



COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

PROVINCIA DI CN

Area Finanziaria - Ufficio Ragioneria

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 65

OGGETTO: Intervento per riprogrammazione centralino telefonico: affidamento e impegno di spesa

L'anno 2025 addì due del mese di luglio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che si rende necessario procedere alla riprogrammazione del centralino telefonico (modifiche orari e messaggi del risponditore automatico) e per questo motivo è stato richiesto un intervento di assistenza alla ditta che aveva fornito l'impianto nel 20213;

VISTO il preventivo di spesa acquisito al prot. n. 3613 del 26/06/2025 inviato dalla ditta E2 Elettronica S.r.l. la quale si è resa disponibile ad effettuare il suddetto intervento al costo di euro 110,00 + IVA al 22%;

RAVVISATA la necessità di procedere all'accettazione del preventivo sopra indicato e alla contestuale assunzione dell'impegno di spesa;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 7 in data 25.09.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

VISTO il T.U. Leggi Ordinamento Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 in data 18/08/2000;

VISTA la delibera G.C. n. 15 del 04-03-2010 ad oggetto “Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti”;

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con atto n. 19 del 28-04-2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 05.09.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 23.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 31.12.2024 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell’adozione del Piano della Performance 2025/2027;

VISTO il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla “E2 Elettronica S.r.l.” (P. I.V.A.: 00796460046), con sede in Cuneo, Via degli Artigiani n. 6 il servizio di assistenza tecnica in loco per la riprogrammazione del centralino telefonico;
3. di dare atto che il costo complessivo dell’affidamento ammonta ad euro 110,00 IVA esclusa;
4. di dare atto che per l’affidamento del servizio in parola è stato richiesto sulla Piattaforma Contratti Pubblici gestita dall’ANAC il seguente CIG: **B7815A6139**;
5. di impegnare, ai sensi dell’articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025, la spesa di euro 110,00 + IVA per un totale di euro 134,20 sul capitolo PEG 800/10/1 - Codice 01.11.1 - Macroaggregato 103 a favore della “E2

Elettronica S.r.l.” (P. I.V.A.: 00796460046), con sede in Cuneo, Via degli Artigiani n. 6 per il servizio di assistenza tecnica in loco per la riprogrammazione del centralino telefonico;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell’Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e dell’attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
- 8 . di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio segreteria per la pubblicazione della stessa nell’Albo pretorio on line.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: Dott.ssa PERANO Alessia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.
Rocca de' Baldi, lì 04/07/2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO