



COMUNE DI BORGOFRANCO D'IVREA

Città Metropolitana di Torino

COPIA

Determinazione del Responsabile del **SERVIZIO TECNICO E TECNICO-MANUTENTIVO**

N. 36 del 20/03/2026

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER RINNOVO PRATICA
ANTINCENDIO CENTRALE TERMICA PLESSO SCOLASTICO - CIG BADC1AD250**

L'anno duemilaventisei, addì venti del mese di marzo nel Palazzo Comunale.

Il Responsabile del Servizio TECNICO E TECNICO-MANUTENTIVO CERESSETTI Geom. Manuela adotta la seguente determinazione.

OGGETTO : AFFIDAMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER RINNOVO PRATICA ANTINCENDIO CENTRALE TERMICA PLESSO SCOLASTICO - CIG BADC1AD250

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO-MANUTENTIVO E LAVORI PUBBLICI

VISTO il Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 16/12/2025;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) relativo al triennio 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 16/12/2025;

VISTO il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 07/10/2025 e la relativa Nota di Aggiornamento approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 16/12/2025;

VISTA la nota della ditta THERMOASSIST srl, con sede in Via Grande ad Ivrea (TO), in qualità di titolare del “Servizio di conduzione, esercizio, manutenzione e “terzo responsabile” degli impianti di riscaldamento degli stabili di proprietà Comunale”, riportante l’indicazione che risulta essere in scadenza il Certificato di Prevenzione Incendi della centrale termina del plesso scolastico di Via Roma – Via San Marco;

RITENUTO necessario provvedere all’affidamento incarico per la redazione di pratiche di rinnovo del CPI;

SENTITO l’ing. Stefano Grosso con studio in Via F.lli Savio n. 22 a Borgofranco d’Ivrea (TO), che si è detto disponibile alla redazione di documentazione necessaria per il rinnovo della pratica antincendio, con nota prot. n. 2472 del 17.03.2026 e riportante la proposta di parcella n. 48-2026 riportante l’indicazione di onorario professionale di € 900,00 oltre Contributo integrativa Inarcassa del 4% di € 36,00 ed oltre IVA al 22% di € 205,92 -per un totale di € 1.141,92;

VISTO in DURC certificato Inarcassa prot. 0444245.16-03-2026, pervenuto con prot. n. 2433 del 17.03.2026, risultante regolare;

DI DARE ATTO dell’assenza di conflitto di interesse, anche potenziali, del Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, così come introdotto dalla Legge 190/2012 e s.m.i. ex art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 – ora art. 16 del D.Lgs 36-2023;

RITENUTO opportuno dover affidare il sopra citato incarico;

RICHIAMATO il Nuovo Codice dei Contratti Decreto Legislativo n. 36 del 31.03.2023 e s.m.i.;

DATO atto della regolarità tecnica e della correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’articolo 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 del 15.01.2026 con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la competenza di adottare il presente provvedimento;

DETERMINA

1. Di prendere atto di quanto riportato in premessa.
2. Di affidare l’incarico all’ing. Stefano Grosso con studio in Via F.lli Savio n. 22 a Borgofranco d’Ivrea (TO), per la redazione di documentazione necessaria per il rinnovo del Certificato di Prevenzione Incendi della centrale termina del plesso scolastico di Via Roma – Via San Marco, a seguito di nota prot. n. 2472 del 17.03.2026 riportante la proposta di parcella n. 48-2026 riportante l’indicazione di

onorario professionale di € 900,00 oltre Contributo integrativa Inarcassa del 4% di € 36,00 ed oltre IVA al 22% di € 205,92 -per un totale di € 1.141,92

3. Di dare atto dell'assenza di conflitto di interesse, anche potenziali, del Responsabile del Servizio Tecnico, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, così come introdotto dalla Legge 190/2012 e s.m.i. ex art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 – ora art. 16 del D.Lgs 36-2023;
4. Di impegnare la somma relativa all'onorario per un totale di € 1.141,92 al capitolo 1155/8 codice di bilancio 01.05.1.103 - U.1.03.02.10.001 del bilancio di previsione 2026/2028– Esercizio finanziario 2026.
5. Di dare atto che la liquidazione avverrà con successivo atto amministrativo previo verifica della prestazione e degli adempimenti contributivi.
6. Di disporre la trasmissione della presente determinazione al servizio finanziario per l'adozione dei provvedimenti conseguenti

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to CERESSETTI Geom. Manuela)

- ☐ VISTO: Per la registrazione dell'impegno e per l'attestazione della copertura finanziaria relativa all'impegno assunto con il presente provvedimento ai sensi dell'art. 153 - comma 5 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.
- ☐ Il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Anno	Imp / Sub	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
2026	177	1155	8	U.1.03.02.10.001	1.141,92

Li 20/03/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(F.to CONDIO Dott.ssa Martina)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 26/03/2026 al N. _____

Li 26/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

La presente determina è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151 - comma 4 - del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 in data 20/03/2026

Li, 20/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li, 26/03/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(D'ANSELMO Dott.ssa Anna Rita)