



UNIONE MONTANA DI COMUNI DELLE VALLI DI LANZO, CERONDA E CASTERNONE

(con sede in Ceres)

(Ala di Stura, Balangero, Balme, Cafasse, Cantoira, Chialamberto, Coassolo Torinese, Corio, Fiano Germagnano, Givoletto, La Cassa, Lanzo Torinese, Monastero di Lanzo, Pessinetto, Val della Torre, Vallo Torinese, Varisella)

DETERMINAZIONE SERVIZIO SEGRETERIA N. 89 DEL 25/03/2024 REG.GEN

OGGETTO:

RINNOVO TECNOLOGICO SISTEMI MULTIFUNZIONI PROFESSIONALI CON NOLEGGIO 48 MESI (SCADENZA 31/03/2028) DI NUOVO APPARECCHIO PER GLI UFFICI DELLE AREE AMMINISTRATIVA E FINANZIARIA DELL'ENTE - AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA - CIG: B0F84AED89.

L'anno duemilaventiquattro il giorno venticinque del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Dott.ssa Donatella D. OLIVETTI

PREMESSO che è in scadenza il servizio di noleggio dell'apparecchio multifunzione connesso alla LAN aziendale in uso agli uffici segreteria e finanziario dell'ente e che per l'operatività degli stessi occorre procedere al rinnovo tecnologico del medesimo con nuovo sistema multifunzione atto a soddisfare le esigenze dell'ente;

RICHIAMATA la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II, del codice dei contratti pubblici che impone alle stazioni appaltanti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

ATTESO che l'ente utilizza la piattaforma di e-procurement certificata AGID "Traspare";

DATO ATTO che con Nota Prot. n. 1479 del 15/03/2024 è stata richiesta alla Ditta "SYSTEM 3 SRL", iscritta all'Albo fornitori digitale dell'ente, con sede in Mathi (TO) Via Torino n. 13 – C.F. P.I. 02538760014 offerta economica per rinnovo tecnologico di apparecchio multifunzione in uso, interfacciato con la LAN aziendale, mediante noleggio a 48 mesi di nuovo apparecchio multifunzione con funzioni di stampa/scanner/copia, ad alta velocità e risoluzione (3.000 copie b/n mensili e 1.000 copie a colori mensili), a basso impatto ambientale, con possibilità di stampa in mobilità, conforme alle norme vigenti in campo

nazionale e comunitario per quanto attiene le autorizzazioni alla produzione, all'importazione ed all'immissione in commercio rispondente ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia;

VISTA l'offerta nr. 76 pervenuta, agli atti Prot. n. 1658 del 22/03/2024, da parte della Ditta per apparecchio laser KONIKA MINOLTA BIZHUB C454E con funzioni di Stampa (45 ppm b/n e colori – risoluzione 1200x1200) / scanner (320 fogli - modalità di scansione e formati file molteplici) / copia A3 – A6 (45 ppm - risoluzione 600x600);

RILEVATO che:

- il canone mensile proposto è di € 89,00, IVA esclusa, oltre € 2,00 mensili, IVA esclusa, per gestione da remoto dei dispositivi di stampa per agevolare nello specifico la lettura dei contatori e pianificare i rifornimenti di consumabile per ottimizzare la produttività e razionalizzare i costi di consegna con un sistema di avvisi intelligenti;
- eventuali copie eccedenti saranno conteggiate a € 0,008 cad per b/n e € 0,075 cad. a colori;
- è pari a € 12,00 ad utente l'installazione dell'apparecchio multifunzione sulle postazioni PC;

ATTESO che il canone proposto include l'assistenza tecnica, la fornitura dei pezzi di ricambio, del materiale consumabile e del toner occorrenti presso la sede dell'ente entro 8 ore lavorative;

DATO ATTO che il fornitore:

- in caso di fermo macchina assicura la sostituzione dell'apparecchio.
- nel caso in cui il mercato fornisca macchine più performanti o di nuova generazione provvederà alla sostituzione dell'apparecchio;

VALUTATA l'offerta, rilevato che l'importo contrattuale è definito come segue:

