



COMUNE DI BIANZE'

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI N. 9 DEL 23/09/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI RICOGNIZIONE E RECUPERO DELLE CONCESSIONI CIMITERIALI SCADUTE ALLA DITTA EVA SOLUZIONI. CIG [BD15CCDC50].

L'anno duemilaventisei del mese di settembre del giorno ventitre nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E SOCIALI

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 10 del 11/06/2024, con il quale al sottoscritto sono state conferite le funzioni di Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Preso atto che a seguito dell'attività di digitalizzazione della gestione del cimitero comunale, è emersa la presenza di numerose posizioni dei concessionari che appaiono essere potenzialmente scadute, non rinnovate, non regolarizzate per le quali si renderebbe necessario avviare un'attività di ricognizione, verifica anagrafica, notifica ai concessionari o loro aventi causa e recupero delle stesse, funzionale al riutilizzo dei manufatti cimiteriali e alla corretta gestione del patrimonio comunale;

Considerato che tale attività, per la sua natura tecnico-amministrativa (ricerche anagrafiche e araldiche, predisposizione di elenchi e istruttorie, notifiche agli aventi diritto, gestione delle pratiche di recupero e dei relativi incassi), richiede competenze specialistiche e un impegno organizzativo che l'Ente non è in grado di assicurare con il solo personale in dotazione, in ragione della carenza di risorse umane dedicate al servizio cimiteriale;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 28/07/2026 ad oggetto "Attività di gestione del cimitero comunale. Interventi per il recupero degli introiti derivanti dalla presenza di concessioni cimiteriali scadute. Provvedimenti";

Dato atto che con la sopra citata deliberazione la Giunta Comunale, oltre a stabilire le modalità per l'avvio dell'attività di ricognizione, formulava al competente Responsabile del Servizio idoneo atto di indirizzo per l'individuazione sul mercato un operatore economico in grado di fornire agli uffici comunali un supporto operativo per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a. Verifica e controllo delle posizioni censite;
- b. Estrazione ed analisi delle concessioni scadute;

- c. Predisposizione elenchi e pratiche;
- d. Supporto alla comunicazione verso i concessionari;
- e. Gestione telefonica dedicata;
- f. Supporto amministrativo per rinnovi e regolarizzazioni;
- g. Monitoraggio delle pratiche e stato degli incassi;
- h. Predisposizione ed invio di reportistica periodica verso l'Ente;

Richiamata la normativa di settore in materia cimiteriale, ed in particolare:

- il Regio Decreto 27 luglio 1934, n. 1265 (Testo Unico delle Leggi Sanitarie), artt. 337 e seguenti;
- il D.P.R. 10 settembre 1990, n. 285 (Regolamento di Polizia Mortuaria), ed in particolare gli artt. 90, 92 e 93 in materia di durata, rinnovo e decadenza delle concessioni cimiteriali;
- la Legge Regionale Piemonte 31 ottobre 2007, n. 20 e la Legge Regionale Piemonte 3 agosto 2011, n. 15, nonché il Regolamento regionale 8 agosto 2012, n. 7/R, recanti disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali;
- il vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria del Comune di Bianzè;

Vista l'offerta presentata dalla ditta Eva Soluzioni, con sede in Novara, Via Andrea Costa 49, P.IVA/C.F.02722370034, pervenuta al protocollo n. 2921 in data 05/06/2026, con la quale la stessa si rende disponibile a svolgere il servizio di ricognizione e recupero delle concessioni cimiteriali scadute del Comune di Bianzè alle seguenti condizioni economiche:

1. Euro 110,00 (centodieci/00), oltre IVA di legge, per ciascuna pratica di recupero istruita, lavorata e conclusa, che sarà a carico del cittadino/richiedente;
2. un compenso ulteriore pari al 15% (quindici per cento) dell'importo effettivamente incassato dal Comune a seguito del recupero di ciascuna concessione cimiteriale scaduta, da corrispondersi successivamente e proporzionalmente a ciascun incasso;

