COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° **191** del 14/10/2026	**OGGETTO:**	Adesione alla convenzione della Centrale di Committenza SardegnaCat - affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari a ridotto impatto ambientale (d.m. mite n. 51 del 29/01/2021) per le amministrazioni ed enti della Regione Sardegna – Ed. 2 [num.Registro PI353889-26], - CIG master: B3723D0E4D - CIG derivato: BD5C46A584 - impegno di spesa.

L'anno duemilaventisei del mese di ottobre il giorno quattordici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il codice di comportamento approvato in bozza con deliberazione G.C. n° 69 del 18.12.2013 e in versione definitiva con deliberazione G.C. n ° 08 del 24.01.2014;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010, modificato per la parte relativa alla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego con deliberazione della G.C. 65 del 20/12/2022;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 12 del 09/06/2026, con cui si nomina il Funzionario specialista in attività amministrative Dott. Giorgio Salis, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi e SocioCulturali;

VISTO il D.U.P.S. 2026/2028 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 15/12/2025;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 in data 15/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026-2028;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) relativo al triennio 2026/2028 approvato con deliberazione della G.C. n. 5 del 30/01/2026 che attribuisce le risorse economiche ai titolari delle posizioni organizzative per esplicare le rispettive attività gestionali;

VISTO il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2026/2028 approvato con deliberazione della G.C. n. 19 del 06/05/2026 e s.m.i. che include la sezione relativa al Piano Anticorruzione;

VISTO il Rendiconto della gestione per l'esercizio 2025, e relativi allegati approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 07/07/2026;

RICHIAMATI:

- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 recante funzioni e responsabilità della dirigenza;
- l'art. 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 sull'attribuzione dei compiti dirigenziali ai Responsabili di Servizi, nei comuni privi di personale dirigenziale;
- l'art. 4, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 che stabilisce: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

DATO ATTO CHE:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Sottoscritto, Responsabile del servizio;
- che non sussistono situazioni di incompatibilità di cui all'articolo 53 del Decreto legislativo 165/2001 e s.m.i.;
- i sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990 e s.m.i., non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il procedimento amministrativo si è svolto nel rispetto del vigente: a) Piano triennale della trasparenza ed integrità, adottato ai sensi dell'articolo 10 del d.lgs. n. 33/2013; b) Piano della Prevenzione della Corruzione nella P.A., adottato ai sensi della legge 190/2012; c) Codice di Comportamento dei Dipendenti del Comune di Siapiccia;
- ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'articolo 147–bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000, il presente provvedimento potrà essere sottoposto al controllo secondo e modalità disciplinate nel regolamento per la disciplina dei controlli interni;

CONSIDERATO che il contratto corrente per il servizio di pulizia degli Uffici Comunali, dell'Ambulatorio e del Centro di Aggregazione Sociale e Biblioteca Comunale, scadrà il prossimo 31 Ottobre;
CONSIDERATO che non è stato accertato interesse transfrontaliero di cui all'art. 48, co. 2 del D.Lgs. 36/2023, e che la citata tipologia di servizio risulta essere presente nelle convenzioni della Centrale di Committenza SardegnaCat;

DATO ATTO che esiste l'obbligo di adesione alle Convenzioni CONSIP, valevole per tutte le pubbliche amministrazioni, come previsto dall'art 1, comma 150, della Legge di stabilità n.228/2012, che ha sostituito quanto stabilito in precedenza dall'art. 1, comma 449, della Legge finanziaria n.296/2006 tranne quanto previsto ai commi 510 e 512 dell'art. 1 della legge de 28 dicembre 2015, n. 208 che ha disposto che "Le amministrazioni pubbliche obbligate ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni di cui all'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 stipulate da Consip S.p.A., ovvero dalle centrali di committenza regionali, possono procedere ad acquisti autonomi esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione specificamente motivata resa dall'organo di vertice amministrativo e trasmessa al competente ufficio della Corte dei conti, qualora il bene o il servizio oggetto di convenzione non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali". Per le siffatte ragioni l'obbligo di utilizzo delle Convenzioni, è derogato principalmente in tre casi: 1. Quando non vi siano Convenzioni attive per quella determinata categoria merceologica o servizio; 2. Quando, pur essendo attiva una convenzione, questa non sia idonea a soddisfare lo specifico fabbisogno della stazione appaltante; 3. Quando l'utilizzo di una procedura autonoma di affidamento, permetta condizioni migliori e risparmi di spesa rispetto al contenuto delle Convenzioni messe a disposizione da Consip, a parità di rapporto qualità-prezzo.
VISTA la convenzione quadro per l'affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari a ridotto impatto ambientale (D.M. MITE n. 51 del 29/01/2021) per le amministrazioni ed enti della Regione Sardegna – II edizione (DPCM 11 luglio 2018: categoria "pulizia") e in particolare il Lotto 6 – CIG master B3723D0E4D per gli immobili in uso alle amministrazioni/enti ricadenti nella Prefettura di Oristano;
CONSIDERATO che in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023, vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del servizio di cui all'oggetto:
Oggetto del contratto: fornitura servizio di pulizia per il corretto funzionamento degli Uffici del Comune, dell'Ambulatorio e del Centro di Aggregazione Sociale e Biblioteca Comunale;
Fine da perseguire: - garantire igiene ed efficienza di tutti gli immobili di proprietà del Comune, presidiati in modo diretto o indiretto per l'erogazione di servizi pubblici a vantaggio della Cittadinanza;

