



COMUNE DI CERVARESE S. CROCE  
( Provincia di Padova )

Copia

**DETERMINAZIONE N.R.G. 527  
del 17/12/2025**

**SERVIZIO INTERCOMUNALE POLIZIA LOCALE RETENUS**

**Ufficio: POLIZIA MUNICIPALE**

Numero di Settore: 36

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA MARITAN SRL PER IL SERVIZIO DI FORNITURA DI SEGNALETICA PER EDUCAZIONE STRADALE.**

**PREMESSO CHE:**

- in data 04.01.2022 è stata sottoscritta la convenzione tra i Comuni di Saccolongo, Rovolon, Veggiano e Cervarese Santa Croce per la gestione associata della funzione di Polizia Locale, denominata *“Polizia Locale Intercomunale Retenus”*, individuando il Comune di Cervarese Santa Croce quale Ente capofila;
- al Comune capofila spettano le competenze amministrative e contabili per la gestione associata;

**CONSIDERATO CHE** si intende effettuare dei corsi al fine di istruire i partecipanti a muoversi in modo sicuro e responsabile negli spazi pubblici, insegnando il rispetto del Codice della Strada, della segnaletica e degli altri utenti (pedoni, ciclisti, automobilisti) per prevenire incidenti e promuovere una mobilità sostenibile, con un focus particolare nelle scuole attraverso programmi volti a formare cittadini consapevoli che comprendono la strada come bene comune, enfatizzando il senso civico, la prudenza e la responsabilità individuale e collettiva;

**DATO ATTO** che, per effettuare tali corsi, è necessaria della segnaletica per educazione stradale;

**SENTITA** a tal proposito la Ditta MARITAN S.r.l. (P.I. - C.F. 04751820285) con sede in via Grimani 3D, 35041 a Battaglia Terme (PD), ditta esperta nel settore;

**CONSIDERATO** che il costo per la fornitura di n. 24 cartelli stradali serigrafati con attacco rapido, n. 12 basi zavorrabil, n. 12 bastoni antiurto h. 120 e n. 1 semaforo con luci cm 14x14x20.5 h, completo di base, asta e batterie è di € 565,00 + IVA 22% (€ 124,30) per un complessivo di € 689,30, come da offerta economica protocollata agli atti con il n. 17162/2025 del 12.12.2025;

**RITENUTO** il preventivo congruo ed in linea con i prezzi di mercato per servizi simili;

**DATO ATTO:**

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
- che il Responsabile del Servizio è autorizzato ad adottare tutti i necessari atti finanziari, tecnici ed amministrativi connessi agli obblighi ed alle dotazioni assegnate al servizio;
- il servizio di cui sopra deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale dell'11 aprile 2008 e aggiornato con successivo D.M. del 10 aprile 2013, adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del Settore della Pubblica Amministrazione;

**ATTESO** che l'importo dei beni/servizi oggetto della prenotazione/impegno è inferiore alla soglia prevista per l'inserimento nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi inserito nella parte operativa del DUP;

**DATO ATTO** che per tale fornitura è stato acquisito dall'ANAC il CIG **B99C9EE9A5**;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 19.12.2024 con la quale viene approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2025-2027;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2024 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2025-2027;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Parte Finanziaria - per il triennio 2025-2027;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 1 del 05.01.2022, "Nomina dei Responsabili di Area con affidamento incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Comune di Cervarese Santa Croce" che assegna allo stesso il potere di assumere atti di gestione;

**TENUTO CONTO** che questo ente applicherà sulle fatture emesse dai fornitori lo split payment in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

**RICHIESTI** il parere contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui agli artt. 147 bis c. 1 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTI:**

- il D.Lgs 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000; gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 (relativi agli impegni di spesa e alle regole per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione di spese);
- l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 629 e ss. della Legge di stabilità 2015 n.190/2014 in materia di "Split Payment";

## D E T E R M I N A

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, alla Ditta **MARITAN S.r.l.** (P.I. - C.F. 04751820285) con sede in via Grimani 3D, 35041 a Battaglia Terme (PD), il servizio di fornitura di n. 24 cartelli stradali serigrafati con attacco rapido, n. 12 basi zavorrabil, n. 12 bastoni antiurto h. 120 e n. 1 semaforo con luci cm 14x14x20.5 h, completo di base, asta e batterie;
- 3) **DI IMPEGNARE**, per i motivi descritti in premessa, la somma di € 689,30 per il servizio sopra citato mediante la seguente imputazione:
  - € 487,60 al cap. 2035/20 "Segnaletica stradale polizia locale" cod. 03.01.1.03.01.02.999 del bilancio del corrente esercizio;
  - € 201,70 al cap. 2022/20 "Funzionamento Polizia Locale – Manutenzione" cod. 03.01.1.03.02.09.008 del bilancio del corrente esercizio;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel 2025;
- 5) **DI DARE ATTO** che in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) verrà liquidato alla ditta sopra indicata il valore imponibile della fattura, mentre l'importo dell'IVA verrà liquidato direttamente all'Erario;
- 6) **DI DARE ATTO** che, in adempimento all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., per la procedura di cui al presente atto, è stato acquisito il CIG **B99C9EE9A5** ed è stata acquisita la regolarità del DURC con protocollo INAIL\_50942821 del 01.10.2025;

- 7) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'ente ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni";
- 9) **DI DARE ATTO** che il Responsabile non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;
- 10) **DI RENDERE** disponibile alla ditta copia del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 08.10.2021 e visibile nel sito dell'Ente all'indirizzo [www.comune.cervarese.pd.it](http://www.comune.cervarese.pd.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce disposizioni generali/atti generali, al fine del rispetto dei principi e degli obblighi in essi contenuti, per quanto compatibili, e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013.

Il presente provvedimento diventa esecutivo dalla data di rilascio del Visto di regolarità contabile.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

Ferrigioni Fabio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.