



# CITTA' DI ABANO TERME

PROVINCIA DI PADOVA

0

## DETERMINAZIONE

*Copia*

**SETTORE: III SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO**

**SERVIZIO: Edilizia Pubblica**

**DETERMINA N° 437 del 29/04/2026**

**OGGETTO:**

IMPEGNO DI SPESA PER IL PAGAMENTO DEGLI ONERI DERIVANTI DALLA PRESENTAZIONE DELLA SCIA ANTINCENDIO PER L'IMMOBILE POLO INFANZIA "GIROTONDO ROC" A FAVORE DEL COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI PADOVA CIG BB76F35850

Addì, 29/04/2026

Settore:  
III SETTORE GOVERNO DEL TERRITORIO  
MINOZZI LEONARDO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



## IL DIRIGENTE DEL 3° SETTORE “GOVERNO DEL TERRITORIO”

### Richiamate:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 212 del 12/11/2019 con la quale è stato approvato il Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, sottoscritto il 17/09/2019 dalla Regione Veneto, dalle Prefetture della Regione Veneto, dall’ANCI e dall’UPI Veneto;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 08/08/2024 con la quale è stato adottato il nuovo “Codice di comportamento dei dipendenti”, aggiornato al D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023 e al D. Lgs n.24 del 10 marzo 2023, pubblicato sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 43 del 13/03/2026 avente ad oggetto: approvazione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (P.I.A.O) 2026-2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/07/2025 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 23/12/2025 di approvazione della Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026-2028;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 44 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario triennio 2026-2028;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 219 del 23/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) finanziario in termini di competenza triennio 2026- 2028 ed in termini di cassa/esercizio 2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 23/12/2025 con la quale è stato approvato il Piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza (PTPCT) triennio 2026-2028;

### Visti i provvedimenti Sindacali che hanno assegnato le funzioni dirigenziali:

- all’Arch. Leonardo Minozzi, con decorrenza dal 01/11/2022 e con prot. N. 39885/2022, le funzioni di dirigente del 3° settore “Governo del Territorio” ai sensi dell’art. 110 – co 1 del D.Lgs.vo 267/00, dell’art. 33 – co. 4 dello Statuto Comunale vigente e dell’art. 15 bis del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi;
- al Segretario Generale Reggente, Dott. Fulvio Brindisi, con decorrenza dal 01/10/2022, ai sensi dell’art. 16 ter del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi e Delibera di G.C. n. 84 del 15/06/2021 con prot. n. 37783/2022, le funzioni dirigenziali relative al 1° Settore “Servizi Amministrativi”;
- alla Dott.ssa Rossella Menin, con decorrenza dal 01/10/2022, ai sensi dell’art. 13 e 15 del Regolamento Comunale sull’Ordinamento degli Uffici e Servizi e Delibera di G.C. n. 84 del 15/06/2021, con prot. n. 36723/2022 del 03/10/2022, le funzioni dirigenziali relative al 2° Settore “Servizi Risorse Umane e Ciclo Performance, Ragioneria, Economato, Tributi, Biblioteca, Musei, Manifestazioni, Termalismo e Associazioni”;

### Richiamati i seguenti provvedimenti di assegnazione degli incarichi di elevata qualificazione per l’anno 2026:

- protocollo n. 49508 del 29/12/2025 all'Ing. Anna Migliolaro per il servizio "Lavori Pubblici e Manutenzioni":
- protocollo n. 49473 del 29/12/2025 alla Dott.ssa Manuela Marascio per i "Servizi Economici";

**Premesso che:**

- in data 22/12/2025 si sono conclusi i lavori presso l'immobile denominato Polo Infanzia "Girotondo ROC";
- risulta necessario procedere con la presentazione della SCIA antincendio secondo le disposizioni normative vigenti;
- per detta attività è necessario provvedere al pagamento, mediante sistema PagoPA, della somma di **€. 408,00** quale corrispettivo per le attività di competenza del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Padova.

**Visto:**

- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici", con particolare riferimento agli artt. 50 e 52 in materia di affidamenti diretti;
- l'art. 107 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alle competenze dei dirigenti.

**Accertato** che non sussiste conflitto di interessi in capo al soggetto sottoscrittore né in capo al Responsabile Unico del Progetto.

**DETERMINA**

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di impegnare la somma di €. 408,00 (CIG BB76F35850) relativa alle competenze per i servizi resi dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Padova per la presentazione della SCIA antincendio dell'immobile Polo Infanzia "Girotondo ROC".
3. Di imputare la suddetta spesa al Cap. 3613/1 "MANUTENZIONE ORDINARIA PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE" del bilancio di esercizio finanziario 2026.
4. Di individuare quale Responsabile del Procedimento (RUP) l'ing. A. Migliolaro;
5. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

