



Comune di Germignaga

PROVINCIA DI VA

DETERMINAZIONE LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE, PATRIMONIO E APPALTI N. 30 DEL 26/03/2026

OGGETTO: DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZIO AGGIUNTIVO DI IGIENE URBANA – SVUOTAMENTO CASSONETTI RIFIUTI PRESSO IL MAGAZZINO COMUNALE DI VIA AI RONCHI

DITTA: ECONORD S.p.A., con sede legale in via Giordani n. 35, 21100 Varese, C.F. e P.IVA 01368180129

CIG: BAFC312CF1

IL RESPONSABILE DELL'AREA LAVORI PUBBLICI, MANUTENZIONE E PATRIMONIO, APPALTI ED URBANISTICA/EDILIZIA PRIVATA

RICHIAMATI i seguenti atti:

- il decreto del Sindaco n. 2 del 03.02.2025, con il quale è stato conferito all'Arch. Miriam Brovelli l'incarico di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio, Appalti ed urbanistica/edilizia privata, del Comune di Germignaga;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 29.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.50 del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione semplificato (DUPS) 2026/2028;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.51 del 22.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la deliberazione di G.C. n.1 del 12.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si approvava il piano esecutivo di gestione anni 2026/2028;
- il decreto del Sindaco n. 5 del 16.03.2026, con il quale è stato conferito allo stesso sindaco Dott. Marco Fazio l'incarico di Responsabile dell'Area Lavori Pubblici, Manutenzione e Patrimonio, Appalti ed urbanistica/edilizia privata, del Comune di Germignaga sino al rientro in servizio dell'Arch. Miriam Brovelli.

PREMESSO che è volontà dell'Amministrazione attivare un servizio aggiuntivo integrativo di svuotamento dei cassonetti della frazione secca posizionati presso il magazzino comunale di via Ai Ronchi, da effettuare ogni 15 giorni per due volte al mese (2 volte già incluso nel servizio ordinario), nel periodo ricompreso tra aprile (n.2) / maggio (n.2) / giugno (n.3) / luglio (n.3) / agosto (n.2) / settembre (n.2) / ottobre (n.2) anno 2026 per un

totale di n.16 vuotature, al fine di mantenere un adeguato decoro e fornire un miglior servizio.

TUTTO CIÒ PREMESSO

DATO atto che la ditta ECONORD S.p.A., con sede legale in via Giordani n. 35, 21100 Varese, C.F. e P.IVA 01368180129, risulta già essere affidatario a livello comunitario del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti.

VISTO il preventivo della ditta ECONORD S.p.A., con sede legale in via Giordani n. 35, 21100 Varese, C.F. e P.IVA 01368180129, prot. 2543 del 23.03.2026 per "Integrazione svuotamento cassonetti dei rifiuti presenti presso il magazzino comunale" dell'importo di €. 2.371,58 esclusa IVA 22% che prevede n. 16 interventi di vuotatura da effettuare ogni 15 giorni per due volte al mese (2 volte già incluso nel servizio ordinario), nel periodo ricompreso tra aprile (n.2) / maggio (n.2) / giugno (n.3) / luglio (n.3) / agosto (n.2) / settembre (n.2) / ottobre (n.2) anno 2026.

RICHIAMATO:

- l'art. 192 del T. U.E.L. 267/2000 per il quale occorre adottare la determinazione a contrarre, indicando il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, il valore economico, la forma, le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni di tale scelta;
- visto l'art. 1, comma 450, della Legge 27.12.2006 n. 296 (Legge Finanziaria 2007),
come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30.12.2018 n. 145 (Legge di stabilità 2019), che prevede, per le Pubbliche Amministrazioni, la possibilità di procedere ad acquisti diretti, senza il ricorso al mercato elettronico, per forniture di importo inferiore a €. 5.000,00;
- il D. Lgs n.36/2023;
- l'art. 17, comma 1, del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

RITENUTO congruo l'importo e considerato opportuno affidare il servizio di cui trattasi alla ditta sopraindicata.

