

COMUNE DI RUINAS
Provincia di Oristano



COMUNU DE ARRUINAS
Provintzia de Aristanis

09085 Ruinas - Via San Giorgio n. 80 - tel. 0783-459023 459290 fax 0783-459291
protocollo.ruinas@comune.ruinas.or.it
<http://www.comune.ruinas.or.it/>

COPIA

DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO
N. 144 DEL 10/09/2026

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: INTERVENTO DI AUTOSPURGO PRESSO IL CHIOSCO COMUNALE - DETERMINA A CONTRARRE, INDIVIDUAZIONE DEGLI ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO, DEI CRITERI DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI E DELLE OFFERTE - PROCEDURA CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023 - AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA - CIG.

BCEC420A51.

Il Responsabile del Servizio Tecnico, **Dott. Agr. Davide Atzori**, ha adottato ai sensi dell'Art. 107 del Decreto Legislativo 267/2000, la seguente DETERMINAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti:

- il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- la Legge 7 Agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii. "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 6 Novembre 2012, n° 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 Marzo 2013, n° 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il GDPR – Regolamento UE 2016/679 - relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- le "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" emanate dal Garante della privacy il 15 maggio 2014;
- il vigente Statuto comunale, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 13.04.2023;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 16.12.2022;

- il vigente Regolamento contabilità, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2016 e aggiornato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 21.04.2022;
- il vigente Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 07.02.2013;
- il vigente Regolamento per l'affidamento, mediante procedura sotto soglia, di lavori, beni e servizi approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 04.04.2024;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici"
- il codice di comportamento integrativo dei dipendenti del comune di Ruinas, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2024.

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 31.07.2025, relativa all'approvazione del Documento Unico di Programmazione semplificato 2026/2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 19.12.2025, relativa all'approvazione della nota di aggiornamento al DUPS e del Bilancio di Previsione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2026, relativa alla approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 31.03.2026 relativa all'approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2026/2028.
- RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 2 in data 08/01/2026, di conferimento degli incarichi per l'espletamento di funzioni e potestà dirigenziali di cui all'art. 107 del D.Lgs 267/2000, al Dott. Ing. Davide Atzori, Funzionario tecnico.

DATO ATTO che l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento, Dott. Emanuele Murgia;

Dato atto:

- ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 7 Agosto 1990, n° 241 e ss.mm.ii e degli artt. 6,7 e 14 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 Aprile 2013, n° 62 dell'assenza di ipotesi di conflitto di interessi riferibili ai soggetti coinvolti nel procedimento finalizzato all'adozione del presente atto;
- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n° 267 e dell'art. 4, del vigente Regolamento sui controlli interni, della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa.

Considerato che si è reso necessario procedere con urgenza a un intervento di autospurgo presso il chiosco comunale, a causa dell'ostruzione della rete di scarico, al fine di ripristinarne la regolare funzionalità e garantire adeguate condizioni igienico-sanitarie, nonché prevenire possibili fuoriuscite, allagamenti e ulteriori danni alla struttura, si è provveduto a richiedere l'intervento di una ditta specializzata per le operazioni di disostruzione e pulizia delle condotte.

CONSIDERATO che si rende pertanto necessario **affidare l'incarico per l'esecuzione dei lavori** ad operatore economico idoneo ed in possesso delle competenze specifiche per l'intervento in oggetto;

VISTO il preventivo n. 133/2026 del 27.08.2026;

RILEVATO che l'importo complessivo contrattuale dell'intervento sopra specificato è inferiore ad 150.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento dell'appalto di lavori sopra specificato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett a) del D.lgs. n. 36/2023), mediante affidamento diretto senza procedimento di gara.

DATO ATTO che risultando l'importo dell'affidamento inferiore a 5.000,00 euro non è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico e alle piattaforme di negoziazione, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006.

