



# COMUNE DI ASSOLO

PROVINCIA DI ORISTANO

Via Arborea, 15 09080 Assolo (Or)

Tel 0783/969050 pec protocollo@pec.comune.assolo.or.it

## DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO N. 207 DEL 30/06/2026

### OGGETTO:

**Affidamento diretto e impegno di spesa per la fornitura del servizio di Security Backup e NAS in Cloud (Network Attached Storage in Cloud) a supporto del patrimonio informativo dell'Ente. CIG: BC3A6E769B**

**Codice CIG: BC3A6E769B**

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno trenta nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL Servizio Finanziario-Amministrativo

#### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 65 del 16/11/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 95 del 31/12/2010;
- il PIAO approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 31/03/2026;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Assolo, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 44 del 25/07/2023;

#### Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto sindacale n°1 del 20/02/2025 relativo alla nomina di Elevata Qualificazione - Responsabile del servizio Finanziario-Amministrativo alla Dott.ssa Alessandra Pontis;

#### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento PONTIS ALESSANDRA;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

#### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 18/12/2025 di "Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2026/2028";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 18/12/2025 di "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziaria 2026/2028 (art. 151 del D.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.lgs. n. 118/2011)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 24/05/2025 di "Approvazione del Rendiconto di Gestione anno 2024" (art. 227 del D.lgs. n. 267/2000)";

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 16/11/2021;

**Premesso** che questo Ente ha la necessità di disporre di uno spazio di archiviazione centralizzato, sicuro e scalabile per la gestione dei dati e dei documenti digitali, al fine di garantire elevati standard di continuità

operativa, protezione delle informazioni e piena conformità alle normative vigenti in materia di sicurezza informatica e trattamento dei dati personali;

**Dato Atto** che, a seguito del subentro del nuovo Amministratore di Sistema, formalizzato con determinazione n. 199 del 22/06/2026, si è provveduto a un'analisi dello stato dei sistemi informatici dell'Ente e delle relative policy di sicurezza e conservazione del patrimonio informativo locale;

**Ritenuto** che, nell'ambito di tale revisione documentale e infrastrutturale operata dal nuovo Amministratore di Sistema, si rende strettamente necessario e urgente provvedere all'acquisto di un servizio integrato di Security Backup e NAS in Cloud (Network Attached Storage in Cloud) per superare le criticità legate all'obsolescenza dei server locali, potenziando le barriere di protezione da attacchi informatici esterni;

**Evidenziato** che il servizio NAS in Cloud in oggetto consiste nella fornitura di uno spazio di archiviazione dati remoto, accessibile tramite rete Internet in modalità sicura e protetta, e che la soluzione comprende nello specifico:

- archiviazione centralizzata dei dati su infrastrutture cloud ad elevata affidabilità;
- accesso ai file tramite protocolli standard di rete e credenziali di autenticazione dedicate;
- ridondanza e protezione dei dati mediante sistemi di replica e backup;
- monitoraggio continuo dell'infrastruttura e garanzia di elevati livelli di disponibilità del servizio;
- gestione semplificata dei permessi di accesso per utenti e gruppi;
- scalabilità delle risorse di storage in funzione delle esigenze dell'Amministrazione;
  
- protezione dei dati mediante sistemi di cifratura sia durante la trasmissione che l'archiviazione;

**Considerato** che tale soluzione risponde appieno agli obiettivi strategici di transizione digitale dell'Ente, in quanto finalizzata a supportare le attività degli uffici attraverso una piattaforma sicura per la gestione documentale, la condivisione delle informazioni e la salvaguardia del patrimonio informativo, riducendo al contempo gli oneri di gestione e manutenzione delle infrastrutture fisiche locali;

**Visto** l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) che consente l'affidamento diretto per forniture e servizi di importo inferiore a 140.000,00 euro;

**Considerato** che da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023;

**Dato atto** che la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di Consip s.p.a.;

**Visti:**

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Richiamato** l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Vista** la disponibilità finanziaria presente sul cap. 140-11-1 "CANONE PROCEDURE INFORMATICHE AMMINISTRATORE DI SISTEMA" del corrente bilancio;

*Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

**Dato Atto** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Constatato** che a seguito di una indagine esplorativa finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, è stata visualizzata la proposta del seguente operatore economico: WindTre Spa Partita IVA: IT13378520152 Codice fiscale: 02517580920:

**Considerato** che dopo meticolosa verifica è stato appurato la congruità del prezzo praticato dalla suddetta ditta in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

- i beni da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;
- in conformità agli accertamenti svolti, il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;
- il citato operatore economico possiede una consolidata e pluriennale esperienza sul mercato nazionale nel settore delle telecomunicazioni, dell'Information Technology (IT) e dei servizi digitali integrati. Il posizionamento di mercato e la qualifica di primario operatore infrastrutturato consentono di attestare il possesso di pregresse, continuative e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto del presente affidamento, maturate sia nell'ambito di contratti con primarie aziende private sia, in modo specifico, all'interno della Pubblica Amministrazione centrale e locale

**Ritenuto** di affidare la fornitura al suddetto operatore economico per l'importo complessivo di € 5.040,00 (oltre iva 22%) per il periodo 01/07/2026 – 31/12/2029;

**Dato atto** che è stato rispettato il principio di rotazione degli affidamenti;

**Considerato** che il valore complessivo dell'appalto ammonta a €5.040,00 e che, ai fini della determinazione della procedura di scelta del contraente, tale importo risulta inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, legittimando il ricorso alle procedure semplificate sottosoglia;

**Dato Atto** che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Precisato**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di digitalizzare le infrastrutture dell'Ente, innalzare i livelli di sicurezza informatica del patrimonio documentale del Comune contro i rischi di perdita dati (cybersecurity) e garantire la continuità operativa degli uffici, in linea con gli obiettivi di transizione digitale e semplificazione dei servizi al cittadino.;
- l'oggetto del contratto è il servizio integrato di Security Backup e NAS in Cloud (Network Attached Storage in Cloud)

- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Il CIG relativo all'affidamento è: **BC3A6E769B**;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n.267/2000;

**Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI;

## **DETERMINA**

DI CONSIDERARE le premesse narrative parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, quale motivazione del medesimo ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990.

DI INDIVIDUARE quale motivazione della fornitura la necessità evidenziata dal subentrato Amministratore di Sistema (giusta determina n. 199 del 22/06/2026) di innalzare i livelli di sicurezza informatica dell'Ente attraverso l'esternalizzazione sicura dei dati in cloud e l'attivazione di un piano strutturato di Security Backup.

DI AFFIDARE, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, la fornitura del servizio di Security Backup e NAS in Cloud alla ditta WindTre Spa con sede in Via Monte Rosa 91 20149 Milano (MI) P.IVA IT13378520152 Codice Fiscale 02517580920 per l'importo complessivo di € 5.040,00 (oltre IVA di legge).

DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 6.148,80 (comprensiva di IVA) al Bilancio di Previsione 2026/2028 - Esercizio Finanziario 2026, come di seguito specificato:

Capitolo di Spesa: n. 140-11-1 CANONE PROCEDURE INFORMATICHE AMMINISTRATORE DI SISTEMA.

Missione: 01 - Programma: 01 - Titolo: 01 - Macroaggregato: 103

Vof/Cofog: 01.3 - Servizi generali

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio online dell'Ente e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi della normativa vigente.

DI DARE ATTO che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

DI DISPORRE, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati.

**Il Responsabile del Servizio**

firmato digitalmente

*Alessandra Pontis*

