

UNIONE COLLINARE CANAVESANA

## **DETERMINAZIONE**

**del RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO)**

**N. 99**

**Del 15/12/2021**

\*\*\*\*\*

**Oggetto: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE  
PROGRAMMI INFORMATICI APPLICATIVI DELL'UNIONE COLLINARE  
CANAVESANA E DEI COMUNI DI BARBANIA, FRONT E RIVAROSSA -  
DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA MEPA PER GLI ANNI 2022-2023-  
2024 E 2015 - CIG: 9013866D86**

OGGETTO : SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PROGRAMMI INFORMATICI APPLICATIVI DELL'UNIONE COLLINARE CANAVESANA E DEI COMUNI DI BARBANIA, FRONT E RIVAROSSA - DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA MEPA PER GLI ANNI 2022-2023-2024 E 2015 - CIG: 9013866D86

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO-FINANZIARIO

Premesso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario, ai sensi degli artt. 107 – c. 2 e 3 del D. L.gs n. 267/2000 e s.m.i.;

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 5 del 27/04/2021 avente ad oggetto "Documento unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) 2021/2023 – approvazione";

Richiamata la deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 27/04/2021 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio Di Previsione 2021/2023";

Vista la deliberazione di Giunta dell'Unione n. 10 del 30/09/2020 avente ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) 2020-2022";

Viste le successive deliberazioni di variazione del bilancio 2021-2023;

Dato atto che sono in dotazione agli uffici dell'Unione Collinare Canavesana e dei tre Comuni associati (ovvero Comune di Barbania, Front e Rivarossa) i seguenti *softwares* gestionali prodotti dalla società SISCOM S.p.a di Cervere (CN) e precisamente:

- EGISTO - Protocollo informatico
- VENERE – delibere e determinazioni
- SATURN – Pubblicazioni
- GIOVE – Contabilità
- EUROPA - Iva
- IO – Inventario
- AMALTEA – Contabilità patrimoniale
- PIRANHA – Gestione Tributi
- SELENE – Servizi demografici
- SESAMO – Stato civile
- SEQUOIA – Edilizia privata
- URANO – Polizia Locale

ed eventuali ulteriori moduli aggiuntivi.

Considerato che per garantire il costante funzionamento degli applicativi sopraelencati nonché per usufruire dei necessari aggiornamenti dei singoli programmi/applicazioni in uso, non essendoci all'interno dell'Ente personale con la necessaria preparazione informatica, è necessario avvalersi di un servizio esterno di assistenza e manutenzione tecnica;

Visto e richiamato l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (c.d. codice dei contratti pubblici) - così come da ultimo modificato dall'art. 51, comma 1 del D.L. 77/2021 - che consente fino al 30/06/2023 l'affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui all'articolo 35 del richiamato D. Lgs. 50/2016 e smi;

Viste le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097 del 26.10.2016 come aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e viste, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le disposizioni in cui si prescrive che:

- le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512); CONSIP o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano triennale predisposto da AGID (art. 1, comma 514);
- la procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, documentata nel Piano triennale redatto da AGID (art. 1, comma 515).

Visto l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145), , ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207;

Dato atto che il Servizio Amministrativo-Finanziario ha provveduto in data 14/12/2021 a trasmettere apposito invito (1961503) a trattativa diretta MEPA al seguente operatore economico:

- WINXPAL S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese – Via IV Novembre n. 2 –P.IVA 08768760012 – affinché formulasse un'offerta relativamente al servizio assistenza e manutenzione programmi informatici applicativi dell'Unione Collinare Canavesana e dei Comuni di Barbania, Front e Rivarossa per il quadriennio 2022-2025;

Valutata l'offerta tempestivamente presentata sul MEPA della società WINXPAL S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese – Via IV Novembre n. 2 –P.IVA 08768760012 - che propone di fornire le seguenti attività:

- consulenza telefonica concretantesi nell'invio – durante il normale orario d'ufficio (ore 8.30-12.30; 14-18) e nei soli giorni non festivi della settimana dal lunedì al venerdì - delle informazioni necessarie per il normale uso del *Software* e di quelle volte alla soluzione dei problemi operativi posti dal *Software*;
- intervento in *loco* per l'espletamento delle attività di cui al precedente punto 1.1, qualora l'Ente lo richieda per iscritto, con l'applicazione del supplemento di corrispettivo enunciato sub successivo articolo 8;
- messa a disposizione *on line* di aggiornamenti e/o nuove versioni del *Software*, correttivi di eventuali imperfezioni, anomalie e/o malfunzionamenti del medesimo, oppure implicanti miglioramenti elaborati dalla *Software House*;

