



COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

PROVINCIA DI CN

Area Finanziaria - Ufficio Ragioneria

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 86

OGGETTO: Adempimenti per inizio prestazione lavoratore di pubblica utilità e cessione del contratto di lavoro di un dipendente a tempo indeterminato: affidamento dei servizi ad Alma S.p.A.

L'anno 2025 addì nove del mese di ottobre

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 23 del 15/03/2023 con cui veniva autorizzata la stipulazione di una nuova Convenzione con il Tribunale di Cuneo per l'accoglimento di soggetti condannati allo svolgimento di lavori di pubblica utilità ai sensi dell'art. 54 d.lgs. 274/2000;

CONSIDERATO che per permettere ad un soggetto richiedente di iniziare lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità presso questo ente occorre preliminarmente inviare la comunicazione al Centro per l'Impiego ed effettuare la denuncia telematica all'INAIL per l'attivazione della copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali;

VISTA l'offerta effettuata da Alma S.p.A. che è disponibile ad effettuare la Comunicazione al Centro per l'Impiego al Costo di euro 25,00 + IVA e la denuncia telematica INAIL al costo di euro 40,00 + IVA;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 76 del 06/10/2025 con cui è stata autorizzata la cessione del contratto di lavoro di una dipendente a tempo pieno ed indeterminato a favore del Comune di Boves con decorrenza dal 16/10/2025;

CONSIDERATO che a seguito della cessione del contratto di lavoro occorre effettuare la comunicazione al Centro per l'Impiego e Alma S.p.A. è disponibile ad effettuare l'adempimento al costo di euro 25,00 + IVA;

VISTO il provvedimento del Sindaco n. 7 in data 25.09.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

VISTO il T.U. Leggi Ordinamento Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 in data 18/08/2000;

VISTA la delibera G.C. n. 15 del 04-03-2010 ad oggetto "Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti";

VISTO il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con atto n. 19 del 28-04-2016;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 05.09.2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il DUP 2025/2027;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 23.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2025/2027, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 31.12.2024 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell'adozione del Piano della Performance 2025/2027;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico Alma S.p.A. (C.F. e P.I.V.A.: 00572290047) con sede legale in Villanova Mondovì (CN), Via Frabosa n. 29/B l'esecuzione delle seguenti prestazioni:
 - comunicazione al Centro per l'Impiego e denuncia telematica all'INAIL per un nuovo lavoratore di pubblica utilità;
 - comunicazione al Centro per l'Impiego per cessione rapporto di lavoro di una dipendente a tempo pieno e indeterminato;
3. di dare atto che per l'affidamento dei servizi in parola sono stati richiesti sulla Piattaforma Contratti Pubblici gestita dall'ANAC il seguenti CIG: **B890DD6114**;
4. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000 a carico del bilancio di previsione 2025/2027, esercizio 2025, la spesa di euro 90,00 + IVA (totale euro 109,80) per l'esecuzione delle prestazioni sopra descritte sul capitolo PEG 250/15/1 - Codice 01.03.1 - Macroaggregato 103;
5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile [e

dell'attestazione di copertura finanziaria] allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

- 7 . di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
8. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio segreteria per la pubblicazione della stessa nell'Albo pretorio on line.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: Dott.ssa PERANO Alessia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.
Rocca de' Baldi, lì 20/10/2025

IL FUNZIONARIO INCARICATO