COMUNE DI AIRASCA

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
SETTORE AMMINISTRATIVO/AFFARI GEN.-SERV.DEM.STAT.

N. 159 DEL 22/10/2026

OGGETTO: Fornitura libri per biblioteca comunale - secondo quadrimestre 2026. Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 all'operatore economico "MABERT S.A.S." ed impegno di spesa. CIG BD7C2945B2.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 02/11/2026

Airasca, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Laura Griotto

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Airasca. Responsabile Procedimento: NICOTRA SANTINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SETTORE AMMINISTRATIVO/AFFARI GEN.-SERV.DEM.STAT.

N. 159 DEL 22/10/2026

OGGETTO: Fornitura libri per biblioteca comunale - secondo quadrimestre 2026. Determinazione a contrattare e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n.36/2023 all'operatore economico "MABERT S.A.S." ed impegno di spesa. CIG BD7C2945B2.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che:

- in base alla L.R. n.35/99 le biblioteche pubbliche degli enti locali adempiono le loro funzioni e perseguono i loro scopi mediante il reperimento e l'acquisizione, l'organizzazione e la messa a disposizione di informazioni e documenti su qualsiasi supporto registrati, utili a soddisfare le esigenze della propria utenza (art.3);
- per continuare a rispondere in maniera adeguata alle esigenze della propria utenza la Biblioteca Comunale deve rinnovare ed ampliare costantemente e possibilmente senza interruzioni la sua dotazione libraria e multimediale;
- l'efficienza di una biblioteca comunale di pubblica lettura si basa anche sulla capacità di fornire agli utenti in tempi molto brevi le novità editoriali, senza le quali il servizio si impoverisce e la frequentazione tenderebbe a scemare;

EVIDENZIATA l'urgenza di provvedere all'acquisto di novità di narrativa, saggistica varia, di tutte le discipline, comprese le proposte di acquisto da parte degli utenti;

CONSIDERATO che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al D.Lgs. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "*l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice*";

ATTESO che si intende rivolgersi ad un fornitore che non solo offra maggiore sconto per la fornitura e ampia offerta di materiale ma che risponda a criteri di velocità e tempestività nelle consegne per consentire di avere il prima possibile le novità librarie in biblioteca;

VISTA la richiesta della biblioteca comunale acclarata in data 16/09/2026 al protocollo numero 0009796/VII.5 relativa all'elenco dei libri da acquistare per il secondo quadrimestre 2026;

DATO ATTO che quest'ufficio ha interpellato le seguenti librerie:

- VOLARE S.A.S. con sede in Pinerolo (TO), Via Chiappero n. 4, – P.IVA 06453000017
- LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas) – con sede in Pinerolo (TO), Piazza L. Barbieri 15 - P.IVA 07990950011;

PRESO ATTO che la LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas), ha offerto il ribasso maggiore, pari al 5% (cinque%) rispetto al prezzo di copertina di cui all'elenco inviato;

RITENUTO, quindi, di procedere mediante affidamento diretto, individuando nella LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas), l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze dell'Ente relative al servizio in oggetto;

DATO ATTO che:

- l'importo complessivo del servizio in oggetto è inferiore ad Euro 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma e motivatamente all'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- non sussiste conflitto di interessi anche solo potenziale né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo all'istruttore dell'atto né in capo al Responsabile di posizione organizzativa firmatario dell'atto medesimo;
- il presente atto costituisce determinazione a contrattare ex art. 192 D.Lgs. 267/2000;
- l'adempimento contrattuale sarà assolto tramite lettera commerciale;

CONSIDERATO che la ditta fornitrice dovrà assumersi con apposita dichiarazione tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 modificata dal D.L.187/2010 inerenti qualunque tipo di contratto con il Comune Airasca e che il contratto sarà automaticamente risolto nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;

DATO ATTO che:

- la spesa di cui alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, lettera a) n. 2, del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 3.8.2009;
- i tempi di pagamento concordati con la ditta sono coerenti con quanto stabilito dall'ordinamento in materia di tempestività dei pagamenti ed è stata acquisita apposita autocertificazione ai fini della verifica prescritta dall'art. 3 L. 136/2010, sulla tracciabilità dei pagamenti, secondo le modalità semplificate previste dalla normativa di riferimento;
- ai sensi dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, dovranno pervenire solo fatture

elettroniche che dovranno riportare necessariamente gli elementi obbligatori indicati nel DPR n. 633/1972;

ATTESTATO che, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/09 convertito in L.102/09, in base all'attuale normativa il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni/pagamenti assunti con il presente atto è compatibile con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATA la congruità dei prezzi proposti e verificato che l'espletamento del servizio risponde ai canoni legali di trasparenza ed economicità;

