



COMUNE DI CERVARESE S. CROCE  
( Provincia di Padova )

**Copia**

**DETERMINAZIONE N.R.G. 35  
del 29/01/2026**

AREA TECNICA - LL.PP. E MANUTENZIONI

**Ufficio: LL. PP.**

Numero di Settore: 13

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA SOCIETA' CERBA HEALTHCARE VENETO SRL PER LE VISITE MEDICHE DEL PERSONALE COMUNALE PREVISTE DAL DLS. 81/2008 E S.M.I.**

**PREMESSO** che, per l'espletamento degli adempimenti concernenti il D.Lgs. n. 81/2008 in materia di sorveglianza sanitaria obbligatoria per i dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce (PD), si rende necessario incaricare una società competente all'assolvimento del servizio;

**DATO ATTO** che a tal proposito è stata contattata la Società Cerba Healthcare Veneto S.r.l., (P.IVA 14996171006, C.F. 01462770288), con sede legale in via Marconi n. 30 a Piombino Dese (PD), la quale ha presentato il preventivo di spesa, giunto in data 11.12.2025, assunto agli atti con numero di prot. 17171/2025 del 12.12.2025, che comprende l'espletamento degli adempimenti normativi previsti dal citato D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** che il costo per il servizio è di € 819,67 + IVA 22% (€ 180,33) per un costo complessivo di € 1.000,00;

**RITENUTO** il preventivo congruo ed in linea con i prezzi di mercato per servizi simili;

**DATO ATTO:**

- che l'importo complessivo contrattuale del servizio sopra specificato è inferiore ad € 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere in via autonoma all'affidamento del servizio in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, mediante affidamento diretto;
- che il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP), di cui all'art. 15 del D.Lgs 36/2023, e di Direttore per l'esecuzione del contratto è svolto dall'Arch. Giuseppe Basso dell'Ufficio Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Cervarese Santa Croce;
- il servizio di cui sopra deve svolgersi nel rispetto dei criteri ambientali minimi di cui al Decreto Ministeriale dell'11 aprile 2008 e aggiornato con successivo D.M. del 10 aprile 2013, adottato nell'ambito di quanto stabilito dal Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del Settore della Pubblica Amministrazione;

**ATTESO** che l'importo dei beni/servizi oggetto della prenotazione/impegno è inferiore alla soglia prevista per l'inserimento nel Programma degli Acquisti di Beni e Servizi inserito nella parte operativa del DUP;

**DATO ATTO** che per tale fornitura è stato acquisito dall'ANAC il CIG BA2C0463DB;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 33 del 22.12.2025 con la quale viene approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 38 del 22.12.2025 con la quale viene approvato il Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2026-2028;
- la delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09.01.2026 con la quale viene approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) – Parte Finanziaria - per il triennio 2026-2028;

**Visto** il decreto del Sindaco n. 3 del 29.05.2023, “*Nomina dei Responsabili di Area con affidamento incarico di Elevata Qualificazione (ex Posizione Organizzativa) del Comune di Cervarese Santa Croce*” che assegna allo stesso il potere di assumere atti di gestione;

**TENUTO CONTO** che questo ente applicherà sulle fatture emesse dai fornitori lo split payment in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015);

**RICHIESTI** il parere contabile e l'attestazione della copertura finanziaria di cui agli artt. 147 bis c. 1 e 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTI:**

- il D.Lgs 36/2023;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000; gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 (relativi agli impegni di spesa e alle regole per l'assunzione degli impegni e l'effettuazione di spese);
- l'art. 151, comma 4, e l'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, comma 629 e ss. della Legge di stabilità 2015 n.190/2014 in materia di “Split Payment”;

**DETERMINA**

- 1) la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3, comma 1, della Legge n. 241/90 e s.m.i.;
- 2) **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, alla ditta Cerba Healthcare Veneto S.r.l. (P.IVA 14996171006, C.F. 01462770288), con sede legale in via Marconi n. 30 a Piombino Dese (PD), lo svolgimento delle visite mediche obbligatorie dei dipendenti comunali;
- 3) **DI IMPEGNARE**, per i motivi descritti in premessa, la somma di € 1.000,00 mediante imputazione al cap. 295/99 “*Spese per accertamenti sanitari e ambiente di lavoro*” cod. 01.10.1.03.02.18.000 del bilancio 2026;
- 4) **DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nel 2026;
- 5) **DI DARE ATTO** che in attuazione delle nuove disposizioni previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) verrà liquidato alla ditta sopra indicata il valore imponibile della fattura, mentre l'importo dell'IVA verrà liquidato direttamente all'Erario;
- 6) **DI DARE ATTO** che, in adempimento all'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., per la procedura di cui al presente atto, è stato acquisito il CIG BA2C0463DB e verificata la regolarità del DURC con protocollo INAIL\_51113767 del 10.10.2025;
- 7) **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 8) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'ente ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 33/2013 “*Obblighi di pubblicità e trasparenza e diffusioni di informazioni da parte delle Pubbliche amministrazioni*”;
- 9) **DI DARE ATTO** che il Responsabile non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 del Codice di Comportamento, approvato con D.P.R. n. 62/2013, e

di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

10) **DI RENDERE** disponibile alla ditta copia del Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Cervarese Santa Croce, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 79 del 08.10.2021 e visibile nel sito dell'Ente all'indirizzo [www.comune.cervarese.pd.it](http://www.comune.cervarese.pd.it) nella sezione Amministrazione Trasparente, alla voce disposizioni generali/atti generali, al fine del rispetto dei principi e degli obblighi in essi contenuti, per quanto compatibili, e la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 comma 3 del D.P.R. 62/2013;

**DI INFORMARE CHE** avverso il presente provvedimento amministrativo è esperibile il ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR Veneto entro 30 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al capo dello Stato entro 120 giorni dalla conoscenza dell'atto.

Composizione del documento:

- Atto dispositivo principale
- Visto di copertura finanziaria
- Eventuali allegati indicati nel testo

## IL RESPONSABILE DELL'AREA

Basso arch. Giuseppe

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti del d.lgs n. 82/2005 (CAD) e s.m.i;e norme collegate; Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.