



# COMUNE DI SENIS

Provincia di Oristano

Via Vittorio Emanuele, 2 - 09080 - Senis (OR)

Tel. 0783 969031- 969236 P.I.00082880956

Sito internet <https://www.comune.senis.or.it> - Pec [protocollo@pec.comune.senis.or.it](mailto:protocollo@pec.comune.senis.or.it)

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 45 DEL 06/05/2026

### OGGETTO:

**SERVIZIO DI SUPPORTO OPERATIVO AGLI UFFICI COMUNALI "PROGETTO OMNIA COMPLETO VERTICALIZZATO" IN ABBONAMENTO BIENNALE - DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, MEDIANTE ORDINATIVO ESECUZIONE IMMEDIATA SUL MEPA ALL'OPERATORE ECONOMICO GRAFICHE E. GASPARI SRL CON SEDE A CADRIANO DI GRANAROLO (BO) - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA - CIG. BB5CA9E366.**

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno sei nel proprio ufficio,

### LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

#### visti:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante il "Testo Unico degli enti locali";
- lo Statuto Comunale approvato con delibera del Consiglio comunale n. 18 del 14/03/2000 e s.m.i.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con delibera della Giunta comunale n. 108 del 17/12/2010 e s.m.i.;

#### richiamate:

- la deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 30/12/2025 ad oggetto: "Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) – Periodo 2026-2028. Discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 30/12/2025 ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2026-2028 - Art.151 D. Lgs. n. 267/2000 - Artt. 10 e 11 del D. Lgs. n.118/2011 e successive modifiche e integrazioni";
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 13/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 15 del 24/03/2026, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2026/2028;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 17 del 21/05/2025 con la quale è stato approvato il Rendiconto della Gestione 2024;

**richiamato** il decreto del Sindaco n. 3 del 07/01/2025 con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile del Settore amministrativo alla dott.ssa Lidia Puddu;

**vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso documentale;

**richiamati** gli artt. 107 e 109 del d.lgs. n. 267/2000 che attribuiscono ai dirigenti/responsabili di servizio le funzioni di gestione finanziaria;

**visto** il l'art. 4, comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 sulle funzioni e responsabilità dei dirigenti;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Senis. Responsabile Procedimento: LAVRA IGNAZIA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**visti:**

- Il d.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio di regioni ed enti locali;
- Il vigente regolamento di contabilità armonizzato approvato con deliberazione C.C. n. 6 del 30/03/2016 e ss.mm.ii.;

**visti:**

- la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante norme per la prevenzione e il contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, cd. Decreto trasparenza, recante norme rivolte al riordino della disciplina dell'accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il d.lgs. n. 97/2016 recante modificazioni al d.lgs. n. 33/2013;

**visti:**

- il regolamento comunale su controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 04/02/2013;
- l'art. 54 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il DPR n. 62/2013 recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come modificato dal DPR N. 81/2023;
- la deliberazione G.C. n. 19 del 25/03/2024 di approvazione del Codice di comportamento per il Comune di Senis;

**visto** il Patto di Integrità del Comune di Senis approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 17/06/2025, esecutiva;

**visto** l'art. 15, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023 il quale prevede che nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante contratto la stazione appaltante nomina il responsabile unico di progetto RUP per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione;

**dato atto** che nella presente procedura di affidamento la responsabile del procedimento, dott.ssa Ignazia Lavra svolge le seguenti funzioni di:

- responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5, comma 2 della legge n. 241/1990;
- responsabile unico di progetto (RUP) per le fasi di affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 15, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, come da nomina disposta con determinazioni n. 11/2026 e 14/2026;

**dato atto**, altresì, che:

- non sussistono in capo alla suddetta responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, nonché degli artt. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e 6 del DPR n. 62/2013 e succ. mod.;
- il presente atto sarà sottoposto a controllo interno successivo ai sensi dell'art. 147bis, comma 2 del d.lgs. n. 267/2000 secondo le modalità previste dal regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 2 del 04/02/2013;

**premesse** che l'evoluzione continua della normativa giuridico-amministrativa, impone un aggiornamento costante del personale operante nei diversi uffici comunali e che pertanto si rende necessario dotare gli stessi di uno strumento di formazione/informazione sia sotto il profilo normativo che operativo, che consenta di avere a disposizione gli aggiornamenti normativi, la correlazione con gli adempimenti, lo scadenario per la programmazione delle attività nonché gli approfondimenti tematici di consulenti esperti;