Forma del contratto: scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 18, c. 1 del D. Lgs. 36/2023;

Clausole essenziali: Sono quelle definite nella Convenzione della Centrale di Committenza SardegnaCat della Regione Sardegna [num.Registro PI353889-26], nell'Ordinativo di Fornitura n. 1436 e DPI 202610130643 allegati alla presente determinazione;

Modalità di scelta del contraente: adesione a Convenzione della Centrale di Committenza SardegnaCat della Regione Sardegna [num.Registro PI353889-26];

VISTI:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

CONSIDERATO quanto disposto dall'ANAC nelle "Linee guida n.4 attuative del nuovo Codice degli appalti, per le procedure di affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria";

RITENUTO di dover aderire, ai sensi dei commi 510 e 512 dell'art. 1 della legge del 28 dicembre 2015, n. 208 , alla Convenzione della Centrale di Committenza SardegnaCat della Regione Sardegna che per il servizio di pulizia degli immobili ha espletato la gara e aggiudicato alla Ditta LANCAR S.R.L., Partita IVA IT05019030153, Indirizzo Via Giotto 20145 Milano, posticipando l'inizio del servizio in modo che coincida con il termine dell'appalto in corso la cui fine è prevista per il mese di Novembre del corrente anno;

VERIFICATA la regolarità del DURC prot. INAIL_56163696 valido fino al 27/01/2027;

ACQUISITO il seguente numero di CIG derivato BD5C46A584 tramite la piattaforma SardegnaCat avvalendosi della procedura che attinge lo stesso dal portale PCP dell'ANAC;

DETERMINA

DI DARE ATTO CHE la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento ai sensi della L.241/1990 e s.m.i.;

DI ADERIRE ai sensi dei commi 510 e 512 dell'art. 1 della legge del 28 dicembre 2015, n. 208, alla convenzione quadro per l'affidamento del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari a ridotto impatto ambientale (D.M. MITE n. 51 del 29/01/2021) per le amministrazioni ed enti della Regione Sardegna – II edizione (DPCM 11 luglio 2018: categoria "pulizia") e in particolare il Lotto 6 – CIG master B3723D0E4D per gli immobili in uso alle amministrazioni/enti ricadenti nella Prefettura di Oristano, stipulata dalla Centrale di Committenza SardegnaCat della Regione Sardegna, che ha espletato la gara e aggiudicato alla Ditta LANCAR S.R.L., Partita IVA IT05019030153, Indirizzo Via Giotto 20145 Milano, posticipando l'inizio del servizio in modo che coincida con il termine dell'appalto in corso la cui fine è prevista per il mese di Ottobre corrente;

DI IMPEGNARE la complessiva somma di **€. 44.359,59** (36.360,32 oltre IVA 22%) a favore della Ditta LANCAR S.R.L., Partita IVA IT05019030153, Indirizzo Via Giotto 20145 Milano per l'esecuzione del servizio di Pulizia interna degli uffici Comunali, del Centro di Aggregazione Sociale, Biblioteca e Ambulatorio Comunale per il periodo di 4 anni, dal 01/11/2026 al 31/10/2030, facendo fronte alla spesa suddetta con i fondi stanziati nel Capitolo di Spesa 800/14/1 del Bilancio di Previsione 2026/2028 e seguenti, secondo la distinzione che segue:

- €. 2.612,02 in conto competenza 2026;
- €. 10.890,67 in conto competenza 2027;
- €. 10.890,67 in conto competenza 2028;
- €. 10.890,67 in conto competenza 2029;
- €. 9.075,56 in conto competenza 2030;

DI DARE ATTO che il servizio sarà eseguito secondo le modalità e gli standard qualitativi previsti dalla convenzione regionale *"convenzioni quadro per l'affidamento del Servizio di Pulizia, Sanificazione e Servizi ausiliari per tutte le Amministrazioni ed Enti della Regione Autonoma della Sardegna [num.Registro PI353889-26]"*, e come dettagliato negli allegati alla presente determinazione: Ordinativo di Fornitura n. 1436 e DPI 202610130643;

DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento a cura del Responsabile del Servizio equivale anche a formale rilascio di parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

DI DISPORRE la pubblicazione della presente Determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Siapiccia, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 124 c.1 del TUEL 267/2000 e del D.Lgs. N. 33/2013.

Il Responsabile del Servizio

Firmato digitalmente

firmato digitalmenteSALIS GIORGIO

Atto firmato digitalmente ai sensi dell'Art. 40 del CAD, D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82.