- canoni mensili dal 01/04/2024 al 31/03/2028 - 48 mesi - per € 4.368,00, IVA esclusa,
- installazione driver su n. 8 postazioni pc dell'ente (uffici amministrativo, finanziario e forestazione) - € 96,00, IVA esclusa;
- € 327,00 per copie annuali eccedenti stimate ed eventuali, per l'intero periodo, IVA esclusa,

per complessivi € 4.791,00, IVA esclusa;

ATTESO che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1 e 3 del D. Lgs. n. 36/2023, in considerazione dell'art. 49 del predetto decreto;

VISTI:

- l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17 comma 1 del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- l'art. 17, comma 2, del D. Lgs 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di garantire l'operatività degli uffici amministrativo e finanziario dell'ente;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di noleggio di nuovo apparecchio multifunzione, per la durata di 48 mesi con decorrenza 01/04/2024;
- il valore economico del servizio è quantificato in € 4.791,00, IVA esclusa, per l'intero periodo, considerati i prezzi praticati in sede di offerta, comprensivo oltre che dei canoni mensili, dell'installazione del driver

dell'apparecchio sui pc interessati e della quantificazione delle eventuali eccedenze per copie quantificato in € 327,00, IVA esclusa, per l'intero periodo;

- l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata e;
- le clausole ritenute essenziali sono indicate sulla presente Determinazione, sull'offerta della Ditta e sulla documentazione agli atti del Servizio;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all'oggetto ed all'importo del servizio;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al sottoscritto Responsabile;

DATO ATTO:

- della regolarità e congruità dell'offerta presentata;
- della necessità di procedere all'affidamento del servizio in argomento;
- che è stata verificata la regolarità contributiva della Ditta attraverso DURC Prot. INPS_39595881, con scadenza di validità al 07/06/2024;
- che è stato consultato il Casellario ANAC delle annotazioni sugli operatori economici, con esito regolare;
- che è stato richiesto il documento di verifica delle autocertificazioni prodotte all'iscrizione all'Albo fornitori digitale dell'ente presso il Registro Imprese – Archivio ufficiale delle CCIAA n. P V7635348, agli atti Prot. n. 1724 del 25/03/2024;
- che il codice CIG assegnato è il seguente: **B0F84AED89**;
- che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.Lgs. 36/2023 e che pertanto in funzione della fascia di importo del contratto l'imposta non è dovuta;

VISTI:

- Il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- Il D.Lgs. n. 118/2011;
- Il D.Lgs n. 36/2023 del 31/03/2023, Codice dei Contratti Pubblici;
- La Legge 190/2012 e s.m.i. *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- Il D.Lgs 97/2016 *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della L. 6 novembre 2012, n. 190 e del D.lgs 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della L. 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- Le norme nazionali e regionali per gli Enti Locali ed in materia di contratti pubblici;

Preso atto:

- della Deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 29 del 19/12/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- della Deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 20 del 20/11/2023, esecutiva, con la quale è stato approvato il D.U.P. 2024/2026;
- della Deliberazione della Giunta dell'Unione Montana n. 2 del 18/01/2024, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;
- del Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Montana n. 2 del 18/04/2016;
- del Decreto del Presidente n. 51 del 20/01/2023 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Area Amministrativa;

RITENUTO di affidare il servizio di rinnovo tecnologico di apparecchio multifunzione in uso, interfacciato con la LAN aziendale, mediante noleggio a 48 mesi di nuovo apparecchio multifunzione con funzioni di stampa/scanner/copia, ad alta velocità e risoluzione alla Ditta “SYSTEM 3 SRL”, iscritta all'Albo fornitori digitale dell'ente, con sede in Mathi (TO) Via Torino n. 13 – C.F. P.I. 02538760014, per un importo complessivo di € 4.791,00, come sopra dettagliato, considerati i prezzi praticati in sede di offerta;

RITENUTO opportuno provvedere agli impegni di spesa imputando gli importi annuali come specificati al Cap. 150/2/1 Bilancio 2024/2026, denominato “NOLEGGIO FOTOCOPIATORE/STAMPANTE AREA AMMINISTRATIVA” per ogni esercizio del periodo di riferimento 2024/2026, come segue:

- esercizio 2024 - € 976,00, IVA esclusa (di cui € 61,00, IVA esclusa, per eventuali copie eccedenti);
- esercizio 2025 - € 1.174,00, IVA esclusa (di cui € 82,00, IVA esclusa, per eventuali copie eccedenti);
- esercizio 2026 - € 1.174,00, IVA esclusa (di cui € 82,00, IVA esclusa, per eventuali copie eccedenti);

