

**COMUNE DI ARITZO**

PROVINCIA DI NUORO

DETERMINAZIONE UFFICIO AMMINISTRATIVO N. 157 DEL 17/07/2026

REG.GEN.	N. 371 DEL 17/07/2026
----------	-----------------------

OGGETTO: IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA PER IL RINNOVO DELLA POLIZZA ASSICURATIVA RCT PER UTILIZZO LOCALI SCOLASTICI (PRESSO L'ISTITUTO TECNICO ECONOMICO DI ARITZO) IN REGIME DI COMODATO GRATUITO CIG:BC6FAA68AE

L'anno **duemilaventisei** del mese di **luglio** del giorno **diciassette** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

VISTO l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che pone a carico del Responsabile del Servizio tutti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione degli impegni di spesa;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 04.02.2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile del servizio e titolare della E.Q. dell'area Amministrativa, con conseguente attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del citato Tuel, dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso Tuel, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 04.02.2025, con il quale è stata nominato il responsabile del servizio e titolare della E.Q. dell'area Finanziaria, con conseguente attribuzione, ai sensi dell'art. 109 del citato Tuel, dei compiti previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, dello stesso Tuel, ivi compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, e che la legge e lo statuto espressamente non riservano agli organi di governo, limitatamente alle funzioni ascrivibili alla medesima area;

VISTI:

- il vigente regolamento per l'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 26 del 29/07/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) semplificato - Periodo 2026 / 2028;
- La Delibera del Consiglio Comunale n. 45 del 23/12/2025 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2026/ 2028;
- La Delibera di Giunta Comunale n. 02 del 13/01/2026 con la quale si è approvato il P.E.G. relativo al periodo 2026;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 30.04.2026 con cui è stato adottato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2026/2028, art.6 DL n.80/2021;

PREMESSO che con nota prot. n. 1073 del 1° marzo 2022 questo Ente inoltrava all'Istituto Superiore "F.lli Costa Azara" apposita richiesta per la concessione, in uso temporaneo dei locali scolastici (con carattere di continuità e comunque sino alla data di scadenza della legislatura, che dovrebbe riguardare l'anno 2026), specificamente della sala Auditorium e della sala Palestra) ubicati presso l'Istituto Tecnico Economico di Aritzo;

DATO ATTO che, con nota prot. n. 3084 del 9 giugno 2022, il dirigente scolastico dell'Istituto Superiore "F.lli Costa Azara", trasmetteva la bozza di convenzione per la concessione in uso temporaneo dei locali in questione, che qui viene allegata per farne parte integrante e sostanziale;

SPECIFICATO che l'articolo 2 – comma terzo - della convenzione prevede che la concessione "...è subordinata alla stipula, da parte del concessionario, di una polizza per la responsabilità civile con un Istituto Assicurativo."

DATO ATTO che con nota prot. n. 4705 del 09.07.2026 questo Ente inoltrava all'Istituto Superiore "F.lli Costa Azara" apposita richiesta di rinnovo della concessione, in uso temporaneo dei locali scolastici (con carattere di continuità e per ulteriori 5 anni), specificamente della sala Auditorium e della sala Palestra) ubicati presso l'Istituto Tecnico Economico di Aritzo;

VISTO il preventivo di assicurazione (Polizza R.C. – Rischi diversi) trasmesso dalla "A.M.A. s.a.s. Insurance Brokers" con sede in Corso Vittorio Emanuele II°, n. 419 - 09124 Cagliari, qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, che prevede la spesa annuale pari ad € 500,00 (acquisito al protocollo n. 4869 del 17.07.2026);

RITENUTO che il sottoscritto Responsabile del Servizio, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art 147-bis., comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

VISTO il Decreto Legislativo n. 101 del 2018, Decreto Legislativo, n. 196 del 2003 e Regolamento UE n. 679 del 2016 (normativa protezione dati);

VISTO il DURC regolare qui allegato per farne parte integrante e sostanziale;

ACQUISITO quindi legittimamente il CIG: BC6FAA68AE tramite procedura Sardegna CAT (Registro di Sistema PI247937-26);

VERIFICATA la possibilità di impegnare, a favore della sopracitata società, la spesa complessiva di € 500,00 sulla voce 30/31/1 - Missione 1 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 110 del corrente bilancio di previsione finanziario;

TUTTO ciò premesso;

D E T E R M I N A

DI CONSIDERARE la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE, per quanto in premessa, a favore della "A.M.A. s.a.s. Insurance Brokers" con sede in Corso Vittorio Emanuele II°, n. 419 - 09124 Cagliari - Partita IVA 02217980925 - la somma di € 500,00 per fare fronte alle spese del premio assicurativo (Polizza R.C. – Rischi diversi) necessaria per la concessione dei locali scolastici in uso temporaneo presso l'Istituto tecnico economico di Aritzo (sala Auditorium e palestra);

DI DARE ATTO che le spese pari ad € 500,00, verranno accreditate al codice IBAN indicato nell'allegato avviso di pagamento;

DI IMPUTARE la relativa spesa dell'importo complessivo di € 500,00 a valere sul capitolo 30/31/1 del corrente esercizio finanziario – Missione 1 – Programma 1 – Titolo 1 – Macroaggregato 110;

DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unicamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

DI TRASMETTERE il presente atto sottoscritto dal responsabile del servizio proponente, con tutti i relativi documenti giustificativi ed i riferimenti contabili, al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.);

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la registrazione nelle scritture contabili di questo Comune, ai sensi dell'art. 153 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.);

DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio saranno assolti gli eventuali altri obblighi di pubblicazione di cui alle norme vigenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO
F.to (dott.ssa Gianna Locci)