**atteso che** nel panorama degli strumenti operativi presenti in tal senso sul mercato, è stato valutato che il servizio "PROGETTO OMNIA COMPLETO VERTICALIZZATO" proposto dall'Operatore economico Grafiche E. Gaspari Srl è capace di rispondere alle esigenze dell'ente in quanto racchiude, in un unico prodotto, i seguenti strumenti:

- *Memoweb d'area*: un quotidiano informativo dedicato agli aggiornamenti, normativi e procedurali, di interesse per tutti gli uffici;
- *Note operative*: per l'approfondimento sulle modalità di svolgimento dei singoli adempimenti, integrato con la giurisprudenza di riferimento;
- *Guida operativa*: per un approfondimento normativo e analisi mensile delle ultime novità legislative;
- *Scadenario*: per organizzare la propria agenda di lavoro e pianificare l'attività sugli adempimenti;
- *Modulistica*: la banca dati di Progetto Omnia comprendente fac-simile di regolamenti, delibere, comunicazioni, e tabelle operative;
- *Pubblicazioni*: in Gazzetta Ufficiale e Prassi;

**rilevato** che si rende pertanto necessario provvedere all'approvvigionamento del suddetto servizio la cui spesa

stimata è inferiore alla soglia di euro 140mila;

**visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

**visti** i principi sanciti dal Codice dei contratti pubblici e in particolare quelli di risultato, fiducia e accesso al mercato;

**considerato** che è demandato al Responsabile del procedimento, nell'esercizio della propria discrezionalità, il compito di esperire le procedure amministrative all'uopo necessarie per l'acquisizione del servizio di che trattasi;

**vista pertanto** l'istruttoria del procedimento curata dal RUP in merito ai presupposti normativi sulla presente procedura ed in particolare:

1) *in riferimento alla sulla procedura di acquisto applicabile:*

- gli artt. 14 e 48 e seguenti del d.lgs. n. 36/2023 recanti le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sottosoglia;
- l'art. 50, comma 1, lett. b) il quale prevede con riferimento agli affidamenti di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14, che le stazioni appaltanti procedono, tra l'altro, all'affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici di lavori entro la soglia di 150mila euro e per servizi e forniture entro la soglia di euro 140mila, purchè si tratti di operatori in possesso di comprovata e documentata esperienza pregressa necessaria per l'esecuzione della prestazione;
- l'Allegato I.1 al D.lgs. n. 36/2023 laddove si precisa che l'affidamento diretto non costituisce una procedura di gara e viene disposto discrezionalmente dalla stazione appaltante;

2) *in riferimento alle disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:*

- l'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999 e l'art. 1, comma 449, della Legge 296/2006 in materia di acquisti centralizzati;
- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), circa gli obblighi per le amministrazioni pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero di fare ricorso ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività l'obbligo, da parte delle Amministrazioni pubbliche, di approvvigionarsi esclusivamente tramite Consip Spa, ovvero tramite i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni ed i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;
- l'art. 48, comma 3 del D.Lgs. 36/2023 che afferma l'obbligo di utilizzo di strumenti informatici e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

3) *in riferimento ai richiami propedeutici all'avvio delle procedure di acquisizione di beni/servizi:*

- art. 62 del D.Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità per questa Stazione appaltante, di procedere ad acquisto autonomo, senza ricorso a centrali di committenza qualificate, in considerazione dell'importo del servizio da affidare;
- l'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti o gli enti concedenti adottano la decisione a contrarre con la quale individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 17, comma 2 del suddetto decreto n. 36/2023, in combinato disposto con l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che in caso di affidamento diretto, con la decisione di contrarre le stazioni appaltanti o gli enti concedenti individuano l'importo, l'oggetto e il contraente, unitamente alle ragioni della scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari a quelli inerenti alla capacità tecnica-professionale ed economico-finanziaria;

**atteso** che RUP, per il presente affidamento:

- ha accertato che:
  - non vi è interesse transfrontaliero certo ai sensi dell'art. 48, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 in considerazione del ridotto valore stimato per la fornitura;
  - ai sensi dell'articolo 58 del D.lgs. n. 36/2023, l'affidamento, peraltro già accessibile per le microimprese, piccole e medie imprese considerato l'importo non rilevante, non è stato suddiviso in lotti affidabili separatamente;
  - non vi è l'obbligo di preventivo inserimento della fornitura nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;
  - trattandosi di affidamento di importo inferiore alla soglia dei 140mila euro è possibile procedere con l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di più operatori economici;
  - ricorre l'obbligo di utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD);