DATO ATTO altresì che:

- l'importo complessivo contrattuale della fornitura sopra specificata è inferiore ad 140.000,00 euro e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento dell'appalto della fornitura in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett b) del D.Lgs. n. 36/2023 mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di espletare la fornitura quanto prima al fine di garantire la fruizione del Cimitero comunale, da parte dei cittadini, in piena sicurezza;
- che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili altresì nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività e proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

CONSIDERATO che si è ritenuto opportuno contattare l'operatore economico **Sarda Spurgo S.r.l. Loc. P.I.P. Zona Artigianale – 090 – Usellus (OR) P.IVA - 01222610956**, il quale si è reso disponibile ad effettuare il lavoro per il prezzo complessivo di **610,00 euro**, dei quali **500,00 euro** per lavori e **110,00 euro** per IVA di legge da versarsi direttamente all'Erario.

CONSIDERATO altresì che il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio desunta da analisi prezzi, da tariffari e/o prezzari ufficiali, e/o da indagini di mercato informali.

RILEVATO che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili:

- nella necessità di eseguire le opere quanto prima al fine di garantire l'operatività;
- nella necessità di coniugare i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza e correttezza con i principi di efficacia, economicità, tempestività, proporzionalità e di risultato di cui agli artt. 1 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

DATO ATTO che è stata ottemperata la richiesta all'Autorità Anticorruzione del CIG. n. **BCEC420A51**;

RITENUTO di poter affidare l'appalto del lavoro sopra specificato all'operatore economico **Sarda Spurgo S.r.l. Loc. P.I.P. Zona Artigianale – 090 – Usellus (OR) P.IVA - 01222610956** in quanto trattasi di operatore economico che per competenza ed esperienza dimostrata presenta il dovuto livello di specializzazione necessaria all'effettuazione del lavoro, il quale si è dimostrato disponibile ad eseguire l'appalto alle condizioni ritenute congrue dal RUP.

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata.

PRESO ATTO della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC acquisito agli atti d'ufficio.

DATO ATTO che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

CONSIDERATO che il contratto con l'operatore economico sarà stipulato nei termini e secondo le modalità stabilite dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs 36/2023 s.m.i., nel caso specifico mediante scrittura privata e attribuendo anche valore contrattuale alla presente determinazione in base all'art.192 del D.Lgs. 267/2000 TUEL, determina che una volta esecutiva sarà trasmessa all'operatore economico per la sottoscrizione e l'accettazione delle condizioni riportate.

DATO ATTO che anche se positivo l'esito delle verifiche condotte sulla base dell'esame documentale e anche della documentazione prodotta dall'impresa aggiudicataria a dimostrazione delle autodichiarazioni rese in fase di gara, eventuali ulteriori irregolarità potranno portare all'adozione di nuovi atti ed all'interruzione del contratto con relativo aggravio ai danni dell'appaltatore.

DATO ATTO della verifica condotta in merito all'accertamento della conformità del presente atto ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente.

CONSIDERATO che la spesa per la realizzazione dell'intervento trova la necessaria copertura finanziaria a valere sugli interventi del bilancio 2026, secondo il seguente quadro di riferimento entrata/uscita:

ENTRATA				
intervento	capitolo	finanziamento	somme accertate	somme da accertare
		0,00 €	0,00 €	0,00 €
SPESA				
intervento	capitolo	stanziamento	somme impegnate	somme da impegnare
01.05.1	1053-6	10.026,51 €	0,00 €	610,00 €
CRONOPROGRAMMA				
	capitolo	2026	2027	2028/successivi
ENTRATA		0,00 €	0,00 €	0,00 €/0,00 €
SPESA	1053-6	610,00 €	0,00 €	0,00 €/0,00 €

RILEVATO che il cronoprogramma di spesa è coerente col cronoprogramma dell'entrata sulla base delle risultanze del bilancio dell'Ente.

DATO ATTO che il presente atto comporta impegno di spesa e/o riduzione di entrata, e pertanto necessita dell'apposizione del visto di regolarità contabile previsto dall'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

DETERMINA

DARE ATTO che le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento.

AUTORIZZARE la spesa per complessivi **610,00 euro** ogni onere di legge incluso, per l'affidamento a operatore economico del lavoro di cui in oggetto inerente l'intervento di autospurgo presso il chiosco comunale, a causa dell'ostruzione della rete di scarico, ai sensi del D.Lgs 36/2023 s.m.i..