DATO ATTO che gli impegni per il periodo residuo saranno oggetto di successivo provvedimento del sottoscritto Responsabile;

- esercizio 2027 - € 1.174,00, IVA esclusa (di cui € 82,00, IVA esclusa, per eventuali copie eccedenti);
- esercizio 2028 - € 293,00, IVA esclusa (di cui € 20,00, IVA esclusa, per eventuali copie eccedenti);

RICHIESTA l’attestazione sulla regolarità contabile e copertura finanziaria espressa dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 147 bis e 153, 5° comma, del D.Lgs. n. 267/00;

DATO ATTO che l’adozione del presente provvedimento rientra nelle competenze gestionali attribuite ai Responsabili dei servizi ed uffici ai sensi dell’art. 107 del precitato D.Lgs. n. 267/00;

DETERMINA

- 1) Di recepire integralmente quanto esposto nella premessa del presente atto.
- 2) Di dare atto che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all’art. 17, comma 1, D.Lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo.
- 3) Di approvare l’offerta economica, agli atti Prot. n. 1658 del 22/03/2024 e di affidare il servizio di rinnovo tecnologico di apparecchio multifunzione in uso, interfacciato con la LAN aziendale, mediante noleggio a 48 mesi di nuovo apparecchio multifunzione con funzioni di stampa/scanner/copia, ad alta velocità e risoluzione alla Ditta “SYSTEM 3 SRL”, con sede in Mathi (TO) Via Torino n. 13 – C.F. P.I. 02538760014, per un importo complessivo di € 4.791,00, IVA esclusa, considerati i prezzi praticati in sede di offerta:
 - canoni mensili dal 01/04/2024 al 31/03/2028 - 48 mesi - per € 4.368,00, IVA esclusa,
 - installazione driver su n. 8 postazioni pc dell’ente (uffici amministrativo, finanziario e forestazione) - € 96,00, IVA esclusa;
 - € 327,00 per copie annuali eccedenti stimate ed eventuali, per l’intero periodo, IVA esclusa,
- 4) Di impegnare la spesa a valere sul Cap. 150/2/1 del Bilancio 2024/2026, come segue:
 - esercizio 2024 - € 1.190,72, IVA inclusa;
 - esercizio 2025 - € 1.432,28, IVA inclusa;
 - esercizio 2026 - € 1.432,28, IVA inclusa;
- 5) Di dare atto che gli impegni per il periodo residuo saranno oggetto di successivo provvedimento del sottoscritto Responsabile;
 - esercizio 2027 - € 1.432,28, IVA inclusa;
 - esercizio 2028 - € 357,46, IVA inclusa.
- 6) Di dare atto che il servizio è affidato ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs 36/2023, ritenuto metodo più adeguato rispetto all’oggetto ed all’importo del servizio.
- 7) Di stabilire che l’obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l’uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.
- 8) Di dare atto che la procedura di affidamento e successiva esecuzione del contratto si svolge a mezzo della piattaforma di e-procurement certificata AGID “Traspare”, in uso all’ente.

- 9) Di dare atto che il codice C.I.G. assegnato è il seguente: B0F84AED89.
- 10) Di rilevare che l'affidamento di cui trattasi è assoggettato alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.136/2010 e s.m. e i.
- 11) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile dell'Area.
- 12) Di attuare le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. 78 del 01/07/2009, convertito con la L. n. 102/09 "Misure organizzative".
- 13) Di evidenziare che l'affidatario è tenuto al rispetto delle norme contenute nel Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici dell'Unione Montana di cui al D.P.R. 62/2013.
- 14) Di dare atto che, a norma dell'art. 8 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativa dell'Unione Montana VLCC.
- 15) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e di dare atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

Donatella Domenica Olivetti

CIG	Settore	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B0F84AED89	AREA AMMINISTRATIVA	2024	158	01021	150	2	1	U.1.03.02.07.008	1.190,72
B0F84AED89	AREA AMMINISTRATIVA	2025	158	01021	150	2	1	U.1.03.02.07.008	1.432,28
B0F84AED89	AREA AMMINISTRATIVA	2026	158	01021	150	2	1	U.1.03.02.07.008	1.432,28