

# Comune di Ameno

PROVINCIA DI NO

---

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI N.37 DEL 30/04/2026**

### **OGGETTO:**

**AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA IN FAVORE DI INFORMA SRL PER SISTEMAZIONE POSIZIONE ASSICURATIVA SEGRETARIO COMUNALE DOTT. REGIS MILANO MICHELE CIG BB7A279695**

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno trenta nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E TRIBUTI**

VISTO il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 12.06.2024 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dei servizi relativi all'area ragioneria e tributi;

VISTO il bilancio di previsione triennale 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 17.12.2025;

VISTO il D.U.P.S. triennale 2026-2028 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 22 del 24.09.2025, aggiornato in Nota con delibera C.C. n. 30 del 17.12.2025;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. triennio 2026-2028 approvato con delibera G.C. n. 1 del 07.01.2026;

RICHIAMATO lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;

DATO ATTO che in capo al responsabile del procedimento e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale non sussiste conflitto di interessi, neppure potenziale;

VISTA la richiesta pervenuta da INPS prot. n. 2801/2026 per sistemazione posizione assicurativa del Dott. Regis Milano Michele per il servizio svolto presso l'Ente in qualità di Segretario Comunale;

VISTO il preventivo prot. n. 2847/2026 pervenuto dalla ditta Informa srl, già affidataria del servizio elaborazione stipendi per il personale dipendente, con la quale viene offerto il servizio per la somma di € 75,00 oltre iva;

### **DATO ATTO CHE:**

- trattandosi di affidamento di servizi inferiore a € 140.000,00, trova applicazione l'art. 50 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 permettendo affidamento diretto "anche senza consultazione di più

*operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

- trattandosi di importo inferiore a € 5.000,00, è ammesso l'affidamento al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 c. 130 dalla Legge di Bilancio 2019;

DATO ATTO che l'offerta presentata risulta economicamente conveniente e confacente alle esigenze di codesto Ente, non avendo, al momento, il personale in organico tempo e sufficienti capacità per poter adempiere alla richiesta urgente;

DATO ATTO che la presente procedura è soggetta alle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e che il cod. CIG attribuito dall'A.N.A.C. alla presente procedura è BB7A279695;

VISTO l'art. 107 e 183 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

ACCERTATA la disponibilità sui fondi assegnati;

DATO ATTO che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;

## **DETERMINA**

1) DI PROCEDERE mediante affidamento diretto del servizio di sistemazione posizione assicurativa del Dott. Regis Milano Michele, per il servizio svolto presso l'Ente in qualità di Segretario Comunale, alla ditta Informa srl, avente sede legale in Strada delle Industrie n. 64, 28062 Cameri (NO), P.iva 01540680038;

2) DI IMPEGNARE in favore della Ditta suddetta la somma complessiva di € 91,50 (Iva 22% compresa) imputandola al Bilancio di Previsione 2026-2028 esercizio 2026 al cap. 250/250/99 cod. 01.03.1;

3) DI COMUNICARE al fornitore accettazione del preventivo e affidamento del servizio di cui trattasi;

4) DI DISPORRE la liquidazione della somma al creditore con successivo atto a ricevimento di fatturazione elettronica, verificata la regolarità del D.U.R.C. e della prestazione eseguita.

5) Di DARE ATTO CHE ai sensi di quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2011 e s.m.i. l'obbligazione assunta con l'impegno sopra indicato è esigibile nell'esercizio indicato.

6) Di ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147bis del T.U.E.L..

Il Responsabile del Servizio  
*Firmato digitalmente*  
*Dott.ssa Gloria Suno*

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.