



COMUNE DI ROSTA

Città Metropolitana di Torino

Registro Generale

N. 188
del 08/10/2026

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL

SERVIZIO STAFF

OGGETTO :

AFFIDAMENTO BIENNALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO ALLA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA PER LA GESTIONE DELLE PROCEDURE INERENTI ALLA CONTRATTAZIONE E ALLA COSTITUZIONE DEL FONDO PER LE RISORSE DECENTRATE ALLA SOCIETÀ S.A.T. S.c.a.r.l. - CIG BD469ED722

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO STAFF

Premesso che:

il Comune di Rosta in quanto facente parte del comparto Enti locali è tenuto ad applicare per i propri dipendenti il CCNL FUNZIONI LOCALI;
recentemente è stato approvato il CCNL 2022/2024 ed è in procinto l'approvazione per il triennio 2025/2027.

Preso atto che:

le procedure contrattuali risultano eccessivamente complesse con due contratti che si avvicinano nello stesso anno con necessaria predisposizione di tutti gli atti formali, fra cui la predisposizione della deliberazione di indirizzo, la costituzione fondo, l'avvio della pre-intesa definitiva, la relazione illustrativa nonché la deliberazione di autorizzazione alla sottoscrizione definitiva, a cui si aggiunge il percorso delle relazioni sindacali per addivenire alla stipula del contratto integrativo decentrato;

risulta pertanto importante partire da un fondo regolarmente costituito, cui il D.Lgs. 165/2001 all'art. 40 comma 3-quinquies prevede che la contrattazione collettiva nazionale dispone, per le amministrazioni di cui al comma 3 dell'articolo 41, le modalità di utilizzo delle risorse indicate all'articolo 45, comma 3-bis, individuando i criteri e i limiti finanziari entro i quali si deve svolgere la contrattazione integrativa.

Rilevato che la società S.A.T. S.c.a.r.l., con sede in Piazza della Libertà, 4 – 10036 Settimo Torinese (TO) C.F e P.IVA 09555390013, mette a disposizione la competenza dei propri consulenti per il servizio di supporto alla delegazione trattante di parte pubblica per la gestione delle procedure inerenti alla contrattazione e alla costituzione del fondo per le risorse decentrate.

Dato atto che:

- l'art. 48, 3° comma, del citato Codice dei Contratti Pubblici fa salvi, per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie, gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- le stazioni appaltanti non qualificate, come il Comune di Rosta, possono procedere direttamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore a € 140.000,00 coincidente con la soglia degli affidamenti diretti, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Rilevato che con l'entrata in vigore, dal 01.01.2024, dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, senza alcun limite di importo, è necessario adottare, anche per i micro-affidamenti, le misure dettate dal nuovo assetto normativo.

Dato atto che:

- l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. 36/2023 consente di derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo non superiore a 5.000,00 euro;
- il successivo art. 52, comma 1, del citato decreto prevede che nella ipotesi di affidamento di contratti di servizi, forniture e lavori di importo inferiore a 40.000 euro gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

Rilevato che con l'entrata in vigore, dal 01.01.2024, dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, fatta salva la possibilità indicata nel comunicato del Presidente dell'Anac del 10 gennaio 2024, ai sensi del quale l'Autorità, sentito il parere del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, nell'intento di favorire le Amministrazioni nell'adeguarsi ai nuovi sistemi che prevedono l'utilizzo delle piattaforme elettroniche e garantire così un migliore passaggio verso l'amministrazione digitale, per lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, consente l'utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione

dalla piattaforma contratti pubblici – PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, con contestuale rilascio del codice identificativo della gara (CIG), fino al 30 settembre 2024, termine prorogato con il comunicato del Presidente dell'ANAC del 18 giugno 2025 fino alla completa funzionalità delle Piattaforme di approvvigionamento digitale (PAD).

Rilevato che la società S.A.T. S.c.a.r.l., con sede in Piazza della Libertà, 4 – 10036 Settimo Torinese (TO) C.F e P.IVA 09555390013 in data 1.10.2026 ha presentato la propria offerta per lo svolgimento dell'attività di supporto, come meglio dettagliata nel preventivo stesso, acquisita al protocollo 6680 per una spesa complessiva di € 1.800,00 oltre I.V.A, in caso di affidamento annuale e di € 3.300,00 oltre I.V.A in caso di affidamento biennale.

Ritenuta l'offerta congrua rispetto alle condizioni e prestazioni richieste sulla base dei prezzi reperibili sul mercato per i servizi in argomento, con conseguente possibilità di procedere al relativo affidamento per un biennio.

Dato atto che la somma di €. 3.300,00 oltre IVA pari ad €. 4.026,00 trova copertura sul capitolo 1037/99 denominato "Spese per le prestazioni professionali" del PEG 2026-2028

Rilevato che la ditta affidataria è in regola con il versamento dei contributi previdenziali come risulta dal durc on line INAIL_ 54904374 con scadenza di validità al 4/11/2026 e che a carico della stessa sono state verificate, con esito negativo, eventuali annotazioni riservate presso il sito istituzionale dell'ANAC.

Atteso che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, D.Lgs. 36/2023.

Considerato che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 17.12.2025 è stato approvato il bilancio 2026-2028 e che con deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 14.01.2026 è stato approvato il relativo PEG per l'anno 2026-2028.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del servizio staff come nominata con decreto sindacale n. 4 del 17.03.2025.

D E T E R M I N A

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs. 36/2023 alla ditta S.A.T. S.c.a.r.l., con sede in Piazza della Libertà, 4 – 10036 Settimo Torinese (TO) C.F e P.IVA 09555390013, il servizio di supporto alla delegazione trattante di parte pubblica per la gestione delle procedure inerenti alla contrattazione e alla costituzione del fondo per le risorse decentrate inerenti il CCNL FUNZIONI LOCALI 2022-2022 e il per il CCNL 2025-2027 in procinto di sottoscrizione come indicati dettagliatamente nel preventivo di spesa inviato in data 1.10.2026 ns. protocollo 6680.
3. Di impegnare la spesa di €. 3.300,00 oltre IVA pari a complessivi €. 4.026,00 sul capitolo 1037/99 denominato "Spese per le prestazioni professionali" del PEG 2026-2028.
4. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà per ciascuna annualità del servizio dietro presentazione di regolare fattura elettronica e verifica di regolarità del DURC.
5. Di dare atto che il relativo contratto sarà stipulato, secondo l'uso del commercio, mediante trasmissione dell'avviso d'impegno di spesa, firmato digitalmente, al soggetto affidatario dei servizi in oggetto, con posta elettronica certificata ai sensi del comunicato del Presidente ANAC del 4 novembre 2015.
6. Di dare atto che:

- il soggetto affidatario assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/10 e s.m.i.
- la pubblicità del contenuto del presente atto è assolta ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 mediante il principio dell'invio unico degli atti da parte della Stazione Appaltante alla BDNCP ai fini del rispetto degli obblighi di cui al D.Lgs. 33/2013.

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m. e i. si rende noto che il responsabile del procedimento è la dr.ssa Nicoletta BLENCIO, Segretario Comunale, che attesta con l'adozione della presente determinazione, la mancanza di situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 e del codice di comportamento interno.

Il Responsabile del Servizio Staff

Firmato Digitalmente

Dott.ssa Nicoletta Blencio