



COMUNE DI MURISENGO MONFERRATO

Provincia di Alessandria
Piazza della Vittoria 1

Servizio Tecnico
Determinazione n.70
del 30/07/2026

**OGGETTO: Affidamento incarico per la pulizia dell'area mercatale nel mese di agosto 2026.
C.I.G.BC945E2294**

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

IN ESECUZIONE alla deliberazione Giunta Comunale n.96 del 16.12.2010 ad oggetto: "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi- Approvazione", nonché al decreto Sindacale n.4 del 24.06.2024 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Tecnico;

VISTE le deliberazioni della Giunta Comunale n.01 in data 09.01.2026, n.19 del 13.02.2026, n.47 del 24.04.2026 e n.60 del 25.06.2026, con le quali è stato approvato e modificato il PEG per l'anno in corso e si è provveduto ad assegnare ai responsabili dei servizi gli obiettivi di gestione e le dotazioni necessarie per il raggiungimento degli stessi;

PRESO ATTO che si rende necessario provvedere all'affidamento dell'incarico per il servizio di pulizia dell'area mercatale dal 3 al 24 agosto 2026;

RITENUTO che, valutata l'entità economica ed il tipo di prestazione richiesta, non vi sia un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 36/2023;

PRESO ATTO che il Comune di Murisengo ha aderito:

- alla Centrale Unica di Committenza costituita dall'Asmecom Codice AUSA 0000355333 con delibera C.C. n.55 del 22.11.2018
- alla Centrale Unica di Committenza costituita dalla Provincia di Alessandria con delibera C.C. n.22 del 01.08.2025 Codice AUSA 0000241576
- alla Piattaforma Applicativa Certificata di e-procurement Traspare attraverso l'Unione dei Comuni della Valcerrina

VISTO l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., ai sensi del quale tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 Euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso commerciale, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO, pertanto, di procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici, trattandosi di acquisizione sotto soglia di beni/servizi per un importo inferiore a 140.000 Euro, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il medesimo bene e/o servizio non rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

VISTO il preventivo presentato al prot. 3749 in data 30.07.2026 dalla ditta Aurora servizi srl con sede in Asti dell'importo di euro 110,00 oltre I.V.A 22% per ciascuna giornata e quindi per complessivi euro 440,00 oltre IVA

VISTA la visura camerale rilasciata in data 01.06.2024 dalla C.C.I.A.A. di Alessandria-Asti

VISTO il documento unico di regolarità contributiva avente scadenza il 06.08.2026 dal quale risulta che la ditta è in regola;

VISTA la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari resa in data 05.01.2017

PRESO ATTO che con la presente determina la sottoscritta Responsabile del Procedimento e del Servizio dichiara l'assenza di conflitto di interesse

VISTO il Bilancio di Previsione 2026/2028 e gli stanziamenti previsti nell'esercizio finanziario dell'anno 2026;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e visto, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e successive modifiche ed integrazioni, recante Codice dei contratti pubblici;

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI AFFIDARE alla ditta Aurora Servizi srl con sede in Asti l'incarico per la pulizia dell'area mercatale tutti i lunedì e le aree pubbliche il giovedì dal 3 al 24 agosto 2026 come da preventivo prot. 3749 del 30.07.2026 per un importo di euro 110,00 oltre IVA per ogni giornata e quindi per un complessivo di euro 880,00 oltre IVA 22%

DI IMPEGNARE all'uopo per quanto in premessa indicato, la somma lorda di euro 536,80 nel Bilancio 2026, in conto competenza che presenta la debita copertura

DI DICHIARARE , in relazione all'esigibilità dell'obbligazione giuridica regolarmente perfezionata ed all'impegno di spesa , che le imputazioni sono indicate nel sottostante cronoprogramma di spesa

euro 175,00	Missione 10	Programma 05	Titolo 1	Macroaggregato 103
	Cap2780/1760/1	Esigibilità 2026 euro 175,00		
euro 361,80	Missione 01	Programma 06	Titolo 1	Macroaggregato 103
	Cap470/1360/1	Esigibilità 2026 euro 361,80		

DI DARE ATTO che alla liquidazione si provvederà con separato ed apposito provvedimento dell'organo competente previa acquisizione della documentazione prescritta ed accertamento della regolarità della prestazione.

DI DARE ATTO che è stata accertata la compatibilità monetaria ai sensi dell'art.9 del D.L. 78/2009 convertito in Legge 102/2009;

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria se contenente un impegno contabile;
- è esecutiva dal giorno in cui viene sottoscritta dal Responsabile del Servizio qualora non contenga alcun impegno contabile;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il servizio di riferimento.
- verrà pubblicata, oltre che sull'Albo pretorio online ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. n. 36/2023, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nonché dell'art. 28, comma 3 del D.Lgs. n. 36/2023;

DI PRECISARE che avverso il presente provvedimento è possibile ricorso avanti il TAR Piemonte entro trenta giorni dalla data della sua pubblicazione su sull'Albo pretorio online, ai sensi dell'art. 120, comma 2-bis, del D.Lgs. n. 104/2010;

Il Responsabile del servizio
MASOERO Geom. Lucia

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa