



DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

N 151 DEL 03/12/2025

OGGETTO:

INTERVENTO DI MONTAGGIO PANNELLI TIPO "DIBOND" SAGOMATI PRESSO IL PARCO LETTURA (CIG B908374EBF): DECISIONE A CONTRARRE, AFFIDO DIRETTO O.E. TIPOGRAFIA TESTOLIN BRUNO DI TESTOLIN PIERPAOLO & C. S.N.C. ED IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventicinque, il giorno tre del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio comunale di Morgex n. 42 del 30.12.2021 ad oggetto: "Approvazione della testo di convenzione per la gestione dell'ufficio tecnico in forma associata tra il comune di Morgex ed il comune di La Thuile - istituzione dell'ufficio tecnico associato";
- il decreto del Sindaco n. 2 del 09/01/2025, con il quale si nomina Responsabile del servizio di edilizia pubblica e manutenzione beni immobili comunali dell'ufficio tecnico in convenzione tra i Comuni di La Thuile e di Morgex il Sig. Joseph BOVARD;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29/07/2024, con cui si è proceduto all'approvazione del DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 27/12/2024 ad oggetto: "Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) - triennio 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 27/12/2024 concernente l'approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, del piano delle alienazioni immobiliari, dell'elenco annuale opere pubbliche, della programmazione acquisti e servizi, esecutiva ai sensi di legge dal primo giorno di pubblicazione (30.12.2024);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2025, esecutiva in pari data, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2025/2027 ai Responsabili di entrata e di spesa, ai sensi dell'art.46, comma 5, della L.R. 07/12/1998, n.54 e dell'art.169 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267 e le successive variazioni;

Rilevato che il sottoscritto responsabile dell'Ufficio Tecnico associato del Comune di Morgex:

- assume il ruolo di RUP - responsabile unico del procedimento - di acquisizione della fornitura/servizio/lavorazione in oggetto per la stazione appaltante, Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 *"Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese"* e all'art. 192 *"determinazione a contrattare e relative procedure"* del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 *"Accertamento"* del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

Considerata l'avvenuta proclamazione in data 30 settembre 2025 degli eletti alle cariche di Sindaco, Vicesindaco e consiglieri del Comune di Morgex, a seguito delle votazioni del 28 settembre 2025;

Sottolineato che l'articolo 20quater della legge regionale 26 maggio 2025, n.15, al comma 7, dispone che gli incarichi di responsabili di servizi di cui all'art.46, comma 4, della l.r. 54 1998 in essere alla data del rinnovo degli amministratori locali sono prorogati fino al conferimento dei nuovi incarichi e comunque non oltre due mesi dalla decorrenza dei nuovi incarichi di segretario;

Rilevato che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 65 del 05/06/2025 è stata affidata alla ditta Tipografia Testolin Bruno di Testolin Pierpaolo & C. s.n.c. la fornitura di pannelli tipo "Dibond" sagomati destinati all'allestimento del Parco Lettura;

Considerato che in sede di affidamento della fornitura non era stato incluso il relativo intervento di montaggio, in quanto si prevedeva di eseguire le operazioni tramite il personale operaio comunale;

Preso atto che, in fase di programmazione degli interventi, le operazioni di installazione si sono rivelate più complesse e tecnicamente delicate rispetto a quanto inizialmente stimato, richiedendo l'impiego di operatori specializzati e di attrezzature idonee;

Ritenuto pertanto necessario procedere con l'affidamento dell'intervento di montaggio alla medesima ditta, già esecutrice della fornitura dei pannelli, in quanto soggetto pienamente idoneo sotto il profilo tecnico e conoscitore delle caratteristiche dei manufatti da installare;

Rilevato preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 c. 2 del d.lgs. 36/2023, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto che le prestazioni in oggetto non possono essere suddivise all'origine in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, considerato che prevedono prestazioni non divisibili, anche per ragioni connesse al raggiungimento del risultato atteso;

Accertata altresì la disponibilità della suddetta ditta, la stessa ha presentato la migliore offerta, come da preventivo richiesto e acquisito al protocollo comunale n. 12252 del 06/11/2025, quantificando la spesa complessiva in 1.350,00 € oltre IVA, importo ritenuto congruo e adeguato alle esigenze della stazione appaltante;

Visto il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

Richiamati gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (Legge finanziaria per gli anni 2015/2017), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

