



COMUNE DI CERVARESE S. CROCE

(Provincia di Padova)

Copia

DETERMINAZIONE N.R.G. 33 del 29/01/2026

AREA TECNICA - LL.PP. E MANUTENZIONI

Ufficio: LL. PP.

Numero di Settore: 11

Oggetto: AFFIDAMENTO DI INCARICO A FAVORE DELLA DITTA COPYMAC S.N.C. PER IL NOLEGGIO DI UN'APPARECCHIATURA MULTIFUNZIONE DA DESTINARE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE RETENUS.

CONSIDERATO che, in data 31.12.2025, è scaduto il contratto in essere con la ditta affidataria del servizio di noleggio del fotocopiatore, utilizzato dal Comando di Polizia Locale Intercomunale Retenus;

CONSIDERATO che il Comando di Polizia Locale Intercomunale Retenus intende adottare una apparecchiatura multifunzione che sia eco-sostenibile, che riduca al minimo la produzione di sostanze pericolose e dannose per l'ambiente ed il personale dipendente, che riduca in termini di costi i consumi energetici e la quantità di consumabili utilizzati, per un impiego più efficiente delle risorse;

DATO ATTO che si rende necessario procedere al noleggio di un'apparecchiatura multifunzione, Epson modello AM-C4000, la quale risponde ai requisiti sopra evidenziati sia in termini di eco sostenibilità sia in termini tecnici;

SENTITA a tal proposito la ditta Copymac S.n.c. di Artini Roberto & C. (P.IVA 01627680240), con sede in via Lago Maggiore n. 2 a Tavernelle di Altavilla Vicentina (VI), la quale ha presentato, in data 15.01.2026, un preventivo, assunto agli atti in data 22.01.2026 con numero di protocollo 946/2026, che risponde a quanto richiesto dal Comando di Polizia Locale Intercomunale Retenus;

CONSIDERATO che il preventivo prevede, per un contratto di n. 36 mesi, i seguenti costi:

- canone di noleggio mensile: € 69,00 + IVA 22% (€ 15,18);
- dispositivo fax canone mensile: € 5,00 + IVA 22%;

CONSIDERATO altresì che l'importo suddetto potrà essere incrementato in base al quantitativo effettivo di copie prodotte in un anno e, nel caso, dovrà essere ricalcolato, escluse le copie comprese nel canone di noleggio, come segue:

- B/N: 39.600 (n. copie annuali comprese nel noleggio); € 0.00162 a copia (costo copie eccedenti);
- Colore: 90.000 (n. copie annuali comprese nel noleggio); € 0,01620 a copia (costo copie eccedenti);

RITENUTO pertanto di impegnare la somma di € 3.159,80, comprensiva di IVA, relativa al canone di noleggio apparecchio multifunzione e dispositivo fax, per il periodo febbraio 2026 – dicembre 2028;

RITENUTO altresì di rinviare a successivo provvedimento l'assunzione di impegno di spesa per il periodo gennaio 2029 (€ 90,28 comprensivi di IVA);

DATO ATTO che per tale servizio è stato acquisito all'Anac il Codice Identificativo di Gara CIG BA19E06E3E;

DATO ATTO:

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
- che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), di cui all'art. 15 del D.Lgs 36/2023, e di Direttore per l'esecuzione del contratto è svolto dall'Arch. Giuseppe Basso dell'Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Cervarese Santa Croce;
- il servizio di cui sopra deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale dell'11 aprile 2008 e aggiornato con successivo D.M. del 10 aprile 2013, adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del Settore della Pubblica Amministrazione;

ATTESO che l'importo dei beni/servizi oggetto della prenotazione/impegno è inferiore alla soglia prevista per l'inserimento nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi inserito nella parte operativa del DUP;

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 22.12.2025 con la quale viene approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2025 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2026 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Parte Finanziaria - per il triennio 2026-2028;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 del 29.05.2023, "*Nomina dei Responsabili di Area con affidamento incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Comune di Cervarese Santa Croce*" che assegna allo stesso il potere di assumere atti di gestione;

TENUTO CONTO che questo ente applicherà sulle fatture emesse dai fornitori lo split payment in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

RICHIESTI il parere contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui agli artt. 147 bis c. 1 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTI:

- il D.Lgs 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000; gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 (relativi agli impegni di spesa e alle regole per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione di spese);
- l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 629 e ss. della Legge di stabilità 2015 n.190/2014 in materia di "Split Payment";

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE**, alla ditta Copymac S.n.c. di Artini Roberto & C. (P.IVA 01627680240) con sede in via Lago Maggiore n. 2 a Tavernelle di Altavilla Vicentina (VI), l'incarico per il servizio di noleggio di una apparecchiatura multifunzione, Epson modello AM-C4000, per il periodo febbraio 2026 – gennaio 2029;
2. **DI IMPEGNARE**, per le motivazioni meglio sopra indicate, l'importo di € 3.159,80 per il canone di noleggio dell'apparecchiatura multifunzione per il periodo febbraio 2026 – dicembre 2028 mediante la seguente imputazione:
 - € 993,08 al capitolo 2021/20 "*FUNZIONAMENTO POLIZIA LOCALE - Utenze e canoni*" codice 03.01.1.03.02.05.000 del bilancio 2026 – esigibilità 2026;
 - € 1.083,36 al capitolo 2021/20 "*FUNZIONAMENTO POLIZIA LOCALE - Utenze e canoni*" codice 03.01.1.03.02.05.000 del bilancio 2027 – esigibilità 2027;
 - € 1.083,36 al capitolo 2021/20 "*FUNZIONAMENTO POLIZIA LOCALE - Utenze e canoni*" codice 03.01.1.03.02.05.000 del bilancio 2028 – esigibilità 2028;

3. **DI DARE ATTO** che è stato acquisito il CIG BA19E06E3E e verificata la regolarità del DURC con protocollo INPS_47635560 del 30.09.2025;
4. **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'ente ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 "Obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni";
5. **DI RENDERE** disponibile alla ditta copia del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 03.03.2014 e visibile nel sito dell'Ente all'indirizzo www.comune.cervarese.pd.it nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce personale, al fine del rispetto dei principi e degli obblighi in essi contenuti, per quanto compatibili, e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013;

DI INFORMARE CHE avverso il presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Veneto entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Basso arch. Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i.e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.