuto opportuno provvedere in merito ed assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere.

Dato atto che i provvedimenti di liquidazione dovranno avvenire in presenza di tutta la documentazione e dati necessari e a seguito delle verifiche previste dalla normativa e che, pertanto, il responsabile ordinante potrà procedere alla liquidazione delle fatture in presenza di Codice Cig, conto corrente dedicato e Durc in corso di validità (o eventuale dichiarazione sostitutiva nei casi previsti dalla normativa) o eventuale asseverazione circa la regolarità di versamento dei contributi da lavoro dipendente.

Ricordato che:

- l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, prevede che *«la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.»*.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in particolare, il comma 2 dell'art. 109 relativamente al conferimento, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici o dei servizi, delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del medesimo D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 29.11.2022 che prevede che, con decorrenza 01.01.2023, la struttura organizzativa dell'Ente sia articolata nelle seguenti Aree, unità organizzative di massimo livello, a cui corrispondono gli incarichi di Responsabilità dei Servizi di cui all'art. 109 del D.Lgs 267/00: Area amministrativa, Area finanziaria, Area tecnica, Area personale, Area di vigilanza.

Visto il Decreto del Sindaco n. 3 in data 02.01.2023, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'AREA FINANZIARIA, con la conseguente attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Vista la regolarità contabile espressa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Vista l'attestazione di copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come modificato ed integrato dal D. Lgs. n. 126/2014.

Visto il D. Lgs. n. 118/2011.

Visto il D. Lgs. n. 165/2011.

Visto lo Statuto comunale.

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 29 ottobre 2015 e successive integrazioni.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

- 1) Di acquisire, direttamente ed autonomamente, per quanto richiamato nella parte narrativa del presente dispositivo, la fornitura degli stampati non forniti dallo Stato per lo svolgimento delle elezioni Europee, Regionali e Amministrative 2024, in versione online con modulistica integrativa (cartellonistica per seggio, pratica presentazione candidature e contenitore, manifesti di convocazione dei comizi, manifesti per l'assegnazione dei seggi alle circoscrizioni regionali) con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 all'operatore economico: S.F.E.L. Servizi e Forniture per Enti Locali S.r.l. di Cavallermaggiore, con sede in Via San Pietro, n. 26/A – P.IVA: 00163810047 per l'importo preventivato di € 284,00 oltre ad IVA.
- 2) Di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad euro 346,48 Iva inclusa e che il contratto di cui al presente atto viene stipulato mediante corrispondenza commerciale, tramite posta elettronica.
- 3) Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 192 c. 1 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dai documenti della procedura di affidamento.
- 4) Di dare atto che alla presente procedura è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara CIG **BOB4DBAC2F** acquisito attraverso l'apposita piattaforma di approvvigionamento digitale certificata, messa a disposizione direttamente dall'A.N.A.C. denominata "piattaforma contratti pubblici – PCP".
- 5) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2001, la spesa inerente l'acquisizione del servizio e della fornitura di cui trattasi, per l'importo complessivo di € 346,48 (di cui € 62,48 per IVA in regime di split payment), corrispondente a obbligazione giuridicamente perfezionata, con le seguenti imputazioni sul bilancio di previsione 2024/2026 all'esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2024				
Voce	80				
AG	5	FINANZIARIA			
Cap./Art.	1006/99	Descrizione	SPESE PER LE ELEZIONI AMMINISTRATIVE		
Missione	01	Programma	07	Macroaggregato	103

Titolo	1	Spese correnti
P.F. Livello 5	U.1.03.02.99.004 – Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	
Causale	Elezioni Europee, Regionali e Amministrative 2024 - Fornitura stampati non forniti direttamente dallo Stato	
Importo	€ 346,48	

- 6) Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, ed in attuazione della circolare RGS n. 5/2016 che il cronoprogramma di spesa derivante dal presente impegno è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015.
- 7) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- 8) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.
- 9) Di dare atto che, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di Legge in materia di scissione dei pagamenti (split payment), l'importo relativo all'IVA viene accantonato per poi essere versato all'Erario entro e non oltre il 16 del mese successivo al pagamento.
- 10) Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- 11) Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, si provvederà dietro presentazione di regolare fattura elettronica ed entro il limite di spesa su indicato.
- 12) Di dare atto che la predetta spesa sarà oggetto di rimborso da parte dello Stato e della Regione, previa presentazione di apposito rendiconto.
- 13) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013.
- 14) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. che il responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to: BASTONERO Rag. Michela