



COMUNE DI COSSOMBRATO PROVINCIA DI ASTI

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 8 DEL 13/03/2025

OGGETTO:

**PIANO TRIENNALE PER L' INFORMATICA 2024-2026 –AFFIDAMENTO ALLA DITTA
RES PUBLICA S.R.L. DI MILANO - IMPEGNO DI SPESA - CIG B6093E9292**

L'anno duemilaventicinque del mese di marzo del giorno tredici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO l'art. 151, commi 4 e 183 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D.Lgs n. 118/2011;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

VISTO il Regolamento comunale di Contabilità;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 163/11/2024 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) per il triennio 2025/2027;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 14/12/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027 e relativi allegati di legge;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2/2025 che individua la P.O. del servizio amministrativo e dei relativi procedimenti in carico alla sottoscritta;

DATO ATTO che a seguito del già menzionato decreto alla stessa sono state attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativi e pertanto dovrà assumere i competenti impegni di spesa;

CONSIDERATO CHE l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i

compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "a atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";

VISTO l'art. 109, c. 2 del D. Lgs. 267/2000 prevede che negli Enti Pubblici privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto art. 107, cc. 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, c. 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;

VISTO l'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina le procedure sottosoglia;

APPURATO che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi

VISTO l'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n. n. 36/2023;

CONSIDERATO che valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

RICHIAMATO il comunicato del Presidente ANAC del 18/12/2024 circa la possibilità di utilizzare l'interfaccia web della PCP per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad € 5.000,00 sino al 30 giugno 2025;

PREMESSO che:

- il Piano Triennale per l'informatica della Pubblica Amministrazione (di seguito Piano Triennale o Piano ICT) è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana;
- il Paese si è avviato verso nuovi orizzonti in termini di digitalizzazione, transizione ecologica, mobilità sostenibile, istruzione, inclusione e coesione sociale e salute, tutti obiettivi delle linee di sviluppo e investimento individuate dall'UE per il rilancio dell'economia e della vita in Europa;
- dopo un periodo di transizione dovuto alla pandemia, pur ritornando gradualmente a modalità di lavoro con preponderanza di lavoro in presenza, alternato da attività svolte da remoto, resta centrale la necessità di rivedere l'organizzazione dei processi confermando come i servizi digitali e l'informatizzazione siano un perno della trasformazione digitale del Paese;
- questo mutamento culturale, unito all'evoluzione tecnologica dei sistemi informativi del settore pubblico, avviato in fase di "emergenza", sta contribuendo all'innovazione delle Amministrazioni stesse, con l'obiettivo di superare le barriere che ne hanno rallentato e ritardato il suo naturale sviluppo. I cambiamenti da attuare sono e saranno accompagnati da nuove normative e nuove opportunità che aiuteranno il Paese a proseguire nella direzione di trasformazione digitale già iniziata. Il Piano Triennale si propone infatti quale sintesi tra le varie linee di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO ALTRESI' che a livello nazionale, la Strategia Italia digitale 2026, si concentra da un lato sulle infrastrutture digitali e la connettività a banda ultra-larga e, dall'altro su quegli interventi volti a trasformare la Pubblica Amministrazione in chiave digitale. I due assi sono necessari per garantire a tutti i cittadini un accesso a connessioni veloci e per migliorare il rapporto tra cittadino e pubblica amministrazione. Gli interventi hanno come traguardo principale quelli costituita da: diffusione dell'identità digitale, riduzione del gap di competenze digitali, incremento dell'uso dei servizi in cloud da parte della PA,

crescita dell'erogazione dei servizi digitali essenziali erogati online, completamente delle reti a banda ultra-larga su tutto il territorio nazionale;

DATO ATTO che il Piano propone alle Pubbliche Amministrazioni di contribuire allo sviluppo e alla crescita dell'economia del Paese fornendo loro indicazioni su alcuni strumenti che permetteranno lo snellimento dei procedimenti burocratici, la maggiore trasparenza dei processi amministrativi, una maggiore efficienza nell'erogazione dei servizi pubblici e, non ultimo, la razionalizzazione della spesa informatica. Sono questi tutti fattori che contribuiscono alla realizzazione di norme, condizioni e opportunità uguali per i destinatari primi della trasformazione digitale del Paese, e cioè tutti i cittadini e tutte le imprese;

APPURATO che, alla luce della sopra richiamata normativa, occorre che questo Ente si doti di un Piano triennale per l'informatica, attenendosi a quanto indicato da AGID nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, tenuto conto dell'ultimo aggiornamento 2024-2026;

