



**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO**

N 179 DEL 18/12/2025

**OGGETTO:**

**Affidamento diretto di servizi di videosorveglianza federata tramite partecipata INVA S.P.A. - Società in house - Canone biennio 2026/2027.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno diciotto del mese di dicembre, nel proprio ufficio,

**CIG. B9A1EBF7C8**

**IL SEGRETARIO**

**RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:**

- il decreto del Sindaco del Comune di Morgex n. 1 del 06/05/2021 con il quale si conferisce alla Sig.ra Matilde TANGO l'incarico di segretario del Comune di Morgex e di Responsabile del Servizio Finanziario del medesimo Comune;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29/07/2024, con cui si è proceduto all'approvazione del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 27/12/2024, esecutiva dal 30/12/2024, concernente l'approvazione dell'aggiornamento del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per il triennio 2025/2027 e del piano delle alienazioni immobiliari, dell'elenco annuale opere pubbliche e programmazione degli acquisti di beni e servizi;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 27/12/2024, esecutiva dal 30/12/2024, concernente l'approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2025/2027
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2025, esecutiva in pari data, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2025/2027 ai responsabili di entrata e di spesa, sensi dell'art. 46, comma 5, della l. r. 07/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del d. lgs 18/08/2000 n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 09/07/2017;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.187 del 14/12/2022 ad oggetto: "Affidamento diretto di servizi di videosorveglianza federata tramite partecipata INVA S.P.A. - Società in house - Canone biennio 2023/2025. ";

**CONSIDERATO** che il Comune di Morgex intende mantenere la partecipazione al sistema regionale di videosorveglianza federata, finalizzato alla gestione centralizzata e sicura dei flussi video e alla supervisione tecnica delle infrastrutture di controllo del territorio, mediante piattaforma unica gestita dalla società IN.VA. S.p.A;

**RILEVATO** che la Società IN.VA. S.p.A., con sede in Brissogne (AO), Località L'Île-Blonde n. 5 – C.F. e P.IVA 00521690073, è società totalmente partecipata e sottoposta a controllo analogo congiunto da parte della Regione Autonoma Valle d'Aosta e degli enti aderenti al sistema, come previsto dall'articolo 7 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

**CONSIDERATO** che IN.VA. S.p.A. presenta i requisiti previsti dagli articoli 6 e 7 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, in quanto è soggetta a controllo analogo congiunto da parte degli enti soci ed

effettua oltre l'80 per cento delle proprie attività in favore degli stessi, risultando pertanto legittimo l'affidamento in house del servizio;

**VISTA** la nota registrata al prot.12470 del 12.11.2025, con la quale INVA S.P.A. ha trasmesso la proposta tecnico-economica n.171-2025-20.044 del 11.11.2025 per il servizio di videosorveglianza federata per il biennio 2026/2027 – importo canone annuo pari ad Euro 7.630,00= IVA esclusa, comprensiva di:

- Servizio base di gestione e assistenza sul sistema di videosorveglianza
- Servizio di interconnessione del sistema di videosorveglianza al network federato – telecamere ambientali
- Servizio di interconnessione del sistema di videosorveglianza al network federato – Carabinieri di Morgex;

**DATO ATTO** che l'impianto comunale risulta costituito da 46 telecamere ambientali, un sistema di registrazione, una postazione di controllo della Polizia locale e una postazione di controllo dei Carabinieri di Morgex, come riportato nella documentazione tecnica allegata all'offerta;

**RITENUTO** congruo il preventivo di spesa e coerente con il livello dei servizi erogati e con la struttura dell'impianto;

**RILEVATO** che il sottoscritto responsabile della spesa in oggetto e del servizio di segreteria:

- è assegnatario delle quote del bilancio di stanziamento della spesa in oggetto
- assume il ruolo di RUP - responsabile unico del procedimento - di acquisizione della fornitura/servizio/lavorazione in oggetto per la stazione appaltante, Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 *“Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese”* e all'art. 192 *“determinazione a contrattare e relative procedure”* del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 *“Accertamento”* del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art.7 del D.Lgs. 36/2023, agli affidamenti in house providing non si applicano le disposizioni del Codice dei contratti pubblici relative alle procedure di scelta del contraente, in quanto l'affidamento è effettuato a favore di soggetto su cui l'Amministrazione esercita controllo analogo;

