



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Determinazione n° 913 del 19/10/2026

Area Economico Finanziaria

OGGETTO: FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA E IGIENE PER GLI UFFICI COMUNALI — DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART.192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023. IMPEGNO SPESA. CIG: BD68E8D47E

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5 del 30/01/2026, di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;

Vista l'allegata proposta di determinazione n.128 del 19/10/2026 avanzata dal Responsabile del Procedimento Dott. Alessio Calderone, che ha attestato la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Regolamento di cui al D.P.R. n. 627/2013 recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, come da ultimo modificato ed integrato dal D.P.R. 13 giugno 2023 n. 81 (in G.U. 29/06/2023, n. 150), nonché nel Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022;

Accertato, altresì, che sono rispettate le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;

Attestato, inoltre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto;

Visti:

- la L.R. 12/2011 e s.m.i. ed il D.P.R. n.13 del 31.01.2012;
- il decreto lgs. 30 Marzo 2001, n.165;
- il D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 23/98;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana, nonché la legislazione vigente;

DETERMINA

1. **Di approvare** l'allegata proposta di determinazione n.128 del 19/10/2026, ed in

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rometta. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line Il presente documento è stato sottoscritto con firma digitale Pagina 1/5

conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo di cui alla proposta, che si intende integralmente trascritta.

2. **Di attestare**, con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità e la correttezza del medesimo ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000.
3. **Di attestare**, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto ai sensi dell'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e che sono altresì rispettate le disposizioni del vigente Codice di Comportamento e le misure e le prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i..
5. **Di procedere** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione pubblicità notizia, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008.

La presente determinazione diventa esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 7 del T.U.E.L., se previsto. Ai sensi dell'art. 23 del regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente, la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online.

Rometta, 19/10/2026

Il Responsabile dell'Area

Pino Antonia Maria Rita



COMUNE DI ROMETTA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

Proposta di Determinazione n. 128 del 19/10/2026

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(ai sensi dell'art. 6 della legge n. 241/1990 e dell'art. 5 della legge regionale n. 7/2019)

In esito all'istruttoria procedimentale condotta

SOTTOPONE

la seguente proposta di determinazione alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, attestando al riguardo la regolarità del procedimento istruttorio svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

Oggetto: FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA E IGIENE PER GLI UFFICI COMUNALI — DETERMINAZIONE A CONTRARRE AI SENSI DELL'ART.192 DEL D.LGS. 267/2000 PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50, COMMA1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023. IMPEGNO SPESA. CIG: BD68E8D47E

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale per la pulizia e l'igiene degli uffici comunali, al fine di garantirne adeguate condizioni igienico-sanitarie e assicurare il regolare svolgimento delle attività istituzionali, e che, pertanto, occorre procedere all'individuazione di un operatore economico cui affidare la relativa fornitura;

Visto e valutato il preventivo di spesa presentato dalla Ditta Di Lauro Vincenzo, con sede in Sant'Antonio Abate (NA), CAP 80057, P. IVA 0030031210, acquisito al protocollo dell'Ente al n. 15512 del 19.10.2026, relativo alla fornitura di materiale per la pulizia e l'igiene degli uffici comunali, per un importo complessivo di € 1.730,50, oltre IVA come per legge;

Dato atto che, a seguito di apposita indagine di mercato, l'offerta economica presentata dalla suddetta Ditta è stata ritenuta congrua e vantaggiosa per l'Ente, in considerazione del favorevole rapporto qualità-prezzo dei prodotti offerti e della rispondenza degli stessi alle esigenze dell'Ente;

Visti i seguenti articoli del D.lgs. 36/2023 relativo al nuovo codice dei contratti pubblici:

- Art. 49, comma 6 – *“E' comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro”;*
- Art. 50, comma 1, lett. b) *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;*

Dato atto che, in considerazione dell'importo dell'affidamento, inferiore a € 5.000,00, trova applicazione la disposizione di cui all'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, che consente di derogare al principio di rotazione;

Considerato, in ordine alle prescrizioni ex art. 192 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, quanto segue:

- Finalità del contratto: Acquisto materiale di pulizia e igiene per gli uffici comunali
- Oggetto del contratto: Fornitura materiale di pulizia e igiene per gli uffici comunali;
- Forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023.
- Clausole essenziali: quelle contenute nel preventivo acquisito al protocollo dell'Ente al n. 15512 del 19/10/2026, nonché quelle relative alle modalità di fornitura, fatturazione e pagamento.

Visto l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Ritenuto di affidare alla ditta Di Lauro Vincenzo, con sede in Sant'Antonio Abate - 80057 (NA), - P.Iva 0030031210 la fornitura di materiale di pulizia e igiene per gli uffici comunali per l'importo di €. 1.730,50 oltre IVA;

Considerato che il fornitore individuato è in possesso della capacità tecnica professionale necessaria per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente determinazione di affidamento;

Rilevato che è stato acquisito il CIG BD68E8D47E dal sistema PCP come gestito dalla piattaforma TRASPARE, ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010, sia del monitoraggio dei contratti pubblici;

Acquisita la dichiarazione di regolarità contributiva (DURC) prot. INPS_56096749 con scadenza 23/01/2027;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni del vigente Codice di Comportamento (*D.P.R. n. 62/2013 e Codice di Comportamento Integrativo dei Dipendenti del Comune di Rometta, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 10 del 18.03.2022*), nonché delle misure e prescrizioni previste dal vigente P.T.P.C.T.;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento non versa in situazione di conflitto di interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 della L.R. n. 7/2019 e dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Dato Atto che:

- con Delibera di C.C. n. 62 del 20/12/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028;
- con Delibera della G.C. n. 01 del 08/01/2026 è stato approvato il P.E.G. per l'anno in corso;

Visti:

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. n. 36/2023;
- l'art. 37 del D.lgs. 33/2013;

Per le motivazioni espresse in premessa, da intendersi qui integralmente richiamate e trascritte,

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Di approvare** il preventivo/offerta della Ditta Di Lauro Vincenzo, con sede in Sant'Antonio Abate - 80057 (NA), - P.Iva 0030031210, dell'importo di €. 1.730,50 oltre IVA, assunto in protocollo al n. 15512 del 19.10.2026;
2. **Di affidare** attraverso la piattaforma digitale per la gestione di gare telematiche del Comune di Rometta "Traspare", ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b) del d.lgs. 36/2023 e s.m.i., alla ditta Di Lauro Vincenzo, con sede in Sant'Antonio Abate - 80057 (NA), - P.Iva 0030031210, la fornitura di materiale di pulizia e igiene per gli uffici comunali, secondo le prescrizioni e modalità contenute nel preventivo e le condizioni offerte;
3. **Di impegnare**, per il fine di cui sopra la somma complessiva di € 2.103,15 al codice 01021.03.1042 del Bilancio corrente;
4. **Di dare atto**, altresì, che il relativo pagamento avverrà a seguito della verifica di regolarità della fornitura, a fronte di presentazione di fattura elettronica;
5. **Di dare atto** che con la sottoscrizione del presente provvedimento viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicazione nell'apposita sezione di "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.. A tal fine il responsabile del procedimento di pubblicazione è la Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
7. **Di procedere** alla pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente, sezione pubblicità notizia, ai sensi dell'art. 18 della L.R. 22/2008. A tal fine la responsabile del procedimento di pubblicazione è la Responsabile dell'Area Amministrativa.

Responsabile procedimento: CALDERONE ALESSIO