

**AMMINISTRAZIONE COMUNALE SOLBIATE CON CAGNO**

Provincia di Como

\*\*\*\*\*

**DISCIPLINARE DI CONFERIMENTO DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER IL COLLAUDO STATICO ed IL COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL LOCALE ESTERNO AD USO CUCINA PRESSO IL CENTRO CIVICO DI CONCAGNO – CUP C15B25000070004**

\*\*\*\*\*

L'anno 2026 addì del mese di in SOLBIATE CON CAGNO, tra:

- Comune di SOLBIATE CON CAGNO rappresentato da ..... nella sua qualità di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici e Manutenzioni
- ..... dello Studio ..... - (C.F. .... - P.IVA. ....) – iscritto all'Ordine ..... della Provincia di ..... al n° ..... di posizione - con studio in ..... - via ....., ... – tel. .... / ..... fax ....., di seguito anche “il Professionista”

**si conviene quanto segue:**

**ART. 1**

Il Comune di SOLBIATE CON CAGNO affida a ..... dello Studio ..... con sede in ..... - via ..... n° ..... l'incarico professionale per:

- **Collaudo Statico;**
- **Collaudo tecnico-amministrativo;**

dei LAVORI DI REALIZZAZIONE DEL LOCALE ESTERNO AD USO CUCINA

## PRESSO IL CENTRO CIVICO DI CONCAGNO

Il Collaudo tecnico-amministrativo sarà eseguito in conformità alle norme e prescrizioni stabilite per il collaudo di opere pubbliche completo dei verbali di visita, della relazione di Collaudo e del Certificato di Collaudo secondo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36 con le modalità disciplinate dall'allegato II.14 del citato Decreto.

Il Certificato di Collaudo Statico verrà emesso a seguito della consegna della relazione a strutture ultimate.

Le prestazioni richieste sono le seguenti:

### **COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO**

Il Collaudo tecnico-amministrativo consiste nello svolgere tutte le operazioni necessarie per verificare la conformità dell'opera realizzata rispetto al progetto approvato, al contratto d'appalto e alle norme vigenti, tra cui:

- Esame dei documenti contabili, dei certificati dei materiali e dei verbali di prova.
- Visite in cantiere e ispezioni visive delle opere eseguite.
- Verifica della coerenza tra le quantità eseguite e quelle contabilizzate.
- Esame e valutazione di eventuali riserve avanzate dall'Impresa.
- Emissione del Certificato di Collaudo Tecnico-Amministrativo.

La Committenza mette a disposizione del Collaudatore:

- Contratto d'appalto e Capitolato Speciale.
- Progetto esecutivo e varianti approvate.
- Registro di contabilità, libretti delle misure e sommario del registro.
- Relazione del Direttore dei Lavori sull'ultimazione degli stessi.

### **COLLAUDO STATICO**

Comprensivo di:

- Sopralluoghi in corso di esecuzione
- certificato statico di collaudo

## **ART. 2**

Le operazioni avranno inizio con il conferimento del presente incarico e dalla data di consegna degli elaborati di progetto e termineranno con l'emissione del Certificato di Collaudo tecnico-amministrativo entro il termine stabilito dall'art. 116 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36.

Rimane comunque stabilito che l'acquisizione della documentazione contabile amministrativa completa deve avvenire durante l'esecuzione delle opere e completata tempestivamente all'ultimazione dei lavori in modo da consentire il rispetto dei termini di cui sopra.

Il Certificato di Collaudo statico sarà consegnato dopo il ricevimento della relazione a strutture ultimate completa dei certificati di prova sui materiali previsti.

Resta stabilito che il collaudo statico e il collaudo tecnico-amministrativo dovranno concludersi entro termini compatibili con l'utilizzo dell'edificio a decorrere dal 15 giugno 2026, fatto salvo il regolare completamento dei lavori.

## **ART. 3**

Per l'espletamento dell'incarico, il Collaudatore potrà avvalersi di consulenti e/o collaboratori di sua esclusiva scelta. Detti Consulenti e/o collaboratori verranno liquidati direttamente dal Professionista incaricato senza alcun tipo di maggiorazione di spesa per il Committente.

## **ART. 4**

Le prestazioni professionali di cui agli articoli precedenti saranno compensate con riferimento ai parametri contenuti nel Decreto del Ministero di Giustizia del 17 giugno 2016 ed alle disposizioni di cui all'Art. 41 del D.lgs n. 36/2023 con applicazione di

una riduzione sulla componente spese e compensi accessori come indicato nell'offerta.

Per quanto riguarda le spese vengono forfettariamente stabilite nella misura del \_\_\_\_\_ degli onorari a percentuale.

#### **ART. 5**

Il compenso globale presunto comprensivo di onorari e spese, è calcolato secondo i parametri indicati all'art. 4 è meglio dettagliato nella tabella allegata.

Gli importi a base del calcolo dei compensi spettanti per il Collaudo tecnico-amministrativo saranno calcolati come previsto all'art. 29 dell'allegato II.14 del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36.

A tali importi vanno aggiunti il contributo previdenziale integrativo della Cassa Nazionale Ingegneri ed Architetti e l'IVA con le aliquote vigenti all'atto del pagamento.

#### **ART. 6**

Le percentuali stabilite per il collaudo verranno applicate anche sull'importo delle eventuali riserve discusse indipendentemente dal loro accoglimento.

#### **ART. 7**

Per il Collaudo Statico, eventuali prove di carico che si rendessero necessarie saranno compensate a vacazione. Sono esclusi gli oneri per eventuali interventi di ditte specializzate.

#### **ART. 8**

Il pagamento delle competenze sarà così scadenzo:

##### **Collaudo tecnico-amministrativo:**

60% all'ultimazione lavori

40% alla consegna del Certificato di Collaudo tecnico-amministrativo

##### **Collaudo Statico:**

100% alla consegna del Certificato di Collaudo Statico

La specifica sarà emessa dal professionista secondo le scadenze sopra previste ed il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla consegna della stessa.

#### **ART. 9**

In merito alla tracciabilità dei flussi finanziari i pagamenti saranno effettuati mediante bonifico su conto corrente bancario sotto indicato, unitamente alle generalità dei soggetti autorizzati a operare sul conto:

.....

Banca: ..... - AG. DI ..... - VIA ....., 3 - .....

IBAN: .....

sul detto conto possono operare i seguenti soggetti:

..... nato a ..... il ..... residente a ..... Via  
..... ,

Codice Fiscale .....

#### **ART. 10**

Tutte le controversie che potrebbero sorgere derivanti dal presente disciplinare, comprese quelle relative alla sua validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione saranno deferite al foro di Como.

#### **ART. 11**

Saranno a carico del professionista le spese o tasse nascenti dalle vigenti disposizioni;

a carico dell'Amministrazione committente gli importi I.V.A., il contributo integrativo della Cassa Nazionale Ingegneri ed Architetti, ed i diritti di visura della notula da parte dell'Ordine Ingegneri (qualora richiesto) nella misura vigente all'atto del pagamento.

**ART. 12**

La presente convenzione è senz'altro impegnativa per il professionista, mentre lo diventerà per l'Amministrazione dopo le approvazioni di legge.

Letto, confermato e sottoscritto

per il Comune di SOLBIATE CON CAGNO:

per il professionista:

dott.arch. Elisabetta Fasana

.....

Allegati:

- Tabella riassuntiva competenze