



# COMUNE DI BIANZE'

PROVINCIA DI VERCELLI

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO - SEGRETARIO COMUNALE N. 4 DEL 27/02/2026

### OGGETTO:

**ACQUISTO ABBONAMENTO TRIENNALE (ANNI 2026/2027/2028) CORSI DI FORMAZIONE ANTICORRUZIONE**

L'anno duemilaventisei del mese di febbraio del giorno ventisette nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - SEGRETARIO COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione n. 28 del 16/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 13/12/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;

VISTO il decreto sindacale n° 6 del 11/06/2024, col quale vengono attribuite al sottoscritto Responsabile le funzioni di cui all'art. 171 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*", mediante la quale l'ordinamento italiano, al fine di contrastare la corruzione, si è orientato verso un sistema di prevenzione che si articola, a livello nazionale, con l'adozione di un piano nazionale anticorruzione e, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l'adozione di Piani di Prevenzione Triennali da redigersi a cura dei responsabili di prevenzione della corruzione;

VISTO il Piano Integrato di attività e organizzazione PIAO 2025/2027, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 27/03/2025 ed, in particolare, la parte dedicata alla formazione del personale (allegato 4), nella quale:

- è prevista la programmazione di adeguati percorsi di formazione, strutturati su due livelli:

- a) livello generale, rivolto a tutti i dipendenti: riguarda l'aggiornamento delle competenze (approccio contenutistico) e le tematiche dell'etica e della legalità (approccio valoriale);
- b) livello specifico, rivolto al responsabile della prevenzione, ai referenti, ai componenti degli organismi di controllo, alle P.O. e funzionari addetti alle aree a rischio: riguarda le politiche, i programmi e i vari strumenti utilizzati per la prevenzione e tematiche settoriali, in relazione al ruolo svolto da ciascun soggetto nell'amministrazione;

RISCONTRATA pertanto, la necessità di procedere alla realizzazione dei citati interventi formativi;

DATO ATTO che la formazione anticorruzione ha carattere obbligatorio;

RICHIAMATO il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, il Codice dei contratti pubblici;

PRESO ATTO che:

- a) la ditta Maggioli S.p.A. di Santarcangelo di Romagna (RN) propone ad un prezzo conveniente per i corsi formativi sulla legge anticorruzione da realizzarsi in e-learning;
- b) i corsi in e-learning presentano indubbi vantaggi quali:
  - la possibilità di ascoltare e rivedere in qualsiasi momento, anche dal punto in cui si è interrotto, le lezioni del corso, divise in sei unità didattiche;
  - la possibilità per il dipendente di gestire l'iter formativo da qualsiasi luogo e in qualsiasi momento: basta, infatti, avere la disponibilità di una connessione ad internet e accedere, al corso di formazione utilizzando le proprie credenziali di accesso;
  - il conseguimento di un notevole risparmio di spesa per l'Ente che, con l'acquisto del corso on line, evita di sostenere, per la formazione dei diversi dipendenti autorizzati, costi aggiuntivi (per trasferte, pasti, ecc.);
  - la possibilità, in considerazione dei costi contenuti, di formare tutti i dipendenti dell'Ente chiamati ad operare nei settori particolarmente esposti alla corruzione già individuati dalla stessa legge anticorruzione e in ulteriori ambiti previsti dal piano per la prevenzione della corruzione e dal piano della trasparenza;

DATO ATTO che è stato, pertanto, presentato un preventivo, pervenuto al protocollo al nr 1194 in data 27/02/2026, per la fornitura del ciclo triennale di corsi on-line per garantire la formazione anticorruzione del personale comunale per gli anni 2026-2027-2028, dalla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405 per un importo complessivo pari a € 910,00 al netto dell'IVA AL 22%, assicurando la migliore rispondenza alle esigenze degli uffici ed acquisendo, nel contempo, piena garanzia in relazione alle caratteristiche tecniche e qualitative del servizio ed alla congruità del prezzo;

RITENUTO di procedere con una determina in forma semplificata dando atto di quanto segue:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è la formazione anticorruzione per il personale dipendente di questo Ente;
- l'oggetto del contratto è la fornitura del ciclo triennale di corsi on-line per garantire la formazione anticorruzione del personale comunale per gli anni 2026-2027-2028, il cui importo complessivo ammonta a € 915,00 al netto dell'IVA AL 22%;
- il fornitore è la Ditta Maggioli S.p.A.;
- le modalità di scelta del contraente: affidamento diretto del servizio ai sensi del D.Lvo 50/2023;

DATO ATTO:

- che, al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la stazione appaltante provvedere ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- che il Codice Identificativo della Gara (CIG), al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, assegnato alla presente fornitura è: BAA601D967;
- è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta in parola tramite piattaforma dedicata (DURC online) –

RILEVATO che il presente intervento è finanziato con risorse proprie di bilancio;

RILEVATO che la spesa inerente al presente affidamento trova copertura al capitolo 140/20/2 del bilancio dell'esercizio corrente;

DATO ATTO che, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000 e dell'articolo 9 del D.L. 78/2009, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti;

DATO ATTO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.p.r. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

VISTI:

- il D.Lgs. 267/2000 ed, in particolare, gli artt. 107,151 comma 4,163,183 e 192;
- la Legge 190/2012 ed, in particolare, l'art. 1, comma 32;
- il D.Lgs. 33/2013 e, in particolare, l'articolo 37;

- il D.Lgs. n. 36/2023;
- DL 76/2020, convertito con modificazioni in Legge 120/2020;

DATO ATTO che il presente provvedimento acquista immediata efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria resa ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

DI AFFIDARE alla ditta Maggioli S.p.A., con sede in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino n. 8, P. IVA 02066400405, la fornitura del ciclo triennale di corsi on-line per garantire la formazione anticorruzione del personale comunale per gli anni 2026-2027-2028 per l'importo di euro 915,00 + IVA così per euro 1.116,30;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 796,50 con imputazione al capitolo 140/20/2 del bilancio dell'esercizio corrente e pluriennale come di seguito descritto:

- Nell'Anno 2026 € 372,10
- Nell'Anno 2027 € 372,10
- Nell'anno 2028 € 372,10;

DI DARE ATTO, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 118/2011 - allegato 4/2, che la spesa è imputata all'esercizio in cui la relativa obbligazione giuridica verrà a scadere;

DI DARE ATTO che non vi sono costi per sicurezza da interferenze;

DI DARE ATTO che si procederà alla liquidazione della spesa a presentazione di regolare fattura da parte della citata ditta su di un c/c bancario o postale comunicato ai sensi della Legge 136/2010, verificata la corrispondenza della fornitura alle clausole pattuite e la regolarità contributiva (DURC) dell'impresa;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, TU;

DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile dei Servizi Finanziari per gli adempimenti di competenza;

DI COMUNICARE il suddetto impegno ai terzi interessati, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. 267/2000;

DI DISPORRE:

- la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale;
- alla sezione del sito "Amministrazione trasparente" in adempimento del combinato disposto dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

Il Responsabile del Servizio  
Dr. Scaglia Stefano  
(firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e del DPCM 13/11/2014)