- ai fini e per gli effetti dell'art. 26 della legge n. 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della legge 27/12/2006, n. 296, che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP o da centrali regionali di committenza per i beni o servizi in oggetto;
- il servizio richiesto è reperibile sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Mepa);
- o in relazione al principio di risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023, ai fini della presente procedura, ha interpellato l'Operatore economico Grafiche E. Gaspari Srl, avente sede in Via Minghetti, n. 18, Cadriano di Granarolo (BO) – P.IVA. 00089070403 - che dispone di un servizio di formazione denominato "PROGETTO OMNIA COMPLETO VERTICALIZZATO" in linea con le esigenze di questo ente;
- o ha verificato la proposta commerciale ed economica presentata al prot. generale dell'ente al n. 1572 del 22/04/2026 che prevede una spesa complessiva annuale di euro 1.352,00 IVA al 4% inclusa (di cui euro 1.300,00 imponibile ed euro 52,00 IVA al 4 per cento) e biennale di euro 2.704,00 IVA compresa (di cui euro 2.600,00 imponibile ed euro 104,00 IVA al 4 per cento);
- o ha verificato che il suddetto operatore è in possesso di comprovata esperienza pregressa necessaria per l'esecuzione della prestazione, che il prezzo proposto risulta essere vantaggioso in relazione ai prezzi medi di mercato;
- o ha stabilito di procedere all'affidamento diretto del servizio di che trattasi ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 al suddetto operatore economico in quanto l'offerta presentata risulta soddisfare pienamente le esigenze dell'ente consentendo quindi il pieno perseguimento gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché l'attuazione del principio di risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023;
- ha valutato che è possibile derogare al principio di rotazione ai sensi dell'art. 49, comma 6 del d.lgs. n. 36/2023 in quanto il valore del presente affidamento è inferiore a euro 5000;
- ha acquisito la regolarità contributiva dell'operatore economico DURC n. protocollo INAIL\_52449678 – Data richiesta 20/01/2026 – Data Scadenza 20/05/2026;
- ha verificato gli ulteriori requisiti di partecipazione richiesti ai sensi dell'art. 52, comma 1 del d.lgs. n. 36/2023, tramite acquisizione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui al protocollo dell'ente n. 1363 del 08/04/2026, dando atto che si procederà al successivo controllo con sorteggio della dichiarazione sostitutiva presentata secondo le modalità previste con deliberazione G.C. n. 82 del 20/11/2023;
- ha generato sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, in qualità di punto istruttore, l'ordinativo esecuzione immediata n. 9056654;
- ha acquisito per la presente procedura il codice identificativo di gara CIG n. BB5CA9E366;
- ha accertato che trattandosi di contratto di importo inferiore a 40mila euro non sussiste l'obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC;
- o ha proposto di procedere all'affidamento diretto del servizio, mediante Ordinativo di esecuzione immediata sul MePa, al suddetto operatore economico in quanto l'offerta presentata risulta congrua e soddisfa pienamente le esigenze dell'ente consentendo quindi il pieno perseguimento gli obiettivi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, nonché l'attuazione del principio di risultato di cui all'art. 1 del d.lgs. n. 36/2023
- o ha individuato gli elementi essenziali del contratto ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) come appresso indicato:
  - o il fine che con l'affidamento si intende raggiungere è quello di supportare gli uffici comunali nella gestione di tutti gli adempimenti in capo ad ogni settore e migliorarne la loro funzionalità;
  - o il contratto ha ad oggetto la sottoscrizione di un abbonamento biennale (dal 1° maggio 2026 al 30 aprile 2028) per l'accesso al portale "Progetto Omnia", come specificato nel preventivo di spesa del 09/04/2026, acquisito al prot. n. 1572 del 22/04/2026;
  - o l'importo a base d'asta è pari a euro 2.600,00 IVA al 4 per cento esclusa;
  - o termini, modalità e condizioni della fornitura sono indicati nel relativo preventivo di spesa e nell'ordinativo esecuzione immediata n. 9056654 generato sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione;
  - o la forma del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, è quella scritta e la stipulazione avviene mediante sottoscrizione dell'ordinativo diretto tramite la piattaforma degli acquisti in rete della Pubblica amministrazione (MePa);
  - o la modalità di scelta del contraente è la procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023, che consente l'applicazione del principio di risultato ai sensi dell'art. 1 del medesimo D.lgs. n. 36/2023;

