



# COMUNE DI MURELLO

PROVINCIA DI CUNEO

## AREA 3

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### NUMERO 9/SERVIZI TECNICI

DEL 06/02/2026

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA UFFICI COMUNALI ANNO 2026. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA UBERTO PASQUALINA & C. SNC - CIG BA4E85FED3**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Considerato che l'appalto per il servizio di pulizia degli uffici comunali è scaduto al 31/12/2025 e che occorre provvedere in merito;

Dato atto che, a tale scopo, è stato richiesto per vie brevi alla ditta UBERTO Pasqualina & C. snc, avente sede in Racconigi (Cn), Nucleo Canapile 14, Partita IVA 02259390041, un apposito preventivo di spesa per il servizio in oggetto;

Visto il preventivo pervenuto in data 06/02/2026 al prot. c.le n. 603, emesso dalla ditta UBERTO Pasqualina & C. snc, avente sede in Racconigi (Cn), Nucleo Canapile 14, Partita IVA 02259390041, per il servizio di pulizia uffici comunali comprensivo di un intervento straordinario annuo presso il salone Sobrero e pulizia sportello bancomat per l'anno 2026, ammontante a € 3.448,44 + IVA 22%, di € 758,66 per un importo complessivo di € 4.207,10 IVA compresa;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lett. b) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Nuovo Codice dei contratti pubblici", per affidamenti di forniture e servizi di importo inferiore a € 140.000,00 le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che il servizio da acquisire è di importo inferiore a € 5.000,00 e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i.;

Richiamato il disposto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatori, ex art. 11 L. 3/2003 – il Codice Unificato di Progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, servizi e forniture;

Visto il Comunicato del Presidente ANAC del 10/01/2024 relativo alle “Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”;

Richiamato il disposto della Legge n. 136/2010 e s.m.i., che prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di inserire il Codice Identificativo di Gara (CIG) e – ove obbligatori, ex art. 11 L. 3/2003 – il Codice Unificato di Progetto (CUP), in ogni strumento di pagamento da esse utilizzato per la liquidazione del loro debito finanziario nei confronti dei soggetti con i quali intrattengono rapporti, quali controparti in contratti e concessioni di lavori, servizi e forniture;

Visto il codice CIG acquisito dall'ufficio: BA4E85FED3;

Visto il DURC rilasciato dallo Sportello Unico Previdenziale in data 29/12/2025 (INAIL\_52214824), dal quale risulta la regolarità contributiva della ditta UBERTO Pasqualina & C. snc fino al 28/04/2026;

Ritenuto di:

- affidare l'incarico per il servizio in oggetto;
- assumere l'impegno di spesa annuale di € 4.207,10 nel seguente modo:
  - per € 3.600,00 al cod. 01.02.1 cap. 1043/10 del bilancio 2026;
  - per € 607,10 al cod. 01.05.1 cap. 1156/1 del bilancio 2026;

Visto il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i;

Vista la legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i;

Visto il decreto sindacale n. 1/2026 del 30/01/2026 di nomina della sottoscritta a Responsabile dell'area Servizi Tecnici;

Richiamate:

- la D.C.C. n. 19 in data 24/11/2025 con cui si approvava il D.U.P. 2026-2028;
- la D.C.C. n. 27 in data 15/12/2025 con cui si approvava il Bilancio di Previsione 2026-2028;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il sottoscritto Responsabile del Servizio rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa in questione con gli stanziamenti di bilancio;

Dato atto che lo scrivente, in merito al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo;

Per quanto sopra;

## **DETERMINA**

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante del presente dispositivo;
2. Di affidare alla ditta UBERTO Pasqualina & C. snc, avente sede in Racconigi (Cn), Nucleo Canapile 14, Partita IVA 02259390041, l'incarico per il servizio di pulizia degli uffici comunali per l'anno 2026, per un importo complessivo di € 4.207,58 IVA compresa;
3. Di impegnare l'importo di € 4.207,10 nel seguente modo:
  - per € 3.600,00 IVA compresa (pari a € 649,18) al cod. 01.02.1 cap. 1043/10 del bilancio 2026;
  - per € 607,10 IVA compresa (pari a € 109,48) al cod. 01.05.1 cap. 1156/1 del bilancio 2026;
4. Di dare atto che l'esigibilità della presente obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2026;
5. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 147 bis, comma 1, e 151 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to: ARCH. RAVERA GRAZIELLA