PROCEDERE all'affidamento del lavoro di cui in oggetto inerente l'intervento di autospurgo presso il chiosco comunale, a causa dell'ostruzione della rete di scarico, per l'importo complessivo di **610,00 euro** ogni onere e IVA inclusi.

CONTRARRE mediante affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento dell'intervento in parola, con l'operatore **Sarda Spurgo S.r.l. Loc. P.IP. Zona Artigianale – 090 – Usellus (OR) P.IVA – 01222610956;**

DARE ATTO che il ricorso alla procedura di affidamento diretto mediante affidamento a terzi si è resa necessaria:

- per ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;
- per ragioni di opportunità dovute al rispetto dei tempi della programmazione e di svolgimento delle funzioni di istituto;
- in quanto l'importo dell'affidamento rientra nei limiti di legge per l'affidamento diretto senza previa richiesta di una molteplicità di offerte.

DARE ATTO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000, che:

- il fine che si intende perseguire con il presente atto è quello di fornire all'Ente l'intervento di che trattasi;
- che il contratto sarà stipulato nei termini e secondo le modalità stabilite dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs 36/2023 s.m.i.;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in quanto la spesa rientra nei limiti stabiliti dalla normativa vigente.

AFFIDARE all'operatore **Sarda Spurgo S.r.l. Loc. P.IP. Zona Artigianale – 090 – Usellus (OR) P.IVA - 01222610956**, del lavoro di cui in oggetto, per l'importo netto di **610,00 euro** compreso ogni onere e IVA di legge.

DARE ATTO che anche se positivo l'esito delle verifiche condotte sulla base dell'esame documentale e anche della documentazione prodotta dall'impresa aggiudicataria a dimostrazione delle

autodichiarazioni rese in fase di gara, eventuali ulteriori irregolarità potranno portare all'adozione di nuovi atti ed all'interruzione del contratto con relativo aggravio ai danni dell'appaltatore.

ASSUMERE impegno di spesa per complessivi **610,00 €** in favore della ditta **Sarda Spurgo S.r.l. Loc. P.IP. Zona Artigianale – 090 – Usellus (OR) P.IVA - 01222610956** a valere sugli interventi del bilancio **2026** secondo la seguente specifica:

SPESA					
intervento	capitolo	2026	2027	2028	
	1053-6	610,00 €	0,00 €	0,00 €/0,00 €	
CUP.	non ricorre		CIG.	BCEC420A51	

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

DARE ATTO che gli impegni di spesa richiamati nel corrente provvedimento, sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole ed i vincoli di finanza pubblica, limitatamente all'area di competenza del Settore di competenza; e che le somme qui impegnate saranno liquidate con successivi autonomi provvedimenti ed applicando, nei casi previsti, le disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) (c.d. split payment) di cui alla L. 190/2014 e ss.mm.ii..

TRASMETTERE l'atto in copia al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

ADEMPIERE agli obblighi di pubblicità ai sensi del D.Lgs 36/2023, atteso più specificamente che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sul profilo di questa S.A., nella sezione "Amministrazione trasparente".

DARE ATTO che il presente atto viene conservato secondo le disposizioni del codice dell'amministrazione digitale agli atti del Servizio Tecnico, e reso disponibile ai sensi di legge tramite l'apparato informatico dell'Ente.

DISPORRE la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio on-line dell'Ente, per la durata di 15 giorni consecutivi.

[SOTTOSCRIZIONE]

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DAVIDE ATZORI

ATTESTATO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 147 e seguenti del D.Lgs 267/2000, attesta la regolarità tecnica del presente atto, in merito all'accertamento della conformità ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, al rispetto delle procedure, della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità e con gli obiettivi dell'Ente.

Ruinas 28.03.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DAVIDE ATZORI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Responsabile del Servizio attesta che copia del presente atto viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, decorrenti dal _____ al n. _____ albo pretorio online.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DAVIDE ATZORI