RITENUTO opportuno ricorrere ad attività di redazione del predetto piano, ritenuta necessaria ed indispensabile, tenendo conto che non è presente, nell'organico comunale, alcun dipendente dotato di professionalità informatica;

VISTO il preventivo per la fornitura del servizio e delle prestazioni tecnico-professionali in questione, come dettagliati nel documento inviato, assunto agli atti dell'Ente con prot. n. 311 del 13/02/2025, effettuato dalla Res Publica Srl avente sede in Milano in Corso Buenos Aires 47, P.IVA: 06349250966 Sede Commerciale: Vico G. Bosia 1, 14100 Asti , pari ad € 450,00 oltre € 99,00 per Iva al 22% ;

CONSTATATO pertanto che il valore del contratto in questione ammonta a € 549,00 comprensivo di I.V.A. ed ogni altro onere compreso, ed in linea con i prezzi di mercato;

RITENUTO pertanto di procedere con l'affidamento dell'incarico per la redazione del Piano triennale per l'informatica di questo Ente, attenendosi a quanto indicato da AGID nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione, aggiornamento 2024-2026

PRESO ATTO che, sulla base di quanto sopra esposto, si rende necessario impegnare la spesa in favore dell'operatore prescelto per l'importo complessivo meglio specificato nel prospetto "Dati Contabili" inserito in calce al presente atto;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto "Determinazioni a contrattare e relative procedure" il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire: *acquisizione di un servizio*;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: *servizio di redazione del manuale Piano Triennale per l'Informatica 2024-2026 dell'Ente, attraverso il monitoraggio delle linee di azione finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano*.
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: *affidamento diretto*

DATO ATTO che alla fornitura del servizio in oggetto è stato assegnato il codice CIG indicato in oggetto;

APPURATA la conformità del presente provvedimento con gli atti d'indirizzo politico-gestionale;

RITENUTO che non sussistano cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DATO ATTO, in qualità di Responsabile del Settore Amministrativo:

- della regolarità contabile e della copertura finanziaria della presente determinazione, ai sensi dell'Art. 151 comma 4, del Decreto Leg.vo 18.08.2000 n.267 e successive modifiche ed integrazioni, confermata dalla registrazione degli impegni di spesa agli interventi-capitoli nella stessa indicati,
- della regolarità tecnico-amministrativa espressa ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte per farne parte integrante e sostanziale:

1. di affidare l'incarico per il servizio de redazione del Piano Triennale dell'Informatica 2024-2026 alla ditta Res Publica Srl avente sede in Milano in Corso Buenos Aires 47, P.IVA: 06349250966 Sede Commerciale: Vico G. Bosia 1, 14100 Asti , pari ad € 450,00 oltre € 99,00 per Iva al 22% (€ 549,00 comprensivi di IVA) ;
2. di dare atto che alla fornitura in oggetto è stato assegnato il codice identificativo di gara B6090483EF;
3. di imputare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:
4. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Eserc. Finanz.	2025							
Cap./Art.	140/4029/1		Descrizione	Spese uffici comunali prestazione di servizi				
Missione	01		Programma	02	Titolo	I		
Macroaggregato	103				Spesa ricorr.			
NO		CIG	B6093E9292		CUP			
Creditore	Res Pubblica srl							
Causale	Servizio di redazione piano triennale per l'informatica 2024-2026							
Modalità finan.	FONDI PROPRI							
Importo	549,00	IVA	99,00		Frazionabile in 12	NO		

Il Responsabile del Servizio
F.to: Trento Patrizia

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Il Responsabile del Settore Finanziario rilascia il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, con la registrazione dell'impegno di spesa agli interventi – capitoli nella stessa indicati, ai sensi degli artt. 147-bis e 151 comma 4, del Decreto Leg.vo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

Cossombrato, lì 13/03/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Trento Patrizia

ATTESTAZIONE PER VISTO DI COMPATIBILITA' E COPERTURA MONETARIA

(art.9, comma 1 lettera a) punto 2, della Legge 102/2009)

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia per quanto attiene le proprie competenze il visto di compatibilità e copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, nonché l'ordinazione della spesa stessa.

[] ATTESTAZIONE FAVOREVOLE
Cossombrato, lì 13/03/2025

[] ATTESTAZIONE NEGATIVA
Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Trento Patrizia

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico che copia del presente provvedimento viene pubblicata sul sito web istituzionale del Comune accessibile al pubblico (Legge 18.06.09, n. 69 art. 32 comma 1) per quindici giorni consecutivi dal 13/03/2025 .

Cossombrato, lì 13/03/2025

Il responsabile albo pretorio on line
F.to: Gaia Alice

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale De Stefano D.ssa Francesca