Ritenuto l'offerta presentata dalla ditta Eva Soluzioni congrua, conveniente e rispondente all'interesse pubblico, in quanto il corrispettivo risulta correlato al numero di pratiche effettivamente lavorate e agli incassi effettivamente conseguiti dall'Ente, senza comportare oneri fissi a carico del bilancio comunale indipendenti dal risultato conseguito;

Richiamata la normativa in materia di contratti pubblici, ed in particolare:

- l'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 18 aprile 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici), che consente alle stazioni appaltanti di procedere mediante affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a Euro 140.000,00, anche senza previa consultazione di più operatori economici;
- gli artt. 1, 2, 3, 17 e 41 del D.Lgs. 36/2023, in materia di principi generali, fasi delle procedure di affidamento e determina a contrarre semplificata;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- gli artt. 107, 151, comma 4, 183 e 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. BD15CCDC50;

Verificato che il DURC del suddetto operatore risulta regolare (INAIL_55946007 Scadenza validità 16/01/2027);

Accertata la propria competenza in merito all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità e per i contratti sotto soglia;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, alla ditta Eva Soluzioni Cooperativa di Servizi Digitali s.r.l. con sede a Novara in Via Andrea Costa 49, P.IVA/C.F. 02722370034, il servizio di ricognizione e recupero delle concessioni cimiteriali scadute nel cimitero del Comune di Bianzè, secondo le modalità indicate dalla Giunta Comunale con atto nr. 63 del 28/07/2026;
2. di dare atto che il corrispettivo del servizio è determinato come segue:
 - a) Euro 110,00 (oltre IVA di legge) per ciascuna pratica di recupero istruita, lavorata e conclusa che sarà a carico del cittadino/richiedente e che il Comune successivamente trasferirà alla ditta affidataria del servizio;
 - b) una percentuale pari al 15% dell'importo effettivamente incassato dal Comune per ciascuna concessione cimiteriale scaduta recuperata, da liquidarsi successivamente e proporzionalmente a ciascun incasso;
3. di dare atto che l'importo presunto complessivo dell'affidamento, ammonta a Euro 7.500,00 oltre IVA di legge, fatto salvo il conguaglio in base alle pratiche effettivamente lavorate e agli incassi effettivamente realizzati, e che tale importo risulta comunque inferiore alla soglia di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023;
4. di dare atto che all'importo di cui al punto precedente si aggiunge la quota fissa di Euro 110,00 oltre IVA per ogni pratica istruita, lavorata e conclusa che sarà a carico del cittadino/richiedente e che il Comune successivamente trasferirà alla ditta affidataria del servizio; solo a seguito dell'effettivo accertamento del numero di pratiche effettuate verrà quantificata la spesa complessiva;
5. di impegnare la spesa presunta di euro 9.150,00 (7500 + IVA) al capitolo 4200/5/1 CIMITERI COMUNALI /ACQUISTO DI BENI E ATTIVITA' DI GESTIONE DEL CIMITERO del Bilancio di Previsione 2026, dando atto che il compenso di cui al punto 2, lett. b), sarà liquidato in base agli incassi effettivamente conseguiti;
6. di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e che a tal fine è stato acquisito il CIG n. BD15CCDC50;

7. di stabilire che i rapporti tra il Comune di Bianzè e la ditta Eva Soluzioni siano regolati da apposita lettera di affidamento-contratto, nella quale saranno dettagliate le modalità operative del servizio, la tempistica di svolgimento, gli obblighi di rendicontazione periodica delle pratiche lavorate e degli incassi, le modalità di fatturazione e le eventuali cause di risoluzione;
8. di individuare quale Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la dr.ssa Siviero Sophia;
9. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000;
10. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013;
11. di trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti contabili di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Siviero Sophia
(firma digitale ai sensi dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005
e del DPCM 13/11/2014)