



COMUNE DI BORGONE SUSÀ

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Copia

DETERMINAZIONE DELL' AREA AMMINISTRATIVA / FINANZIARIA

07/08/2026

N. 133

OGGETTO: Affidamento diretti ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36 del 2023 alla ditta Dasein S.r.l. per attività di formazione. CIG: BC97839D41

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI IN SOSTITUZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO

Con i poteri:

- dell'art. 107 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- dell'art. 69, 1° comma dello statuto approvato con deliberazione C.C. n. 1 del 2.2.2000;

conferiti con decreto del Sindaco n° 5 del 30.03.2026;

Visto l'art. 4 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165, che al comma 2 recita: "Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati";

Visto l'art 109 c.2 del D.Lgs 267/2000: "Nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, c. 2 e 3 , possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi.....";

Rilevato, pertanto, che per quanto sopra esposto e trattandosi di Ente privo di qualifiche dirigenziali, spetta al sottoscritto Responsabile dell'Area Servizi Demografici regolarmente nominato con Decreto Sindacale n. 5 del 30.03.2026 la competenza ad adottare il presente provvedimento;

Atteso che:

- con deliberazione n. 57 del 22.12.2025 il Consiglio Comunale ha approvato il DUPS – Documento Unico di Programmazione Semplificato - per il triennio 2026/2028;
- con deliberazione n. 3 del 20.01.2026 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 con i relativi allegati;

Premesso che la direttiva del 16/01/2025 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione (c.d. direttiva Zangrillo) ha previsto che, partire dal 2025, ogni dipendente pubblico dovrà completare almeno 40 ore annue di formazione;

Vista l'offerta all'operatore economico Dasein S.r.l., con sede legale in Via Torino n. 10/B – Mondovì (CN) P.IVA e C.F: 06367820013 che per l'attività di formazione e supporto riguardo al calcolo del Fondo risorse decentrate, anche alla luce del nuovo CCNL Funzioni Locali approvato, ha prodotto un preventivo di spesa per l'importo di € 720,00 non soggetto a IVA;

Dato atto che:

- per il presente affidamento non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisiti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023;

Richiamato l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 che prevede in caso di affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che per gli affidamenti di importo inferiore a € 5.000,00 non sussiste l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018;

Dato atto che, per l'affidamento in oggetto, di importo inferiore a € 5.000,00, si è provveduto all'acquisizione del CIG mediante la Piattaforma Contratti Pubblici (PCP) dell'ANAC, secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dalle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Dato atto che l'impresa risulta in regola con il D.U.R.C., con scadenza di validità prevista in data 19.09.2026;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'articolo 192, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali):

- il fine che si intende perseguire con l'affidamento del servizio in oggetto è di permettere al personale dipendente dell'Ente di avere le opportune conoscenze tecnico/specialistiche per il calcolo del fondo delle risorse decentrate;
- la forma del contratto è quella della corrispondenza secondo l'uso del commercio come previsto dall'art. 18, comma 1, del D.lgs. 36/2023;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. 36/2023;
- l'importo stimato del servizio in oggetto è pari ad € 720,00;

Rilevato che l'operatore economico sopra citato si è dichiarato disponibile ad eseguire il servizio alle condizioni indicate nel preventivo protocollo n. 4272 del 31.07.2026 per un costo totale di € 720,00 non soggetti ad IVA, importo che si ritiene congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

Dato atto che:

- l'affidamento è di importo inferiore ad € 5.000,00, quindi è possibile derogare al principio di rotazione (ai sensi dell'art. 49 comma 6 del Codice);
- si è proceduto ad acquisire il CIG BC97839D41 ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- l'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 introduce rilevanti semplificazioni delle modalità per la verifica dei requisiti in riferimento agli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000,00 €, per i quali l'affidatario deve attestare con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà la sussistenza dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per l'affidamento; la

Stazione appaltante, in luogo di un controllo a carico di tutti gli affidatari, è obbligata solo a verificare le dichiarazioni tramite sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

- la stipulazione del contratto avverrà in modalità elettronica mediante sottoscrizione per accettazione della lettera commerciale da parte dell'affidatario;

Considerato che, per l'operatore economico sopra citato, è stata acquisita una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per la verifica della sussistenza dei requisiti generali e speciali di partecipazione e di qualificazione richiesti per l'affidamento, così come prescritto dall'art. 52 D.Lgs. 36/2023, letto in combinato disposto con gli artt. da 94 a 98 del medesimo decreto, che viene allegato alla presente determinazione;

Visti

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267; ed in particolare gli artt. 107, 153, 183, 191 e 192;
- il D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato:

1. di approvare il preventivo di spesa per un importo complessivo di € 720,00 non soggetto ad IVA proposto dall'operatore economico Dasein S.r.l. con sede legale in Via Torino n. 10/B – Mondovì (CN) P.IVA e C.F: 06367820013;
2. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n.36/2023 alle condizioni previste dal preventivo di spesa;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 720,00 derivante dalla presente procedura, con copertura sul bilancio di previsione 2026/2028, sul capitolo di spesa 1040 "Spese per formazione, aggiornamento, riqualificazione del personale" Esigibilità 2026;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
4. di dare atto che per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG di cui all'oggetto e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 621/2022 e ssmmii;
5. di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
6. di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto

dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

7. di attestare la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, in attuazione dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto legislativo 18/8/2000, n. 267, recante il "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", come introdotto dall'art. 3, comma 1) lettera d), del decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174;
8. di impegnarsi a pubblicare sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione trasparente così come previsto dagli artt.20 e 23 del d.lgs. 36/2023;
9. di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Dlgs n. 267/2000 e che esso è immediatamente efficace/diverrà efficace ai sensi dell'art.17, comma 5 del Dlgs n.36/2023 ed è accessibile nel sito del Comune di Borgone Susa;
10. di richiedere all'operatore economico sopra incaricato, la fattura informatizzata con la dichiarazione di applicazione dello split payment alla seguente intestazione: COMUNE DI BORGONE SUSAS – P.zza Montabone n. 1 – 10050 – Borgone Susa – TO – P. Iva 04493410015 – codice univoco dell'ente UF5H8D;
11. di procedere alla futura liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Borgone Susa, 07/08/2026

Il Responsabile dell'Area Amministrativa/Finanziaria f.f.

Firmato digitalmente
MOSELE SERENA