Richiamato in particolare il Libro I – Parte II – DELLA DIGITALIZZAZIONE DEL CICLO DI VITA DEI CONTRATTI - del D.lgs. n. 36/2023 che stabilisce che a partire dal 1° gennaio 2024 le attività e i procedimenti amministrativi connessi al ciclo di vita dei contratti pubblici sono svolti digitalmente mediante le piattaforme e i servizi digitali infrastrutturali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti appositamente certificate;

Dato atto che i lavori in argomento, di importo inferiore alla soglia di euro 5.000,00, vengono acquisiti mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa, né a soggetti aggregatori centrali di committenza né tramite strumenti telematici di negoziazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 502, della legge 208/2015 (Stabilità 2016);

Considerato che ai sensi dell'art. 53 c. 4 del d.lgs. 36/2023 non si richiede la garanzia definitiva visto l'importo contenuto del contratto e l'immediatezza esecutiva dello stesso;

Sottolineato il disposto dell'articolo 49 del D.lgs. 36/2023 in materia di rotazione degli affidamenti che rende facoltativa l'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro come nel caso di specie;

Ritenuto opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale procedere mediante affidamento diretto in ragione delle peculiarità e del valore della prestazione;

Dato atto che:

- intervento di montaggio pannelli tipo "Dibond" sagomati presso il Parco Lettura;
- il valore economico dei lavori è pari a 1.350,00 € IVA esclusa e finanziati mediante entrate proprie dell'Ente;
- il contratto si intende concluso “[...] *mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri* [...]”, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Visto l'art. 52, comma 1 del D.lgs. 36/2023 il quale prevede che, per le procedure di affidamento di importo inferiore a 40.000,00 €, la stazione appaltante verifichi le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

Dato atto che le dichiarazioni di possesso dei requisiti saranno verificate in caso che questo affidamento venga sorteggiato a campione come stabilito dal regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 22 in data 10 ottobre 2024, riservandosi la facoltà, in caso di non conferma dei requisiti stessi, di procedere alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Accertata la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva e del casellario ANAC;

Dato atto che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

Ritenuto, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procedere a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

Visti:

- l'art. 3 della legge 136/2010 “*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*” in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2025/2027;
- la L. R. 54/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;

DETERMINA

Di richiamare la premessa narrativa la quale costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che la presente ha valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023;

Di affidare all'operatore economico Tipografia Testolin Bruno di Testolin Pierpaolo & C. s.n.c. con sede nel Comune di Sarre (AO), in frazione Condemine n. 13, p.iva 00196430078, l'incarico di cui trattasi alle seguenti condizioni:

- **oggetto della prestazione:** intervento di montaggio pannelli tipo "Dibond" sagomati presso il Parco Lettura;
- **prezzo:** 1.350,00 IVA esclusa;
- non sono richieste particolari garanzie particolari per la fornitura;
- **modalità e termini di pagamento:** La liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa;
- **RUP:** Il Responsabile del Servizio Tecnico Ing. Joseph Bovard;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **la stipula del contratto** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, viene sostituita da corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente nella sottoscrizione del presente atto per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitoli e il computo metrico estimativo, richiamati nell'invito, fanno parte integrante del contratto;
- **termine esecuzione lavori:** 30 giorni lavorativi decorrenti dalla data di sottoscrizione della presente;
- **penali ritardo ultimazione lavori:** per il ritardato adempimento saranno calcolate in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e non potranno superare complessivamente il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale
- **CIG B908374EBF;**
- **CPV 44423400-5** - Segnaletica e articoli affini;

Di impegnare a favore dell'operatore economico **Tipografia Testolin Bruno di Testolin Pierpaolo & C.** con sede in Sarre (AO), l'importo complessivo pari a **1.647,00 €** sul Bilancio di previsione triennio 2025/2027 (Esercizio 2025), come segue:

Esercizio	Importo	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Codice Meccanografico
2025	1.647,00 €	20401	65	06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	01 - Sport e tempo libero	06.01.2

Di dare atto che la spesa di cui alla presente è coperta con risorse comunali;

Di dare atto che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 ossia:

- a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
- b) il "*codice di comportamento*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Morgex, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;

Di dichiarare l'insussistenza di conflitto di interesse tra il soggetto destinatario dell'atto ed il responsabile del presente provvedimento e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel vigente piano triennale della corruzione e illegalità;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale;

Di trasmettere copia del presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;

- all'operatore economico affidatario, per sottoscrizione e accettazione dell'incarico;

Di pubblicare, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

Il Responsabile del Servizio

BOVARD Joseph

Firmato digitalmente