



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Determinazione n° 908 del 16/10/2026

Area Economico Finanziaria

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E ARREDI PER GLI UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART.192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023. IMPEGNO SPESA. CIG: BD645309EA

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5 del 30/01/2026, di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Vista l'allegata proposta di determinazione n.126 del 16/10/2026 avanzata dal Responsabile del Procedimento Dott. Alessio Calderone, che ha attestato la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Regolamento di cui al D.P.R. n. 627/2013 recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, come da ultimo modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 (in G.U. 29/06/2023, n. 150), nonché nel Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022;

Accertato, altresì, che sono rispettate le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato, inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto;

Visti:

- la L.R. 12/2011 e s.m.i. ed il D.P.R. n.13 del 31.01.2012;
- il decreto lgs. 30 Marzo 2001, n.165;
- il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 23/98;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;

DETERMINA

1. **Di approvare** l'allegata proposta di determinazione n. 126 del 16/10/2026, ed in

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rometta. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale Pagina 1/6

conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

2. **Di attestare**, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.
3. **Di attestare**, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che sono altresì rispettate le disposizioni del vigente Codice di Comportamento e le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..
5. **Di procedere** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione pubblicità notizia, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008.

La presente determinazione diventa esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., se previsto. Ai sensi dell'art. 23 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online.

Rometta, 16/10/2026

Il Responsabile dell'Area

Pino Antonia Maria Rita



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Determinazione n. 126 del 16/10/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e dell'art. 5 della legge regionale n. 7/2019)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, attestando al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Oggetto: FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA E ARREDI PER GLI UFFICI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART.192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023. IMPEGNO SPESA. CIG: BD645309EA

Premesso che, al fine di garantire il regolare svolgimento delle attività amministrative e il corretto funzionamento degli uffici comunali, si rende necessario provvedere all'acquisizione di materiale di cancelleria, mediante l'individuazione di un operatore economico cui affidare la relativa fornitura;

Visto il preventivo di spesa trasmesso dalla ditta Emicam S.r.l., con sede legale in Messina, Via Marco Polo n. 190, P. IVA 03091130835, acquisito al protocollo dell'Ente n. 15467 del 16/10/2026, relativo alla fornitura di materiale di cancelleria e arredi destinati agli uffici comunali, per un importo complessivo di € 2.463,60 oltre IVA al 22%;

Ritenuta congrua e conveniente per l'Ente l'offerta economica presentata dalla suddetta ditta, in relazione alla tipologia e alle caratteristiche dei beni oggetto della fornitura, nonché ai prezzi proposti;

Richiamato l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Visti i seguenti articoli del D.lgs. 36/2023 relativo al nuovo codice dei contratti pubblici:

- Art. 49, comma 6 – *“E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”*;
- Art. 50, comma 1, lett. b) *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Considerato, che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, si individuano i seguenti elementi essenziali dell'affidamento:

- **Finalità del contratto:** garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali mediante l'approvvigionamento di materiale di cancelleria e arredi necessari allo svolgimento delle attività istituzionali;
- **Oggetto del contratto:** fornitura di materiale di cancelleria e arredi per gli uffici comunali, secondo quanto specificato nel preventivo acquisito agli atti dell'Ente;
- **Importo del contratto:** € 2.463,60 oltre IVA al 22%, per complessivi € 3.005,59;
- **Clausole essenziali:** quelle contenute nel preventivo accettato e negli ulteriori documenti contrattuali della procedura, con riferimento alle caratteristiche dei beni, ai corrispettivi, alle modalità e ai termini di consegna e pagamento;
- **Modalità di scelta del contraente:** affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023;
- **Contraente:** Emicam S.r.l., con sede legale in Messina, Via Marco Polo n. 190, P. IVA 03091130835.

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento della fornitura di materiale di cancelleria e arredi destinati agli uffici comunali in favore della ditta Emicam S.r.l., con sede in Messina, Via Marco Polo n. 190, P. IVA 03091130835, per l'importo complessivo di € 2.463,60 oltre IVA come per legge;

Considerato che l'operatore economico individuato dispone delle capacità tecnico-professionali necessarie a garantire la regolare e corretta esecuzione della fornitura, in conformità alle esigenze dell'Ente e alle condizioni contenute nell'offerta presentata;

Richiamato l'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, nelle procedure di affidamento diretto di importo inferiore a € 40.000,00, gli operatori economici attestino con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, ferma restando la verifica delle dichiarazioni da parte della stazione appaltante, anche mediante controlli a campione individuati secondo modalità predeterminate annualmente;

Rilevato che è stato acquisito il CIG BD645309EA dal sistema PCP come gestito dalla piattaforma TRASPARE, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010, sia del monitoraggio dei contratti pubblici;

Acquisita la dichiarazione di regolarità contributiva (DURC) prot. INAIL_54685471 con scadenza 21/10/2026;

Rilevato il rispetto, nella fase istruttoria e nella predisposizione del presente provvedimento, delle disposizioni del D.P.R. n. 62/2013 e successive modificazioni, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Rometta, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 18/03/2022, e delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza vigenti presso l'Ente;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Dato Atto che:

- con Delibera di C.C. n. 62 del 20/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028;
- con Delibera della G.C. n. 01 del 08/01/2026 è stato approvato il P.E.G. per l'anno in corso;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- l'art. 37 del D.lgs. 33/2013;

Per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte,

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Di approvare** per le motivazioni espresse in premessa, il preventivo presentato dalla ditta Emicam S.r.l., con sede legale in Messina, Via Marco Polo n. 190, P. IVA 03091130835, acquisito al protocollo dell'Ente n. 15467 del 16/10/2026, relativo alla fornitura di materiale di cancelleria e arredi per gli uffici comunali, per l'importo di € 2.463,60 oltre IVA al 22%, pari a € 541,99 per un importo complessivo di € 3.005,59;
2. **Di procedere**, ai sensi degli artt. 17, comma 2, e 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto, mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale Traspare in uso presso il Comune di Rometta, della fornitura di materiale di cancelleria e arredi destinati agli uffici comunali in favore della ditta Emicam S.r.l., con sede legale in Messina, Via Marco Polo n. 190, P. IVA 03091130835, per l'importo di € 2.463,60 oltre IVA al 22%, alle condizioni e secondo le caratteristiche indicate nel preventivo approvato, dando atto che il CIG relativo alla procedura è BD645309EA;
3. **Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di € 3.005,59, IVA inclusa, al codice di bilancio 01021.03.1042 del Bilancio di previsione 2026/2028, esercizio 2026, previa verifica della disponibilità dello stanziamento e dell'esigibilità dell'obbligazione nell'esercizio di imputazione;
4. **Di dare atto**, che il pagamento del corrispettivo dovuto sarà effettuato previa verifica della regolare esecuzione della fornitura e a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, nel rispetto della normativa vigente in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e previa verifica della regolarità contributiva dell'operatore economico;
5. **Di dare atto** dell'insussistenza in capo al sottoscritto Responsabile del procedimento, di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in relazione all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;
6. **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;
7. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è la Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
8. **Di procedere** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione pubblicità notizia, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008. A tal fine la responsabile del procedimento di pubblicazione è la Responsabile dell'Area Amministrativa.

Responsabile procedimento: CALDERONE ALESSIO

