



Comune di Alice Castello

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE SERVIZI TECNICI N. 130 DEL 01/07/2025

OGGETTO:

Determinazione a contrarre e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023 per AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ATTIVITA' DI DIGITAL MARKETING E SOCIAL MEDIA STRATEGY PER IL MIGLIORAMENTO DELLA COMUNICAZIONE TRAMITE I CANALI SOCIAL.
DITTA "NEW VISUAL ADVERTISING DI RONDOLOTTO GLORIA" CON SEDE IN ALICE CASTELLO (VC) - P.IVA 02582460024
CIG: B77E060AC7

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI TECNICI

Premesso che:

- la presente è considerata determinazione a contrattare ai sensi del D.Lgs. n.267/00 e del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e contiene le caratteristiche essenziali del contratto: fine, oggetto, forma, modalità di scelta del contraente e condizioni di fornitura;
- il RUP è il Responsabile del Servizio Tecnico che con la presente avvia e contestualmente conclude la procedura;

Considerato che la società moderna è sempre più improntata alla tecnologia ed alla comunicazione tramite i social media e che pertanto l'utilizzo di questi ultimi può rispondere sempre più alle impellenti necessità e finalità delle amministrazioni, comunicando e dando maggior visibilità ad iniziative, eventi e servizi diretti alla popolazione, contribuendo inoltre ad accrescere in tal modo l'autorevolezza dell'Ente;

Dato atto che per raggiungere le finalità sopra esposte l'Amministrazione ritiene di affidarsi alla competenza di una Ditta specializzata nel settore;

Visto il preventivo pervenuto dalla Ditta “New Visual di Rondolotto Gloria” con sede in Alice Castello (VC) in Via Parrocchiale n. 30, P.IVA 02582460024, che propone un prezzo, per il primo semestre 2025, di € 2.000,00;

Dato atto:

- della adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di fornitura di servizio temporaneo;
- che era stato acquisito il CIG **B77E060AC7** tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale in dotazione al Comune denominato “Traspire” ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;
- che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 23/12/2024 all'oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2025-2027 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2025-2027”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 10.01.2025 all'oggetto: “ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2027 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2025 - APPROVAZIONE”;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato che negli Enti Locali privi di dirigenza, le funzioni dirigenziali sono svolte dai Responsabili di posizione organizzativa;

ATTESO che è stata verificata la regolarità contributiva della suddetta Ditta tramite piattaforma dedicata (Durc On Line) – Numero Protocollo INPS_45731252 con scadenza 04/09/2025;

RITENUTO di assumere l'impegno contabile di spesa (art. 183 del TUEL), per l'importo effettivo del servizio pari a **€ 2.000,00** (IVA non contabilizzata in quanto la Ditta trovasi in regime forfettario), alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Cap. 300/99 alla voce “Gestione social network” del bilancio 2025-2027, esercizio 2025;

DATO ATTO che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTO il decreto sindacale n. 1/2025, prot. 273 del 15/01/2025, col quale sono state attribuite al sottoscritto Responsabile, l'incarico di elevata qualificazione (già posizione organizzativa), per le funzioni di cui all'art. 171 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Dato atto che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

DETERMINA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
2. di affidare alla Ditta "New Visual di Rondolotto Gloria" con sede in Alice Castello (VC) in Via Parrocchiale n. 30, P.IVA 02582460024, che propone un prezzo, per il primo semestre 2025, di € 2.000,00 (IVA non contabilizzata in quanto la Ditta trovasi in regime forfettario) per il servizio di gestione dei social network relativi all'Amministrazione Comunale di Alice Castello;
3. di assumere l'impegno contabile di spesa (art. 183 del TUEL), per l'importo effettivo del servizio pari a € 2.000,00, alla Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Cap. 300/99 alla voce "Gestione social network" del bilancio 2025-2027, esercizio 2025;
4. di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è **B77E060AC7**;
5. di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
6. di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000 che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2025;
7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;
8. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Alice Castello, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
9. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
10. di registrare il suddetto impegno e di comunicarlo ai terzi interessati;
11. di disporre che l'aggiudicatario e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alice Castello approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013 e pubblicate al sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente – Disposizioni generali – Atti generali, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;
12. di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TU;
13. di disporre:

- la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale;
 - la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013;
 - la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 32 della Legge 190/2012;
14. di disporre che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, nell'osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2 nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti;
15. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge e nelle sedi competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO
Geom. Claudio PRETI

L'originale del presente documento informatico è sottoscritto con firma elettronica, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), e memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Amministrazione.