



Comune di Clavesana

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO N. 86 DEL 19/09/2026

OGGETTO:

SERVIZIO DI FORMAZIONE PER IL RINNOVO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE (CQC) DEL PERSONALE DIPENDENTE ADDETTO ALLA GUIDA DELLO SCUOLABUS DI PROPRIETÀ COMUNALE – AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA – CIG BC74F17798.

L'anno duemilaventisei, mese di settembre, giorno diciannove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO

PREMESSO CHE:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune per l'anno 2026 e per il triennio 2026/2028;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 2 del 30/01/2026 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione – (PEG) per l'anno 2026 e per il triennio 2026/2028;
- con provvedimento della Giunta Comunale n. 27 del 28/03/2026 è stato approvato il Piano Integrato di attività ed organizzazione per il triennio 2026/2028;
- i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. n. 267/2000, ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

ATTESO CHE:

- il Comune di Clavesana è proprietario di uno scuolabus adibito al trasporto scolastico, la cui guida è affidata a personale dipendente in possesso di apposita Carta di Qualificazione del Conducente (CQC);
- la CQC in possesso dei due cantonieri comunali, addetti alla guida dello scuolabus comunale, necessita di rinnovo, al fine di garantire la regolare prosecuzione del servizio di trasporto scolastico per il prossimo anno scolastico;
- a tal fine è stato richiesto un preventivo alla ditta Autoscuola Botto & Tonelli, con sede in Piazza Ellero n. 4, 12084 Mondovì (CN), P.IVA 00647820042, per l'espletamento del corso di formazione finalizzato al rinnovo della CQC dei due dipendenti sopra indicati;
- con nota del 18/06/2026, acquisita al protocollo comunale al n. 3477 del 04/07/2026, l'Autoscuola Botto & Tonelli ha comunicato il preventivo di spesa per il corso di rinnovo CQC, quantificando la spesa complessiva in € 500,00 (€ 250,00 a persona), così suddivisa: € 460,00

per il corso didattico di rinnovo CQC (di cui € 458,00 esente ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. 633/1972 e € 2,00 escluso ai sensi dell'art. 15 del medesimo decreto) ed € 40,00 per l'emissione delle nuove patenti (di cui € 32,79 + IVA € 7,21);

- l'importo offerto risulta congruo e conveniente per l'Amministrazione in relazione alla tipologia del servizio richiesto;
- trattandosi di servizio di importo inferiore a € 140.000,00, si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e proporzionalità di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo decreto;
- l'affidamento viene espletato in forma diretta, al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), non avvalendosi la stazione appaltante, per il presente affidamento, di tale piattaforma;
- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136, è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG) BC74F17798;

RICHIAMATO il Decreto del Commissario Prefettizio n. 2 del 30/06/2026 di conferimento della responsabilità dell'Area Tecnica alla sottoscritta;

RICHIAMATO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare gli artt. 107 e 109 che attribuiscono ai responsabili degli uffici e dei servizi la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica e l'attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi di governo dell'ente;

DATO ALTRESÌ ATTO CHE in relazione agli atti e provvedimenti presupposti e conseguenti alla presente determinazione, non esistono cause di incompatibilità in relazione allo scrivente né sono stati rappresentati dai funzionari coinvolti obblighi di astensione o situazioni di conflitto di interesse, anche solo potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013 e del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune;

RICHIAMATI:

- il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, per quanto applicabile e compatibile con il D.lgs. 36/2023, con particolare riferimento alla disciplina dei servizi;
- la L. 13 agosto 2010, n. 136, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AFFIDARE, per le motivazioni esposte in premessa e ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a), del D.lgs. 36/2023, alla ditta Autoscuola Botto & Tonelli, con sede in Piazza Ellero n. 4, 12084 Mondovì (CN), P.IVA 00647820042, il servizio di formazione per il rinnovo della Carta di Qualificazione del Conducente (CQC) dei due cantonieri comunali, addetti alla guida dello scuolabus comunale, come da preventivo trasmesso dalla ditta in data 18/06/2026 (prot. n. 3477 del 04/07/2026), per l'importo complessivo di **€ 500,00 (cinquecento/00), di cui € 460,00 per il corso didattico di rinnovo CQC (di cui € 458,00 IVA esente ai sensi dell'art.**

10 del D.P.R. 633/1972 e € 2,00 IVA esente ai sensi dell'art. 15 del medesimo decreto) ed € 40,00 per l'emissione delle nuove patenti (di cui € 32,79 + IVA € 7,21) – CIG BC74F17798;

3. DI DARE ATTO CHE il CIG BC74F17798, acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, dovrà essere riportato in tutti gli atti e documenti relativi al presente affidamento, ivi compresi gli strumenti di pagamento;
4. DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.lgs. n° 267/2000, a carico del bilancio dell'esercizio 2026, la somma di seguito indicata:

CIG	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €	Creditore
BC74F17798	2026	731	01031	250	230	7	U.1.03.02.04.999	460,00	Autoscuola Botto e Tonelli
BC74F17798	2026	732	01031	250	230	7	U.1.03.02.04.999	40,00	Autoscuola Botto e Tonelli

5. DI DARE ATTO CHE il responsabile del procedimento di spesa è il sottoscritto responsabile del Servizio in epigrafe;
6. DI AVVERTIRE CHE contro il presente atto è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale ovvero ricorso Straordinario entro i termini di legge;
7. DI DARE ATTO CHE, comportando impegno di spesa, l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1, attestante altresì la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, da allegarsi al provvedimento medesimo;
8. DI DISPORRE CHE il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
9. DI DISPORRE, ai fini della trasparenza, che il presente provvedimento venga pubblicato ai sensi del D.lgs. n. 33/2013;

Sottoscrivendo il presente atto, il Responsabile del servizio accerta, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso contestualmente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
F.to: Arch. Alessandra CORINO



Comune di Clavesana

PROVINCIA DI CN

Bozza di determina SERVIZIO TECNICO - MANUTENTIVO

OGGETTO: SERVIZIO DI FORMAZIONE PER IL RINNOVO DELLA CARTA DI QUALIFICAZIONE DEL CONDUCENTE (CQC) DEL PERSONALE DIPENDENTE ADDETTO ALLA GUIDA DELLO SCUOLABUS DI PROPRIETÀ COMUNALE – AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA – CIG BC74F17798.

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BC74F17798	2026	731	01031	250	230	7	U.1.03.02.04.999	460,00
BC74F17798	2026	732	01031	250	230	7	U.1.03.02.04.999	40,00

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente

F.to: Arch. Alessandra CORINO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

li, _____

Il Segretario Comunale Dott. Massimiliano
ZARDO