**RILEVATO** che in coerenza con il principio di cui all'art. 183, comma 8 del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare la copertura finanziaria preventivamente all'adozione del presente atto;

**RITENUTO**, pertanto, affidare il servizio di cui in oggetto alla Società IN.VA S.P.A. – C.F. e P. IVA 00521690073;

**VISTI:**

- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2025/2027;
- la L.R. 07 dicembre 98, n. 54 e successive modificazioni;
- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 118/2011;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità contributiva DURC, prot. INAIL 50932061 - scadenza validità 29.01.2026;

**ACQUISITO** il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. A), del regolamento di contabilità comunale;

## **D E T E R M I N A**

**DI DARE ATTO** che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**DI DARE ATTO** che la presente ha valore di determina a contrarre, ai sensi dell'art.17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023;

**DI AFFIDARE** alla Società IN.VA. S.p.A., con sede in Brissogne (AO), Località L'Île-Blonde n. 5 – C.F. e P.IVA 00521690073, mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 7 del D.lgs. 36/2023 e del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la prestazione in oggetto con i relativi elementi essenziali:

**oggetto della prestazione:** servizio di videosorveglianza federata per gli anni 2026 e 2027;

**importo dell'appalto:** annui Euro 7.630,00= IVA esclusa;

**RUP:** Segretario comunale – Matilde Tango;

**CIG: B9A1EBF7C8 – CPV 32323500-8**

La società affidataria assume tutti gli obblighi in materia di conto dedicato e di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136;

**DI IMPEGNARE** a favore dell'operatore economico IN.VA. S.p.A., con sede in Brissogne (AO), Località L'Île-Blonde n. 5 – C.F. e P.IVA 00521690073, l'importo totale di Euro 18.617,20=, sul Bilancio di previsione triennio 2025/2027, come segue:

### Anno 2026

IMPORTO	CAPITOLO	ART	MISSIONE	PROGRAMMA	CODICE MECCANOGRAFICO
9.308,60	10202	95	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	05 -Viabilità e infrastrutture stradali	10.05.1

### Anno 2027

IMPORTO	CAPITOLO	ART	MISSIONE	PROGRAMMA	CODICE MECCANOGRAFICO
9.308,60	10202	95	10 - Trasporti e diritto alla mobilità	05 - Viabilità e infrastrutture stradali	10.05.1

### **DI DARE ATTO CHE:**

- a) la spesa di cui alla presente è coperta con risorse comunali;
- b) alla spesa si applicano le norme in materia di *split payment*, art. 1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n. 190, che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);
- c) il contratto relativo al servizio/fornitura in questione verrà stipulato, ai sensi dell'art.18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- d) i contenuti essenziali contrattuali trovano definizione nel preventivo inviato e registrato al prot. 12470 del 12.11.2025;
- e) il possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione sostitutiva resa dal rappresentante legale dell'operatore economico e la regolarità in materia previdenziale, antinfortunistica e assicurativa dell'operatore economico sono stati acquisiti e verificati come da atti di ufficio richiamati in premessa alla presente;
- f) l'operatore economico dovrà attenersi alla normativa "antimafia" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e s.m.i. ai fini dei pagamenti intervenuti

nell'ambito del presente contratto, indicando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

- g) in tema di anticorruzione (Legge 190/2012), è scaricabile dal Portale amministrazione trasparente del Comune di Morgex il Codice di comportamento dei dipendenti e collaboratori del Comune di Morgex - adottato con deliberazione di Giunta comunale n. 70/2025 - e troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 di detto Codice, quindi il contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi ivi contemplati;
- h) si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale e con controllo del positivo assolvimento degli obblighi contributivi, assicurativi ed antiinfortunistici a carico dell'operatore economico oltre che della presenza dei riferimenti al presente atto e Cig/Cup associati;
- i) di trasmettere la presente:
  - all'Ufficio di ragioneria per le opportune registrazioni contabili;
  - all'operatore economico individuato, quale accettazione dell'incarico e perfezionamento del rapporto contrattuale mediante scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023.

**DI DICHIARARE** l'insussistenza di conflitto di interesse tra il soggetto destinatario dell'atto ed il responsabile del presente provvedimento e che sono state rispettate le prescrizioni contenute nel vigente piano triennale della corruzione e illegalità;

**DI PUBBLICARE**, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

**Il Responsabile del Servizio**  
**TANGO Matilde**  
*Firmato digitalmente*