



COMUNE DI ARITZO

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 64 DEL 24/03/2026

REG.GEN.

N. 143 DEL
24/03/2026

OGGETTO: Affidamento diretto mediante utilizzo del mercato elettronico (MEPA) alla Ditta "RICCOFFICE S.R.L." per la fornitura di risme di carta - Impegno di spesa. (CIG: BAFBAFC0BD)

L'anno **duemilaventisei** del mese di **marzo** del giorno **ventiquattro** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO Ufficio Amministrativo

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 04.02.2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del servizio e titolare della E.Q. dell'area Amministrativa, con conseguente attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del citato Tuel, dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso Tuel, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 04.02.2025, con il quale è stata nominato il responsabile del servizio e titolare della E.Q. dell'area Finanziaria, con conseguente attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del citato Tuel, dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso Tuel, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area;

VISTI:

- La Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 29/07/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) semplificato - Periodo 2026 / 2028;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 23/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/ 2028;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 02 del 13/01/2026 con la quale si è approvato il P.E.G. relativo al periodo 2026;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 28.03.2025 con cui è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2025/2027, art.6 DL n.80/2021;

PREMESSO che si rende assolutamente necessario ed urgente provvedere alla fornitura di risme di carta ad uso degli uffici comunali;

RITENUTO necessario e opportuno provvedere in merito;

RILEVATO, in considerazione della necessità di effettuare tale intervento, di procedere all'individuazione di un operatore economico in possesso dei requisiti generali e dei requisiti di capacità tecnico professionale ed economico finanziaria richiesta per la fornitura dei beni in oggetto;

VISTO l'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti il quale tra l'altro al comma 1, lettera b) stabilisce che l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, può avvenire anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

TENUTO CONTO che si è effettuato un ordine diretto sul mercato elettronico MEPA di 80 risme di fogli A3 e 220 risme di fogli A4 in favore dell'operatore economico RICCOFFICE S.R.L., con sede legale in Viale Donato Giannotti, 24– 50126 – Firenze (FI) - Tel. 3341185857 - P.Iva 07522080485, email RICCOFFICESRL@LEGALMAIL.IT per un importo complessivo di € 1.449,12 comprensiva di Iva al 22%;

RISCONTRATA la regolarità della procedura eseguita, per le ragioni sopra esposte;

RITENUTO pertanto di dover procedere ad affidare la fornitura in oggetto e all'assunzione del relativo impegno di spesa;

CONSIDERATO che le risorse necessarie sono allocate nel bilancio di previsione 2026/2028 al capitolo 130/6/1 – Missione 01, titolo 1, programma 02, Macroagg. 103;

DATO ATTO che l'appalto è stato registrato con CIG: BAFBAFC0BD;

VISTO l'art- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, comma 1 del D.L. n. 78/2009, convertito in legge n. 102/2009;

VISTO inoltre il DURC prot. INAIL_53402402, recante validità 18/07/2026;

DETERMINA

DI DARE ATTO che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

DI AFFIDARE la fornitura in oggetto all'operatore economico RICCOFFICE S.R.L. con sede legale in Viale Donato Giannotti, 24– 50126 – Firenze (FI) - Tel. 3341185857 - P.Iva 07522080485, email RICCOFFICESRL@LEGALMAIL.IT per un importo complessivo di € 1.449,12 comprensiva di Iva al 22%;

DI DARE ATTO che il presente affidamento avviene con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, trattandosi di appalto di valore inferiore a 140.000 euro;

DI IMPEGNARE, a favore della ditta affidataria del servizio, l'importo complessivo di € 1.449,12 sul cap. 130/6/1 Missione 01, titolo 1, programma 02, Macroagg. 103 del bilancio di previsione 2026/2028;

DI DARE ATTO che dalla documentazione in atti, per la persona sopra designata, non risultano sussistere cause di incompatibilità e di conflitto di interessi in conformità alla disciplina vigente in materia;

DI DISPORRE che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio online, ai fini della generale conoscenza, e, inoltre, di adempiere, con l'esecutività del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 36/2023;

DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi degli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 28, comma 3 del d.lgs. n. 36/2023; 11) di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del d.lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMINISTRATIVO
F.to dott.ssa Gianna Locci