DATO ATTO che sono stati acquisiti:

- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (CIG) n. BD7C2945B2 assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici da indicare nei documenti fiscali e contabili relativi alle liquidazioni di competenze;
- il Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC), numero di protocollo INAIL_55997848 del 21/09/2026 e valido fino al 19/01/2027, con il quale la LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas) risulta in regola nei confronti di INPS e INAIL;

RITENUTO, pertanto:

- di affidare alla LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas) la fornitura dei libri per la biblioteca comunale, come da richiesta dei volontari sopra indicata;
- di provvedere al relativo impegno di spesa per i motivi sopra menzionati, da assumere sul competente intervento del bilancio di previsione 2026/2028 esercizio finanziario 2026, per complessivi € 382,09 (IVA assolta dall'editore);

VISTI:

- il T.U. EE.LL. approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il provvedimento del Sindaco n. 33 del 05/11/2024 di nomina del Responsabile del Settore Amministrativo/Affari Gen.-Serv.Dem.Stat.
- il provvedimento del Sindaco n. 12 in data 31/07/2026 di nomina del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 25/02/2026 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2026/2028;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 25/02/2026 di assegnazione delle risorse del P.E.G. ai Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;

2. di approvare il preventivo presentato dalla **LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas)** – con sede in Pinerolo (TO), Piazza L. Barbieri 15 - P.IVA 07990950011, acclarato al protocollo di questo Ente in data 09/10/2026 al numero 0010501/IV.4, per la fornitura dei libri per la biblioteca comunale per il secondo quadrimestre 2026 che prevede un costo complessivo di **€ 382,09** (IVA assolta dall'editore), compreso lo sconto del 5%;

3. di affidare, per i motivi e alle condizioni diffusamente illustrate in premessa, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, l'incarico per la suddetta fornitura alla sopraindicata LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas);

4. di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:

   - il fine che si intende perseguire è: mantenere l'efficienza della biblioteca comunale di pubblica lettura con la fornitura agli utenti delle novità editoriali;
   - il contratto ha per oggetto l'acquisizione di beni: libri per la biblioteca comunale;
   - luogo di svolgimento: Comune di Airasca;
   - durata: non prevista;
   - corrispettivo: € 382,09;
   - tempi di consegna: non previsto;
   - termini di pagamento: 30 giorni da presentazione di regolare fattura;
   - altre clausole non essenziali: non previste;
   - la modalità di scelta del contraente è quella prevista dall'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

5. di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di **€ 382,09** (IVA assolta dall'editore) imputandolo come segue:

Eserc. Finanz.	2026						
Missione	05	**Programma**	02	**Titolo**	1	**Macroagg.**	103
Cap./Art.	2000/2/1	**Descrizione**	acquisto materiale bibliografico				
Creditore	MABERT S.A.S.						
Causale	Fornitura libri per biblioteca comunale – II quadrimestre 2026						
Importo	€ 382,09						

6. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dalla ditta nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e previa verifica della conformità della fornitura effettuata;

7. di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Settore Economico-Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);

8. di dare atto che:

   - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza

pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015;

- che il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sulle coordinate postali/bancarie, così come comunicato dal creditore ai sensi della Legge 136/2010 e che il **CIG** da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: BD7C2945B2**;**

9. di stabilire che:

   - il contratto con l'operatore economico LIBRERIA MONDADORI (ditta MABERT sas) venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
   - la suddetta ditta si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente;
   - qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010;

10. di dare atto, inoltre, che:

    a. la presente determinazione, viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente – Affidamenti Forniture" del sito web istituzionale (art. 37, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33);
    b. la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009, n. 69);
    c. di dare atto che il presente provvedimento, contemporaneamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio, è pubblicato nella sezione "Pubblicazioni – sottosezione Archivio determine" (art. 23 del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33) del sito web istituzionale.

IL RESPONSABILE SERVIZIO Settore Amministrativo/Affari Gen.-Serv.Dem.Stat.

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Airasca, lì 22/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: dott.ssa Laura Griotto

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

[ ] Dichiara che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

[X] Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
BD7C2945B2	2026	420	2000	2	1	U.1.03.01.02.999	MABERT SAS	Fornitura libri per biblioteca comunale - secondo quadrimestre 2026.	382,09

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Airasca, lì 23/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: dott.ssa Michela Rosso

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Airasca, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Laura Griotto

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Airasca. Responsabile Procedimento: NICOTRA SANTINA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line