**visti gli artt.:**

- 183 del d.lgs. n. 267/2000 rubricato "Impegno di spesa";
- 191 del d.lgs. n. 267/2000 in materia di regole per l'assunzione dell'impegno di spesa;

**dato atto** ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, di aver preventivamente accertato che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

**visto** il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011;

**ritenuto dover:**

- affidare direttamente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, mediante ordinativo esecuzione immediata sul Mepa, la fornitura del servizio in abbonamento biennale per l'accesso al portale "PROGETTO OMNIA COMPLETO VERTICALIZZATO", come da preventivo di spesa del 09/04/2026 acquisito al prot. n. 1572 del 22/04/2026, all'operatore economico Grafiche E. Gaspari S.r.l., avente sede in Via Minghetti, n. 18, Cadriano di Granarolo (BO) – C.F./P.IVA. 00089070403, per l'importo complessivo di **euro 2.704,00** (di cui imponibile euro 2.600,00 e IVA al 4 per cento euro 104,00);
- assumere contestualmente l'impegno di spesa di **euro 2.704,00** per l'affidamento di che trattasi a favore dell'operatore economico Grafiche E. Gaspari S.r.l., con imputazione al bilancio di previsione finanziario 2026/2028 – in ciascuno dei rispettivi esercizi finanziari di riferimento secondo il principio di competenza finanziaria potenziata, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza di decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, d.lgs. 36/2023;

**dato atto** infine che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

tutto ciò premesso,

## DETERMINA

**di richiamare** la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, costituendone motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90;

**di procedere:**

- alla presa d'atto dell'istruttoria relativa al presente provvedimento definita da parte del RUP;
- all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, all'operatore economico Grafiche E. Gaspari S.r.l., avente sede in Via Minghetti, n. 18, Cadriano di Granarolo (BO) – C.F./P.IVA. 00089070403, il servizio in abbonamento biennale (dal 1° maggio 2026 al 30 aprile 2028) del "PROGETTO OMNIA COMPLETO VERTICALIZZATO", mediante ordinativo esecuzione immediata sul MePa, per l'importo complessivo di euro 2.704,00 (di cui imponibile euro 2.600,00 e IVA al 4 per cento euro 104,00);

**di impegnare** ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.lgs. 118/2011, per le motivazioni e le finalità di cui in premessa, l'importo totale di euro 2.704,00, corrispondente a obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui la stessa è esigibile (esercizi 2026, 2027 e 2028), a favore dell'Operatore economico Grafiche E. Gaspari S.r.l.;

**di imputare** la somma di **euro 2.704,00** nella **PARTE SPESA** del Bilancio di previsione finanziario 2026/2028, così come segue:

Missione			Programma	Titolo		Macroaggregato	
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			02 - Segreteria generale	1 - Spese correnti		103 - Acquisto di beni e servizi	
Voce	Cap.	Art.	Descrizione	Importo Euro	Impegno	Competenza /Residui	Esercizio
140	2	1	SPESE D'UFFICIO	900,00		C	2026
				1352,00		C	2027
				452,00		C	2028
<b>TOTALE</b>				<b>2.704,00</b>			

**di stabilire che:**

- ai sensi del D.Lgs. 36/2023, le funzioni di RUP della presente procedura, per tutte le fasi, sono svolte dal Funzionario amministrativo, dott.ssa Ignazia Lavra per la quale la stessa ha dichiarato non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6bis della legge n. 241/1990, nonché degli artt. 16 del d.lgs. n. 36/2023 e 6 del DPR n. 62/2013;
- il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- gli elementi essenziali del contratto ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) sono quelli riportati in premessa;
- ai fini del rispetto della Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari per il presente affidamento è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG) BB5CA9E366;
- ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante sottoscrizione dell'ordinativo diretto tramite la piattaforma MePa;

**di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato a cura del responsabile del procedimento:

- all'albo pretorio online per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32 della legge n. 69/2009;
- nelle apposite sezioni di "Amministrazione trasparente" del sito internet comunale, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013;

**di accertare**, ai fini del controllo di regolarità amministrativa – contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio, nonché il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

**Responsabile del Servizio**

Firmato digitalmente  
PUDDU LIDIA