- rilascio *on line* di nuove versioni del *Software*, ideate per adeguare quest'ultimo alle sopravvenute modifiche della normativa di riferimento o dei sistemi operativi su cui il *Software* funziona;

al costo annuo complessivo di euro 21.000,00 (oltre IVA 22%) per il quadriennio 2022-2025;

Ritenuta la suddetta offerta utile e conveniente in quanto:

- la società WINXPAL S.r.l. da anni fornisce assistenza informatica in merito ai programmi prodotti dalla società Siscom Spa ed è in grado di fornire una risposta tempestiva e qualificata alle necessità operative evidenziate dagli enti Pubblici nonché di supportarli nell'imminente processo di “transizione digitale”;
- il costo dell'offerta dei servizi in questione è rimasto invariato rispetto al quadriennio precedente;

Visti:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti pubblici e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016 e smi ai sensi del quale le stazioni appaltanti per affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro procedono all'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione gestione degli elenchi degli operatori economici” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1097 del 26.10.2016 come aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con deliberazione del Consiglio n. 206 del 01.03.2018;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 (così come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145), ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010 n.207;

Visti e richiamati inoltre:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, e successive modificazioni;
- il Piano Triennale di prevenzione della corruzione dell'Unione Collinare Canavesana e dei Comuni associati triennio 2020/2022 approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n. 2 del 31.03.2021;
- lo statuto dell'Ente;
- il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il regolamento di contabilità;

Verificata la regolarità contributiva della società WINXPAL S.r.l. - C.F. e P.IVA 08768760012 - mediante l'acquisizione del DURC;

Dato per acquisito il parere di competenza del sottoscritto Responsabile del Servizio Amministrativo-Finanziario, relativo alla regolarità tecnica e contabile, a seguito della sottoscrizione del presente atto;

## DETERMINA

1. di **affidare** mediante trattativa diretta MEPA (n. 1961503) alla società WINXPAL S.r.l., con sede in Rivarolo Canavese – Via IV Novembre n. 2 –P.IVA 08768760012 - il servizio di assistenza e manutenzione programmi informatici applicativi dell'Unione Collinare Canavesana e dei Comuni di Barbania, Front e Rivarossa per il quadriennio 2022-2025;
2. di **stabilire**, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i., quanto segue:
  - il fine che il contratto intende perseguire è quello di fornire agli Enti affidatari un servizio di assistenza e di manutenzione tempestivo, semplice e finalizzato a risolvere le eventuali problematiche di gestione degli applicativi in questione in tempo reale in modo da garantire il puntuale rispetto delle scadenze e degli adempimenti di legge degli enti medesimi;
  - Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ex art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., mediante trattativa diretta MEPA (n. 1961503);
  - Forma del contratto: Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in apposito scambio di lettere anche utilizzando modalità telematiche di sottoscrizione (firma digitale) e trasmissione (posta elettronica certificata);
  - Clausole essenziali: nell'esperire il servizio di cui alla presente determinazione, la sopra indicata società dovrà inoltre osservare le procedure ammesse dalla legge e dagli usi commerciali impegnandosi a salvaguardare, in ogni caso l'immagine di questo Comune, adottando tutte le cautele del caso, pena la revoca dell'incarico medesimo;
3. **impegnare** la somma complessiva di euro 102.480,00 (di cui euro 84.000,00 a titolo di imponibile ed euro 18.480,00 a titolo di IVA 22%) sul redigendo bilancio di previsione 2022-2024 e seguenti, cap. 1043/2 “Spese funzionamento uffici - prestazione di servizi - assistenza informatica” – codice meccanografico 01.02.1 dandone imputazione come segue:

Importo	Impegno	Esigibilità
25.620,00	228/2022	2022
25.620,00	228/2023	2023
25.620,00	228/2024	2024
25.620,00	228/2025	2025

4. di **dare atto** che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato richiesto il seguente C.I.G.: 9013866D86 e che il Codice Univoco Ufficio per la fatturazione elettronica è UFTU7V;
5. **di dare atto** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:
  - giurisdizionale al TAR Piemonte ai sensi dell'art. 2 lettera b) e art. 21 della Legge 1034/1971 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione del presente atto;
  - straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'art. 8 del DPR 1199/1971.



**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to ROSCIO Bruno

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
ESTREMI DI ESECUTIVITA' DEL PROVVEDIMENTO**

Visto si rilascia la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come di seguito indicato. Da oggi il presente atto è esecutivo. (Art. 151 comma 4 T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267).

Anno	Cap.	Art.	Imp / Sub	Importo €
------	------	------	-----------	-----------

Gestione competenza/residui \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to ROSCIO Bruno

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì 21/12/2021

**IL SEGRETARIO**  
F.to Dott.ssa CARRERA Daniela

---

Copia conforme all'originale in formato digitale

Lì, 21/12/2021

**IL SEGRETARIO**  
F.to Dott.ssa CARRERA Daniela

---