DATO ATTO che la spesa del servizio pari a **€. 2.893,33** trova copertura finanziaria al cap. 10/100/1 del Bilancio 2026.

VISTA la regolarità contributiva della succitata ditta attraverso documento di regolarità contributiva prot. INAIL_52420371- Scadenza validità 19.05.2026.

RILEVATO che in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) il seguente Codice Identificativo Gara (CIG): B AFC312CF1.

DATO ATTO CHE:

- il fine che si intende perseguire è mantenere un adeguato decoro e fornire un miglior servizio agli utenti;
- l'oggetto del contratto è l'incarico per l'esecuzione di servizi aggiuntivi di igiene urbana;
- le clausole essenziali sono quelle contenute nella presente determinazione e nella richiesta di offerta;

- le modalità di scelta del contraente sono quelle stabilite dell'art.50, comma 1, lettera b), del d.lgs. 36/2023, affidamento diretto, mediante invito a presentare offerta economica.

CONSIDERATO che con la sottoscrizione del presente atto il Responsabile attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

VISTI i regolamenti comunali di contabilità e di organizzazione degli uffici e dei servizi. VISTO lo Statuto Comunale.

VISTO il D. Lgs n.36/2023.

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267.

RITENUTO di provvedere in merito.

DETERMINA

1. DI DARE ATTO che le premesse e quanto in narrativa si intendono integralmente richiamate e costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. DI PROCEDERE, per le motivazioni in premessa esplicitate, all'affidamento dei *"SERVIZI AGGIUNTIVI DI IGIENE URBANA – SVUOTAMENTO CASSONETTI RIFIUTI PRESSO MAGAZZINO COMUNALE DI VIA AI RONCHI"*;
3. DI APPROVARE l'offerta della ditta ECONORD S.p.A., con sede legale in via Giordani n. 35, 21100 Varese, C.F. e P.IVA 01368180129, prot. 2543 del 23.03.2026 per "Integrazione svuotamento cassonetti dei rifiuti presenti presso il magazzino comunale" dell'importo di €. 2.371,58 oltre IVA 22% pari a €. 521,75 e quindi per complessivi **€. 2.893,33**.
4. DI AFFIDARE alla ditta ECONORD S.p.A., con sede legale in via Giordani n. 35, 21100 Varese, C.F. e P.IVA 01368180129, i *"SERVIZI AGGIUNTIVI DI IGIENE URBANA – SVUOTAMENTO CASSONETTI RIFIUTI PRESSO MAGAZZINO COMUNALE DI VIA AI RONCHI"* per un importo complessivo pari ad **€. 2.893,33** aliquota IVA 22% compresa.
5. DI IMPEGNARE la spesa complessiva di **€. 2.893,33** in favore della ditta ECONORD S.p.A., con sede legale in via Giordani n. 35, 21100 Varese, C.F. e P.IVA 01368180129.
6. DI IMPUTARE la spesa di **€. 2.893,33** capitolo 10/100/1 del Bilancio 2026.
7. DI TRASMETTERE il presente atto al Settore "Economico-finanziario" per gli adempimenti di competenza.
8. DI STABILIRE a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni:
 - l'affidatario del presente lavoro assume tutti gli obblighi di

tracciabilità dei flussi

finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 163 e successive modifiche ed integrazioni;

- l'affidatario si impegna a comunicare alla stazione appaltante ed alla Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo – competente per territorio la notizia dell'adempimento della propria controparte (sub/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
9. DI DISPORRE la registrazione della presente determinazione nel registro delle determinazioni del settore Ufficio Tecnico Comunale (U.T.C.).
 10. DI PROVVEDERE alla pubblicazione della presente all'Albo Pretorio Comunale on line per 15 gg. naturali e consecutivi e in modo permanente nella sezione *"Amministrazione Trasparente"*.



Il Responsabile dell'Area Tecnica
Firmato digitalmente
F.to: Dr. Marco Fazio