



COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

Città Metropolitana di Torino

COPIA

Determinazione del Responsabile del **SERVIZIO AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI**

N. 61 del 03/07/2025

OGGETTO:

REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI - GDPR 679/16 - SERVIZIO DPO ESTERNO E RINNOVO LICENZA SOFTWARE PRIVACYLAB TRIENNIO 2025/2028 - FORNITORE ISIMPLY - IMPEGNO DI SPESA - CIG:B75C07A3F4

L'anno duemilaventicinque, addì tre del mese di luglio nel Palazzo Comunale.

Il Responsabile del Servizio AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita adotta la seguente determinazione.

**OGGETTO : REGOLAMENTO EUROPEO SULLA PROTEZIONE DEI DATI - GDPR 679/16
- SERVIZIO DPO ESTERNO E RINNOVO LICENZA SOFTWARE PRIVACYLAB
TRIENNIO 2025/2028 - FORNITORE ISIMPLY - IMPEGNO DI SPESA - CIG:B75C07A3F4**

**IL SEGRETARIO COMUNALE
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E AFFARI GENERALI**

VISTO il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 10/12/2024;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo al triennio 2025/2027 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 17/12/2024;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 22/10/2024 e la relativa Nota di Aggiornamento approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 10/12/2024;

PREMESSO che

- dal 25 maggio 2018 è applicabile il nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati e, al fine di dare piena applicazione a quanto previsto nella normativa richiamata, occorre mettere in atto misure organizzative e tecniche per la gestione continua della sicurezza e della protezione dei dati;
- con determinazione n. 43 del 16.05.2018 è stata affidata la prima fase di adeguamento alla nuova normativa alla Ditta iSimply Learning, che ha attivato misure idonee alla configurazione di un “Sistema di gestione della protezione dei dati personali”;
- l’articolo 35 del Regolamento Europeo prevede l’istituzione della figura del DPO (Data Protection Officer) o RPD (Responsabile della protezione dei dati);

RITENUTO di avvalersi del supporto tecnico e dell’assistenza di una ditta specializzata per l’individuazione della figura del DPO;

RICHIAMATI i seguenti atti:

- Determinazioni del Servizio Amministrativo e Affari Generali n.72 del 26/07/2022 con cui veniva incaricata la Ditta iSimply Learning tra l’altro dell’attività di DPO esterno;
- Decreto del Sindaco n. 5 del 01/07/2022 con il quale veniva incaricato il DPO esterno;

DATO ATTO CHE la collaborazione con la suddetta ditta è stata soddisfacente per il Comune di Borgofranco d’Ivrea;

VISTO il preventivo, ns prot. n. 3038 del 15/04/2025, della Ditta iSimply Learning con sede in Ivrea in Via Palestro 45, che propone:

1) il servizio di DPO esterno

- con incarico annuale dal 01.07.2025 al 30.06.2028 per l’importo di € 2.200,00 oltre IVA al 22%
- con incarico triennale (36 mesi) dal 01.07.2025 al 30.06.2028 per l’importo di € 1.800 annui oltre IVA al 22%

2) la licenza software PrivacyLab

- con canone annuale dal 12.06.2025 al 12.06.2028 per un importo di € 430,00 oltre IVA al 22% ed eventuale possibilità di acquisto triennale (36 mesi) con prezzo bloccato;

RITENUTO conveniente optare per la durata triennale sia per il servizio di DPO esterno (dal 01.07.2025 al 30.06.2028) che per il rinnovo della licenza software PrivacyLab (dal 12.06.2025 al 12.06.2028);

QUANTIFICATA, dunque, in complessivi € 6.690,00 oltre IVA al 22% di € 1.471,80 per un totale di € 8.161,80 la somma necessaria per la pratica in oggetto, così suddivisa:

- € 5.400,00 oltre IVA al 22% di € 1.188,00 per il servizio di DPO esterno
- € 1.290,00 oltre IVA al 22% di € 283,80 per il rinnovo della licenza software PrivacyLab;

VISTO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

VERIFICATO che la Ditta iSimply Learning, è iscritta sul portale Acquisti in Rete della Pubblica Amministrazione nella sezione dedicata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.);

RITENUTO pertanto di procedere ad affidare il servizio di cui trattasi avvalendosi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.) mediante trattativa diretta con Ditta iSimply Learning;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto all'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) il Codice Identificativo della Gara (CIG) ed è stato assegnato il codice B75C07A3F4;

RILEVATO, inoltre, che è stato richiesto alla ditta di dichiarare di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

DATO atto della regolarità tecnica e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 28/06/2024 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la competenza di assumere il presente atto;

DETERMINA

1. Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, per il tramite del Mercato elettronico della PA, alla Ditta iSimply Learning srl - con sede in Ivrea in Via Palestro 45 - il servizio di DPO esterno con durata triennale fino al 30.06.2028 per un importo di € 5.400,00 oltre IVA al 22% pari ad € 1.188,00, per una somma totale di € 6.588,00.
2. Di acquistare il rinnovo della licenza software PrivacyLab fino al 12.06.2028, per un importo di € 1.290,00 oltre IVA al 22% pari ad € 283,80, per una somma totale di € 1.573,80.
3. Di imputare la spesa complessiva di € 8.161,80 compresa IVA al 22% di € 1.471,80 sul bilancio di previsione 2025/2027 come di seguito:

Servizio DPO esterno al capitolo 1039/99, codice di bilancio 01.11.1.103, così suddiviso:

€ 2.196,00 compresa IVA di € 396,00 per l'esercizio finanziario 2025

€ 2.196,00 compresa IVA di € 396,00 per l'esercizio finanziario 2026

€ 2.196,00 compresa IVA di € 396,00 per l'esercizio finanziario 2027

Licenza software PrivacyLab al capitolo 1043/2, codice di bilancio 01.11.1.103, così suddiviso:

€ 524,60 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2025

€ 524,60 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2026

€ 524,60 compresa IVA per l'esercizio finanziario 2027

4. Di dare atto che l'esigibilità della spesa è prevista negli esercizi finanziari 2025, 2026 e 2027.
5. Di ottemperare all'obbligo imposto dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e in particolare all'art. 23 disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente, sottosezione provvedimenti dirigenziali" del presente atto.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

- ☐ VISTO: Per la registrazione dell'impegno e per l'attestazione della copertura finanziaria relativa all'impegno assunto con il presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 - comma 5 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.
- ☐ Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
2025	314	1039	99	U.1.03.02.04.004	2.196,00
2025	321	1043	2	U.1.03.02.19.009	524,60
2026	314	1039	99	U.1.03.02.04.004	2.196,00
2026	321	1043	2	U.1.03.02.19.009	524,60
2027	314	1039	99	U.1.03.02.04.004	2.196,00
2027	321	1043	2	U.1.03.02.19.009	524,60

Li 03/07/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to CONDIO Dott.ssa Martina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 08/07/2025 al N. _____

Li 08/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

La presente determina è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in data 03/07/2025

Li, 03/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 08/07/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)